

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO

**AVVISO ESPLORATIVO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
AL TRASFERIMENTO MEDIANTE MOBILITA' VOLONTARIA
PRESSO IL SERVIZIO ASSOCIATO C.U.A.
RISERVATO A PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO
INDETERMINATO DELL'UNIONE E DEI COMUNI ADERENTI
INQUADRATO IN PROFILO DI CATEGORIA "C" DELL'AREA
AMMINISTRATIVA CONTABILE**

Il Responsabile del SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO

Visto l'art. 22 del D.L. n. 50/2017, secondo il quale è consentito il passaggio diretto di personale fra comuni e unione di cui fanno parte, nonché fra i comuni stessi, senza il previo esperimento della mobilità esterna di cui all'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001;

Rende Noto

L'Unione di Comuni Valdarno&valdisieve intende procedere alla verifica di disponibilità di personale appartenente alla all'Unione medesima o ad uno dei Comuni aderenti, inquadrato nel profilo di

“ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE” - Cat. “C”

interessato al trasferimento presso il “Servizio Associato C.U.A.” di questo Ente.

REQUISITI RICHIESTI

- Essere dipendente a tempo pieno e indeterminato presso l'Unione o presso uno dei Comuni aderenti all'Unione di Comuni Valdarno e Valdisevie;
- Essere inquadrato nella categoria giuridica C con profilo professionale di “Istruttore amministrativo contabile” o profilo assimilabile;
- Possedere un'anzianità di servizio di almeno 2 anni nel suddetto profilo;
- Essere in posizione di full time oppure, in caso di part time non dotazionale, richiedere contestualmente la trasformazione in full time.

I dipendenti interessati, in possesso dei predetti requisiti, potranno inoltrare domanda, indirizzata al Servizio Personale Associato, redatta in carta libera, sul modello facsimile predisposto dall'Ente allegando curriculum vitae e professionale.

La domanda di partecipazione deve essere presentata direttamente o a mezzo Raccomandata A.R. all'Ufficio Protocollo dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisevie, con sede in Rufina, Via XXV Aprile n. 25 oppure inoltrata all'indirizzo E-mail: personale@uc-valdarno-valdisieve.fi.it

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO

valdarnoevaldisieve.firenze.it, entro **10 giorni dalla pubblicazione del presente avviso nel sito Internet dell'Unione dei Comuni, entro e non oltre il giorno 01/03/2018.**

Si precisa inoltre che non farà fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante e non saranno prese in considerazione le domande pervenute tramite servizio postale successivamente alla data di scadenza del presente avviso, ancorché spedite nei termini sopraindicati.

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL LAVORATORE DA TRASFERIRE

I candidati, previa verifica della corrispondenza del profilo professionale e categoria posseduti, verranno invitati ad un colloquio volto a verificare la preparazione e la professionalità del candidato in relazione all'attività del servizio di destinazione e l'orientamento motivazionale, la cui data verrà comunicata ai candidati ammessi.

Il colloquio sarà tenuto dal Segretario generale o suo delegato, dal Responsabile del Servizio Personale e dal Responsabile del Servizio CUA. Al termine del colloquio sarà compilato un elenco in ordine di preferenza.

La mobilità sarà disposta, previa intesa con il Responsabile di attuale assegnazione e/o l'Amministrazione di appartenenza dell'interessato.

Si riporta in allegato lo schema della domanda di partecipazione (allegato n. 1).

La presente selezione viene bandita per **copertura di n. 1 posto** nella categoria e nel profilo indicati. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare, ampliare o revocare il presente avviso di mobilità.

La presente procedura non dà luogo alla formazione di una graduatoria, non determina diritto alla mobilità, né deve concludersi necessariamente con il trasferimento dei richiedenti.

Ai sensi del D.L.gs. n. 196/2003 sulla tutela della riservatezza dei dati personali, si comunica che le domande pervenute saranno depositate presso l'Ufficio Personale Associato e che i dati saranno trattati esclusivamente ai fini della procedura finalizzata al trasferimento.

Per ogni informazione che si rendesse necessaria potrà essere contattato il Servizio Personale Associato.

Rufina, 19 febbraio 2018

IL RESPONSABILE
SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO
Tiziano Lepri



SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO

Allegato - FAC-SIMILE DOMANDA

AL SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO

__SOTTOSCRITT__
nat_a _____ il _____
residente a _____ in Via _____ N _____,
con recapito a cui inviare qualsiasi comunicazione (se diverso dalla residenza) _____
N° telefono () _____
Cod.Fisc. _____

CHIEDE

di essere ammess_ a partecipare alla procedura di mobilità interna e/o diretta fra enti dell'Unione ai sensi dell'art. 22 del D.L. 50/2017 di cui all'avviso del 19/02/2018, per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore amministrativo contabile" cat. C, a tempo pieno, presso il Servizio associato CUA dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve.

A tal fine, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, sotto la propria responsabilità dichiara:

1. di essere dipendente a tempo indeterminato dell'Ente _____ nel profilo professionale _____ categoria C
Posizione economica _____ dal _____
2. di essere in possesso del titolo di studio di _____ conseguito presso _____ in data _____
3. di essere in posizione di full time, ovvero:
4. di richiedere fin da ora, in caso di accoglimento della presente domanda, la trasformazione da part time a full time;
5. di allegare il proprio Curriculum debitamente firmato e datato.

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. n. 196 del 2003, autorizza l'Ufficio Personale Associato al trattamento dei dati personali ai fini dell'espletamento del procedimento in oggetto e di ogni altro atto conseguente.

Il sottoscritto s'impegna, infine, a comunicare ogni eventuale variazione relativa al recapito.

Data _____ Firma _____