

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CARMIGNANI ANDREA**
Indirizzo **PIAZZA CESARE PAVESE N. 20 – 50065 - PONTASSIEVE**
Telefono **0558368486**
Fax **055/8326839**
E-mail **a.carmignani@comune.pelago.fi.it**

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita **19 SETTEMBRE 1954**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **6 MARZO 1979**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI PELAGO - Via Pontevecchio n. 1**
- Tipo di azienda o settore **ENTE PUBBLICO**
- Tipo di impiego **IMPIEGATO COMUNALE con la qualifica di ASSISTENTA AMMINISTRATIVO – Cat. C2 - ASSISTENZA AMMINISTRATIVA NELLE PROCEDURE RELATIVE A SERVIZI AFFERENTI I SERVIZI EDUCATIVI (nido d'infanzia) E DI SUPPORTO (mensa, trasporto scolastico, pre e post scuola); PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA E SPORT.**
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **MATURITA' SCIENTIFICA**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **LICEO SCIENTIFICO "Leonardo da Vinci" - FIRENZE**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ITALIANO

FRANCESCE

BUONO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

POSTO DI LAVORO:

- ORGANIZZAZIONE E COORDINAMENTO PERSONALE ADDETTO AI SERVIZI SCOLASTICI
- ORGANIZZAZIONE E COORDINAMENTO PERSONALE ADDETTO AI SERVIZI DI TRASPORTO SCOLASTICO

CASA:

- VOLONTARIATO COME COORDINAMENTO DI SERVIZI E PERSONE ALL'INTERNO DI ATTIVITA' ED ASSOCIAZIONE SPORTIVE

USO DEL COMPUTER E RELATIVI SOFTWARE IN AMBITO LAVORATIVO E FAMILIARE SENZA PARTICOLARI SPECIFICITÀ RELATIVE AD APPLICAZIONI E/O ATTREZZATURE COLLEGATE.

PATENTE DI GUIDA – CATEGORIA B -