



**Centro Unico Appalti dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdiseve**

Via Tanzini, 27 – 50065 Pontassieve (FI) – Tel 055 – 8360336/0/1/356.

e-mail: [ufficiogare@uc-valdarnoevaldisieve.fi.it](mailto:ufficiogare@uc-valdarnoevaldisieve.fi.it)

### **AVVISO MANIFESTAZIONE D'INTERESSE**

**PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., PER L’AFFIDAMENTO IN APPALTO, DEL SERVIZIO DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO, ORGANIZZATIVO E LEGALE AL RUP DEL CENTRO UNICO APPALTI DELL'UNIONE VALDARNO E VALDISIEVE (C.U.A.) CIG.Z5828D5769.**

Determinazione a contrarre del Responsabile del Servizio CUA dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdiseve **n. 455 del 26/06/2019** .

Il presente Avviso contiene le norme relative alla procedura di gara negoziata avente per oggetto “ **SERVIZIO DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO, ORGANIZZATIVO E LEGALE AL RUP DEL CENTRO UNICO APPALTI DELL'UNIONE VALDARNO E VALDISIEVE (C.U.A.)**”, procedura effettuata dallo stesso Centro Unico Appalti dell'Unione Valdarno e Valdiseve (C.U.A.)

Via Tanzini, 27 – 50065 Pontassieve (FI)

Per comunicazioni inerenti la gara:

Casella P.E.C.: [uc-valdarnoevaldisieve@postacert.toscana.it](mailto:uc-valdarnoevaldisieve@postacert.toscana.it)

Email: [ufficiogare@uc-valdarnoevaldisieve.fi.it](mailto:ufficiogare@uc-valdarnoevaldisieve.fi.it)

tel. 0558360336/330/331 /356

### **OGGETTO DELLA PROCEDURA NEGOZIATA E IMPORTO DEL CONTRATTO**

L'appalto ha per oggetto l'*affidamento del servizio di supporto amministrativo, organizzativo e legale nonché di supporto stabile al responsabile del procedimento con presenza presso gli uffici dell'ente, ai sensi dell'art. 31, commi 7 e 11 e art.17 co 1 lett. D, nr. 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la formazione continua del personale nonché la redazione degli atti necessari all'espletamento delle procedure di gara ed agli affidamenti diretti in conformità con il D.LGS 50 del 2016 smi, il D.LGS 81 del 2008 e la restante normativa, secondo le prescrizioni di dettaglio indicate dal documento denominato “CONVENZIONE”*  
**CIG:Z5828D5769**

La **CONVENZIONE** è postata sulla piattaforma START insieme alla manifestazione di interesse ed allo schema di domanda, mentre la Lettera d'invito e gli altri allegati di gara saranno resi disponibili in fase di gara negoziata.

### **IMPORTO DELL'APPALTO**

	A	B	D	E	F
n.	DESCRIZIONE DEI SERVIZI	CPV	Importo annuale (2019/2020)	<b>Importo nel periodo 2020/2021</b>	Valore totale

				- 2021-2022	
1.	Servizio di supporto amministrativo, organizzativo e legale al rup del centro unico appalti dell'unione valdarno e valdisieve (C.U.A.)	79100000-5  SERVIZI GIURIDICI	€ 9.000,00	€ 18.000,00	€. 27.000,00

Quanto sopra oltre IVA nei termini di legge.

**CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 95 c. 3 del D.Lgs. 50/2016, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, determinato dal massimo punteggio conseguibile (**fino a 100 punti**) assegnando al fattore qualità fino ad un massimo di **90 punti** ed al fattore prezzo fino ad un massimo di **10 punti**. La ripartizione dei punteggi avverrà quindi nel modo seguente: **offerta tecnica max. 90 punti e offerta economica max. 10 punti**.

Si precisa che si procederà alla determinazione della soglia di anomalia ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016.

**DURATA DEL SERVIZIO: 01/10/2019 al 30/09/2022.**

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11, del Codice.

**SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:**

**a) Requisiti generali ex art. 80 del Codice:**

Il concorrente dovrà dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. In caso di operatori raggruppati il suddetto requisito deve essere posseduto da ciascuna impresa componente il raggruppamento.

**Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001.**

Il possesso dei requisiti generali dovrà essere dichiarato all'interno del Documento di Gara Unico Europeo, Parte III, lettere A, B, C, D.

In relazione al possesso del requisito di cui all'art. **80 co. 5 lett. c), c-bis), c-ter)** del Codice il concorrente dovrà dichiarare all'interno del DGUE tutte le notizie astrattamente idonee a porre in dubbio la propria integrità e affidabilità secondo quanto disposto dalle Linee guida A.N.AC. n. 6, aggiornate al D. Lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1008 dell'11 ottobre 2017 e a seguito delle modifiche introdotte dal D.L. 14.12.2018 n. 135.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

**È vietato il ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del Codice per la soddisfazione dei requisiti generali.**

**b) Requisiti di idoneità professionale ex art. 83 co. 1 lett. a) e co. 3 del D.Lgs. 50/2016:**

Il concorrente dovrà dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 la/di:

- Iscrizione all'Ordine degli Avvocati da almeno cinque anni decorrenti dalla data di scadenza del termine perentorio per la formulazione dell'offerta;

**Attenzione:** In caso di associazione di professionisti tale requisito è da riferirsi ai professionisti associati indicati quali esecutori delle prestazioni contrattuali, in virtù dell'articolo 34, comma 3, del d.lgs. 2 febbraio 2001, n. 96. In caso di società tra avvocati, detto requisito è riferito ai professionisti soci indicati quali esecutori delle prestazioni contrattuali, in virtù dell'articolo 24 del d.lgs. 2 febbraio 2001, n. 96.

**c) Requisiti di capacità economica-finanziaria ex art. 83 co. 1 lett. b) e co. 4 del D.Lgs. 50/2016:**

- avere realizzato un **fatturato specifico minimo annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto** (da intendersi come attività di supporto legale al Rup in materia di appalti pubblici per conto di enti pubblici o loro società partecipate) riferito a ciascuno degli ultimi tre esercizi utili (2015,2016,2017) di valore pari o superiore ad almeno UNA VOLTA l'importo a base di gara **pari ad € 27.000,00** (ventisette mila);
- un livello adeguato di copertura assicurativa contro i rischi professionali con il possesso **di una polizza assicurativa per Responsabilità Civile e Professionale con un massimale annuo non inferiore a € 500.000,00**;

**d) Requisiti di capacità tecnico-professionale ex art. 83 co. 1 lett.c del D.Lgs. 50/2016:**

**d.1)** espletamento di almeno **n. 3 servizi analoghi a quelli in oggetto** (da intendersi come attività di supporto legale al Rup in materia di appalti pubblici per conto di enti pubblici o loro società partecipate) **per altrettante distinte committenze**, negli ultimi tre anni intendendosi per tali quelli che risultano affidati nel triennio 2016 -2017 e 2018 ed in esso ultimati o comunque in corso nel corrente anno. Il requisito non è frazionabile. Tali servizi analoghi devono aver comportato l'esecuzione delle attività comprese al punto 2 della CONVENZIONE.

Il requisito del fatturato è ritenuto indispensabile a garanzia della solidità imprenditoriale del soggetto nello specifico settore di attività e quindi della possibilità di garantire la corretta esecuzione della prestazione.

Per professionisti, associazioni di professionisti o società di professionisti costituiti/e nel triennio di riferimento, il requisito finanziario relativo al fatturato specifico deve essere proporzionalmente ridotto in base agli anni di effettiva attività.

Si precisa che tali servizi dovranno essere svolti regolarmente e con buon esito (*senza che si siano verificate inadempienze gravi, formalizzate con provvedimenti definitivi, anche amministrativi, aventi caratteristiche ed effetti sanzionatori*) e dovranno riportare per ciascun servizio gli importi, le date e i destinatari;

**Attenzione:**

I requisiti consistenti nell'esecuzione di servizi analoghi e nel possesso di un determinato fatturato sono riferiti, in caso di professionista singolo, alla persona fisica; in caso di associazioni di professionisti, ai professionisti indicati quali esecutori delle prestazioni contrattuali in virtù dell'articolo 34, comma 3, del decreto legislativo 2 febbraio 2001, n. 96; in caso di società tra avvocati, ai professionisti indicati quali esecutori delle prestazioni contrattuali in virtù dell'articolo 24 del decreto legislativo 2 febbraio 2001, n. 96. Nel caso in cui un singolo professionista abbia maturato la propria esperienza in forma associata o presso

una società tra avvocati che, tuttavia, al momento della partecipazione alla procedura operi in proprio o in altra forma associata o presso altra società tra avvocati, in ragione della personalità della prestazione, il servizio analogo e il fatturato specifico possono essere spesi dal professionista singolo o dal professionista che sia indicato quale esecutore delle prestazioni dall'operatore economico partecipante e non già dall'associazione o dalla società presso le quali egli ha maturato la propria esperienza in passato. Nel caso in cui le prestazioni siano state svolte in passato da più professionisti congiuntamente e nell'atto di affidamento dell'incarico non sia contenuta alcuna distinzione delle attività affidate a ciascun professionista e questi partecipino separatamente alla procedura di affidamento, entrambi potranno giovare dei servizi analoghi e del fatturato specifico per l'intero.

Ai fini della partecipazione alla gara, i requisiti richiesti devono essere posseduti dall'operatore economico partecipante alla gara dal momento di presentazione dell'offerta e devono perdurare per tutto lo svolgimento della procedura di affidamento.

*Le capacità di idoneità professionale, tecnico e professionali ed economica finanziaria saranno provate, in sede di gara, mediante la presentazione del modello "Documento di gara unico europeo – DGUE", che dovrà essere firmato digitalmente dai legali rappresentanti dei soggetti concorrenti. La dimostrazione dei requisiti di cui all'art. 83 comma 1, lettera b) e lettera c) è fornita, ai sensi del combinato disposto degli articoli 83, comma 7, 85 e 86 comma 5, utilizzando i mezzi indicati nell'allegato XVII D.Lgs. 50/2016.*

**SI INVITANO GLI OPERATORI ECONOMICI A INVIARE LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE SOLO SE IN POSSESSO DI TUTTI I REQUISITI SOPRA ELENCATI.**

#### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai fini della presente procedura, il Responsabile del Procedimento di gara ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241/1990 e il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il dott. Francesco Cammilli, responsabile del C.U.A – Centro Unico Appalti- dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve, tel. 055 8360336/7/1, e-mail: [ufficiogare@uc-valdarnoevaldisieve.fi.it](mailto:ufficiogare@uc-valdarnoevaldisieve.fi.it).

**TERMINE E MODALITA' PER L'INVIO:** Il termine perentorio per la presentazione delle manifestazioni di interesse è il **19/07/2019** alle ore **9:00:00**. Le manifestazioni pervenute oltre tale data e ora non saranno ammesse alla procedura.

Le manifestazioni di interesse da parte del concorrente devono pervenire entro tale data **OBBLIGATORIAMENTE** in modalità telematica attraverso – PEC **DELL'UNIONE VALDARNO E VALDISIEVE:** [UC-VALDARNOEVALDISIEVE@POSTACERT.TOSCANA.IT](mailto:UC-VALDARNOEVALDISIEVE@POSTACERT.TOSCANA.IT)

Sul sito internet **DELL'UNIONE VALDARNO E VALDISIEVE** è disponibile lo Schema di Convenzione nonché tutti i documenti occorrenti per partecipare alla procedura.

#### **INVIO MOD VIA PEC E ISCRIZIONE A START TOSCANA**

Si fa presente che l'operatore economico che ha fatto pervenire la manifestazione di interesse a seguito del presente avviso avrà la facoltà, ai sensi del D.Lgs. 50/2016, di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti secondo le modalità che saranno indicate nella lettera di invito a presentare offerta.

In tali casi, ai fini del raggiungimento della soglia minima dei requisiti speciali richiesta per l'ammissione e come meglio specificato nella lettera di invito a presentare offerta, ciascuna singola impresa costituente l'operatore riunito, dovrà essere in possesso ed apportare parte di ognuno dei requisiti speciali richiesti. La mandataria, comunque, dovrà essere in possesso ed apportare ognuno dei requisiti richiesti nella misura minima del 40 % e comunque in misura maggioritaria rispetto agli altri membri dell'operatore riunito. La mandante, comunque, dovrà essere in possesso ed apportare ognuno dei requisiti richiesti nella misura minima del 10 %.

**Per la successiva fase di procedura negoziata gli operatori che hanno manifestato interesse, dovranno registrarsi nell'indirizzario regionale [www.start.toscana.it/](http://www.start.toscana.it/)**

## **LA LETTERA DI INVITO**

La lettera d'invito verrà inviata da parte della Stazione Appaltante a seguito della scadenza dei termini previsti per la manifestazione d'interesse esclusivamente alla casella di posta elettronica indicata dal concorrente che ha manifestato interesse e sarà inoltre resa disponibile su START nell'area riservata all'appalto in oggetto insieme alla restante documentazione di gara.

**Al fine di favorire la massima trasparenza, pubblicità e libera concorrenza alla presente procedura, la Stazione Appaltante non procederà ad alcuna selezione delle manifestazioni di interesse. Pertanto, tutti gli Operatori Economici interessati saranno automaticamente ammessi alla presentazione delle offerte secondo il termine e le modalità che saranno indicati nella successiva lettera d'invito.**

### **Informazioni generali**

Per firmare digitalmente, ove richiesto, la documentazione di gara, i titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato qualificato di firma elettronica che, al momento della sottoscrizione, non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso. Ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014, il certificato qualificato dovrà essere rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificati presente nella lista di fiducia (trusted list) pubblicata dallo Stato membro in cui è stabilito.

Al fine di verificare la validità delle firme digitali e delle firme elettroniche qualificate basate su certificati rilasciati da tutti i soggetti autorizzati in Europa, la Commissione europea ha reso disponibile un'applicazione open source utilizzabile on line sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale nella sezione "Software di verifica". L'amministrazione utilizzerà tale applicazione per il riconoscimento e la verifica dei documenti informatici sottoscritti nei diversi Stati Membri della Comunità.

**ATTENZIONE:** Il Sistema Telematico di Acquisti Regionale della Toscana utilizza la casella denominata [noreply@start.toscana.it](mailto:noreply@start.toscana.it) per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. A tal fine i concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

### **Richieste di chiarimenti da parte degli operatori economici**

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla procedura in oggetto, dovranno essere formulate, per la fase "Manifestazione di interesse" presso i contatti mail del Responsabile del Procedimento.

Attraverso lo stesso mezzo l'Amministrazione provvederà a fornire le risposte.

Per informazioni tecniche inerenti le modalità di registrazione sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana <https://start.toscana.it> e sull'utilizzo dello stesso, è possibile rivolgersi alla Società i-Faber, da lunedì a venerdì dalle ore 08:30 alle 18:00, 055.6560174, o all'indirizzo di posta elettronica: [Start.OE@PA.i-faber.com](mailto:Start.OE@PA.i-faber.com)

**L'amministrazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'avvio della procedura relativa all'affidamento di cui trattasi, per motivi di opportunità o convenienza, senza che i soggetti richiedenti abbiano nulla a pretendere.**

Pontassieve, 3 Luglio 2019

**Il Responsabile del Centro Unico Appalti  
Dott. Francesco Cammilli**