BANDO DI CONCORSO RISERVATO, PER TITOLI ED ESAMI, FINALIZZATO ALLA STABILIZZAZIONE A TEMPO INDETERMINATO DEL LAVORO PRECARIO ED ALLA VALORIZZAZIONE DELLE ESPERIENZE LAVORATIVE PER N. 1 UNITA’ PER IL PROFILO DI “COLLABORATORE PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO” Cat. B3 EX ART. 4, COMMA 6, DEL D.L. N. 101/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO

Visto il Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e Servizi approvato con Delibera della Giunta n. 88 del 23.10.2012 e ss.mm;

Visto il Regolamento per l’accesso agli impieghi approvato con Delibera della Giunta n. 84 del 09.09.2011, modificato con Delibera della Giunta n. 55 del 6.6.2017;

Visto il nuovo organigramma approvato con Delibera della Giunta n. 99 del 13.12.2016

Visto il Piano del Fabbisogno di personale per il triennio 2017-2019 - Piano delle assunzioni 2017 approvato con delibera n. 22 del 7.3.2017;

Visto l’art. 35 comma 3 bis del D.Lgs. 165/2001 e l’art. 4 comma 6 del D.L 101/2013, convertito con modifiche nella L. n. 125/2013;

Vista la circolare n. 5/2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione per titoli ed esami ai fini dell’assunzione a tempo indeterminato, ai sensi dell’art. 4 del D.L. n. 101/2013, convertito in L. n. 125/2013, per il seguente profilo professionale:

- n. 1 unità di personale al profilo di “Collaboratore Professionale Amministrativo”, Cat. B3, CCNL

Regioni - Autonomie Locali.

Le mansioni attribuite al profilo sono quelle elencate in modo esemplificativo nella declaratoria del contratto collettivo di lavoro allegato A) CCNL 31 marzo 1999 relativo al sistema di classificazione del personale del comparto Regioni- Enti Locali.

Il perfezionamento della presente procedura selettiva è subordinato all’esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria di cui all’art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001.

**Articolo 1 - REQUISITI RICHIESTI**

Alla presente procedura di stabilizzazione del personale con rapporto di lavoro a tempo determinato possono partecipare coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti di servizio e di posizione giuridica:

avere maturato, alla data del 30/10/2013, almeno tre anni di servizio effettivi negli ultimi cinque anni, anche non continuativi, con esclusione, in ogni caso, dei servizi prestati presso gli uffici di diretta collaborazione degli organi politici, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, presso il Comune di Londa, il Comune di San Godenzo l’Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve o presso la ex Provincia di Firenze (oggi Città Metropolitana di Firenze), con servizio al Profilo professionale di “Collaboratore Professionale Amministrativo”, Cat. B3;

Per l’ammissione alla procedura selettiva è altresì richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

**a)** Cittadinanza:

- cittadinanza italiana;

- cittadinanza di uno degli Stati membri dell’Unione Europea oppure familiari di cittadini dell’Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro ma titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, fermi restando l’adeguata conoscenza della lingua italiana e il possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- cittadinanza di Stati non appartenenti all’Unione Europea, in possesso di titolarità del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.);

**b)** Età non inferiore ad anni diciotto e non superiore a quella prevista dalle normative vigenti per il collocamento a riposo;

**c)** Iscrizione nelle liste elettorali di un Comune ovvero, per i cittadini degli Stati membri dell’Unione

Europea e di Stati terzi, il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;

**d)** Idoneità fisica alle mansioni del profilo professionale del posto messo a selezione. L’Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso, in base alla normativa vigente;

**e)** Posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i cittadini soggetti a tale obbligo);

**f)** Titolo di studio: diploma di qualifica professione (triennale) in materie economico finanziarie o diploma di scuola secondaria superiore. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all’estero dovranno, inoltre, dichiarare di essere in possesso del provvedimento di equiparazione del titolo di studio conseguito all’estero al titolo di studio italiano, ovvero di aver presentato all'autorità competente istanza per ottenere il riconoscimento o l'equiparazione (il provvedimento di riconoscimento o di equiparazione dovrà pervenire all’amministrazione, entro 150 giorni dalla data di scadenza del bando);

**g)** Adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini stranieri);

**h)** Assenza di provvedimenti di destituzione, dispensa o licenziamento dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;

**i)** Assenza di condanne penali o procedimenti penali pendenti o misure di sicurezza o prevenzione che impediscano, ai sensi della normativa vigente, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell’avviso per la presentazione della domanda di ammissione.

**Articolo 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto dal vigente Contratto Nazionale di Lavoro del

Comparto Regioni e delle Autonomie Locali previsto per le seguenti Categoria e Posizione Economica:

Categoria B3: trattamento economico iniziale annuo lordo pari ad € 18.229,92, oltre all’IVC, all’indennità di comparto annua pari a € 471,72, alla tredicesima mensilità, all’assegno per il nucleo familiare, se e in quanto spettante, ed agli eventuali ulteriori emolumenti contrattualmente previsti.

Il trattamento economico è inoltre soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali nella misura di legge.

**Articolo 3 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta libera sull’apposito modello allegato al presente avviso (Allegato A - Schema di domanda), dovrà essere debitamente firmata dal candidato (in base all’art. 39 c.3 del D.P.R. 445/2000 non è più richiesta l'autenticazione). La mancata sottoscrizione della domanda ne provoca l’irricevibilità della stessa e la conseguente esclusione dalla selezione.

I candidati dovranno dichiarare sotto la loro personale responsabilità:

**a)** Cognome e nome, luogo e data di nascita;

**b)** La residenza anagrafica, nonché il domicilio o recapito se diverso dalla residenza, al quale l’Amministrazione dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative al concorso, ed eventuale recapito telefonico ed indirizzo di posta elettronica;

**c)** Il possesso della cittadinanza:

• italiana;

• di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (o di essere familiare di cittadino dell'Unione Europea, non avente la cittadinanza di uno Stato membro, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente);

• di Stati non appartenenti agli Stati Europei, se in possesso di titolarità del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria

(ai sensi dell’art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001).

In caso di possesso di cittadinanza di uno Stato non appartenente all'Unione Europea, la titolarità del diritto di soggiorno, del diritto di soggiorno permanente, del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria dovranno essere dimostrati allegando apposita certificazione;

**d)** Il titolo di studio posseduto, specificando per esso la data di conseguimento e l’Istituto che l'ha rilasciato.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all’estero dovranno, inoltre, precisare che esso è stato riconosciuto nei modi previsti dalla legge vigente;

**e)** Di avere maturato, alla data del 30/10/2013, almeno tre anni di servizio effettivi negli ultimi cinque anni, anche non continuativi, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato con esclusione, in ogni caso, dei servizi prestati presso uffici di diretta collaborazione degli organi politici, alle dipendenze del Comune di Londa, del Comune di San Godenzo o dell’Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve Profilo Professionale di “Collaboratore Professionale Amministrativo”, Cat. B3;

**f)** Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;

**g)** Idoneità fisica all'impiego al quale si riferisce la selezione. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso, in base alla normativa vigente;

**h)** Di non aver procedimenti penali e/o disciplinari in corso, non aver riportato condanne penali e non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi tre anni di servizio;

**i)** Di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione, specificando eventuali cause di risoluzione del rapporto di impiego (indicare Ente e motivazione: termine incarico, dimissioni, ecc.);

**j)** La posizione regolare rispetto agli obblighi di leva (solo per i candidati soggetti a tale obbligo);

**k)** Adeguata conoscenza della lingua italiana scritta e parlata (solo per i cittadini stranieri);

**l)** Di accettare senza riserve le condizioni previste dal presente bando di selezione e le disposizioni contenute nel regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione agli impieghi, dei requisiti di accesso e delle procedure concorsuali vigente presso l’Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve;

**m)** Di essere informato che l’amministrazione procede al trattamento dei dati personali nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti e di essere informato altresì dei conseguenti diritti che ha facoltà di esercitare (D.Lgs. n. 196/2003);

**n)** (Eventuale) condizione di portatore di handicap (L. 104/1992) ed il tipo di ausilio per l’espletamento delle prove di selezione nonché i tempi aggiuntivi necessari per eseguire le stesse;

Costituisce causa di esclusione la mancata dichiarazione anche di uno solo dei requisiti di cui ai precedenti punti: a), b), c), d), e), f), g), h), i), j) (per i cittadini soggetti all’obbligo), k) (per i cittadini di Stati membri U.E.), l), m). Si precisa che, laddove lo schema di domanda preveda dichiarazioni alternative, il dichiarante dovrà esprimere l’alternativa prescelta pena l’esclusione.

Eventuali carenze e/o irregolarità, non riconducibili alle fattispecie sopra indicate, potranno essere sanate secondo le modalità definite dall’Amministrazione, avuto riguardo al principio della massima partecipazione e nel rispetto della parità di trattamento. In ogni caso, al fine di garantire la snellezza e la celerità procedimentale, l’Amministrazione assegnerà un termine perentorio a pena di esclusione per la regolarizzazione della posizione dell’aspirante candidato.

**Articolo 4 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA.**

Alla domanda di ammissione alla selezione i candidati dovranno obbligatoriamente produrre, in conformità alle prescrizioni contenute nell’avviso di selezione, a pena di esclusione, ed entro il termine stabilito dallo stesso:

1) curriculum professionale/formativo, debitamente sottoscritto (in mancanza di sottoscrizione il curriculum non sarà valutato), preferibilmente secondo il formato “europeo”, dal quale si possano desumere tutte le informazioni riguardo alle mansioni svolte, con specificazione dei periodi, della categoria di inquadramento e del profilo professionale di appartenenza.

2) copia fotostatica di un documento d’identità in corso di validità.

**Articolo 5 - TERMINE E MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Gli aspiranti candidati dovranno far pervenire la domanda di ammissione al concorso, unitamente ai relativi allegati, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del giorno: **11 Settembre 2017** all’indirizzo: Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve – Servizio Personale Associato, con le seguenti modalità:

- presentazione diretta all’Ufficio Protocollo dell’Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve - Via XXV Aprile, 10 – 50068 Rufina (FI) negli orari di apertura al pubblico (da Lunedì a Venerdì dalle 9,00 alle 13.00; il Martedì e il Giovedì anche dalle 14,30 alle 17,30;

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all’indirizzo sopra indicato;

- tramite posta elettronica certificata (Pec), esclusivamente inviate da un indirizzo di posta elettronica

certificata, in formato pdf all’indirizzo: [**uc-valdarnoevaldisieve@postacert.toscana.it**](mailto:uc-valdarnoevaldisieve@postacert.toscana.it), indicando nell’oggetto della domanda: “Domanda di partecipazione alla selezione per stabilizzazione ex art.4, comma 6, D.L. n. 101/2013”.

La mancata presentazione della domanda nel termine temporale suindicato comporta l'esclusione dalla selezione.

Nel caso di spedizione a mezzo del servizio postale (racc. a/r) le domande dovranno pervenire entro la data di scadenza dell’avviso; non farà fede la data di spedizione, ma solo quella di ricevimento.

Nel caso di spedizione a mezzo Pec ([**uc-valdarnoevaldisieve@postacert.toscana.it**](mailto:uc-valdarnoevaldisieve@postacert.toscana.it),) le domande dovranno essere inviate esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata. L’utilizzo di un indirizzo di posta elettronica non certificata comporta la non ricezione della domanda stessa e pertanto l’esclusione dalla selezione. Tutti i documenti allegati (compreso il modulo della domanda), inviati tramite Pec, devono essere sottoscritti con firma digitale. Nel caso in cui il candidato non disponga di firma digitale, la domanda di partecipazione e tutti gli allegati dovranno risultare sottoscritti, ovvero firmati in calce e acquisiti elettronicamente in formato pdf.

L’Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle comunicazioni indipendente da inesatta indicazione dell’indirizzo da parte del candidato, oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Non saranno accettate domande inviate entro il termine finale ma non pervenute all’Unione entro il termine suddetto.

**Articolo 6 - MODALITA’ DI SELEZIONE - PROVE E CALENDARIO**

La commissione giudicatrice, appositamente nominata, provvederà all’esame delle domande ed alla valutazione di merito dei candidati attribuendo un punteggio così come segue:

**TITOLI VALUTABILI**

**(punteggio massimo attribuibile 7,50)**

A. **TITOLI DI STUDIO (punteggio massimo attribuibile 2,40)**

1. Diploma di Scuola Media Superiore attinente punti 1,50

2. Diploma di Qualifica Professionale attinente punti 0,90

B. **TITOLI DI SERVIZIO (punteggio massimo attribuibile 3,90)**

1. Categoria 1^ Per ogni anno punti 0,39

2. Categoria 2^ Per ogni anno punti 0,30

3. Categoria 3^ Per ogni anno punti 0,15

Il servizio annuo è frazionabile in mesi ai fini della valutazione. Nel computo totale del servizio, i periodi uguali o superiori a 15 giorni si computano come mese intero, quelli inferiori non vengono valutati.

C. **TITOLI VARI (punteggio massimo attribuibile 1,20)**

1. Attestati conseguiti al termine di corsi di formazione, perfezionamento, aggiornamento (fino ad un massimo di punti 0,45):

per ogni corso di durata almeno mensile e con superamento di prova

finale:

per ogni mese di corso punti 0,10

per ogni corso di durata inferiore al mese e con superamento di prova finale:

per ogni attestato punti 0,075

per corsi con sola frequenza:

per ogni attestato punti 0,05

2. Idoneità in Pubblici Concorsi per esami o per titoli ed esami per posti di identica professionalità e qualifica almeno pari (valutabili fino ad un massimo di due idoneità):

per ogni idoneità punti 0,25

3. Curriculum professionale per la valutazione di esperienze professionali rilevanti al fine dello svolgimento delle funzioni proprie del posto e non considerate fra gli altri titoli: a disposizione della Commissione fino ad un massimo punti 0,25

Il servizio prestato a tempo parziale viene valutato proporzionalmente alla durata della prestazione lavorativa.

Le prove di selezione, miranti all’accertamento delle conoscenze e delle attitudini dei candidati per l’espletamento delle mansioni, consisteranno in una prova scritta a contenuto teorico e/o pratico e una prova orale.

Prova scritta a contenuto teorico e/o pratico: punteggio massimo 30 punti

Può essere costituita dalla stesura di un tema, di una relazione, di un provvedimento o di un atto, dalla individuazione di iter procedurali e/o percorsi operativi, da risoluzione di quesiti a risposta sintetica e/o multipla sulle materie previste per la prova orale.

Sono ammessi alla prova orale i concorrenti che abbiano riportato nella prova scritta a contenuto teorico e/o pratico una votazione di almeno 21/30esimi.

L’elenco degli ammessi alla prova orale verrà pubblicato alla Sezione Bandi di Concorso del sito istituzionale dell’Ente www.cm-montagnafiorentina.fi.it

La prova orale o massimo 30 punti) consisterà in un colloquio volto alla verifica della conoscenza delle materie sulle quali verte la selezione.

La prova orale si intende superata qualora il concorrente consegua una valutazione pari almeno a 21/30esimi.

MATERIE: la prova di selezione scritta a contenuto teorico e/o pratico e orale verterà sulle seguenti materie:

elementi dell’ordinamento istituzionale, finanziario, contabile degli Enti Locali, con particolare riferimento al ruolo e alle funzioni del Comune (D.Lgs. 18.8.2000, n. 267);

atti amministrativi (L. 7.8.1990, n. 241);

nozioni di diritto costituzionale e amministrativo;

principi in materia di pubblico impiego (D.Lgs. n. 165/2001);

nozioni di appalti e contratti (Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.; D.Lgs. n. 50/2016 con particolare riferimento agli acquisti tramite mercato elettronico della P.A.)

L’elenco dei candidati ammessi e il calendario delle prove verranno pubblicati sia all’Albo pretorio on-line, sia alla Sezione Bandi di Concorso del sito istituzionale dell’Ente www.cm-montagnafiorentina.fi.it a partire dal 20/09/2017.

I candidati esclusi riceveranno, inoltre, formale comunicazione dell’esclusione a mezzo di posta elettronica all’indirizzo indicato nella domanda di partecipazione.

I candidati ammessi dovranno pertanto presentarsi nel luogo, data ed ora indicati, muniti di documento d’identità legalmente valido ai fini dell’identificazione senza che l’Amministrazione proceda a dare ulteriore comunicazione.

Il candidato che non si presenta nel luogo, giorno ed ora fissati si considera rinunciatario e verrà automaticamente escluso dalla selezione.

TITOLI DI PREFERENZA

In caso di parità di punteggio, la posizione in graduatoria sarà determinata in base ai seguenti titoli di preferenza:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;

2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;

3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;

4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

5. gli orfani di guerra;

6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;

7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

8. i feriti in combattimento;

9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;

10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;

11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nei settori pubblico e privato;

16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

18. i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19. gli invalidi ed i mutilati civili;

20. i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato servizio nelle amministrazioni pubbliche, con riguardo alla durata del servizio prestato.

Per effetto delle disposizioni del comma 9 dell'art 2 della legge 16.6.1998 n. 191, a parità di merito e di titoli la preferenza è data al candidato più giovane di età.

**Articolo 7 - INDIVIDUAZIONE DEI CANDIDATI IDONEI E ASSUNZIONE**

Al termine delle procedure selettive di stabilizzazione, sarà formata una graduatoria di merito in relazione al punteggio riportato da ciascun partecipante tenendo conto, a parità di valutazione, degli eventuali titoli di preferenza posseduti.

Tale graduatoria, formulata sulla base del punteggio complessivamente attribuito alla valutazione delle prove (scritta e orale) e del curriculum, verrà approvata con determinazione del Responsabile del Servizio Personale Associato dell’Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve e avrà validità, ai sensi di quanto previsto dall'art. 4, comma 6, penultimo periodo, del D.L. n. 101/2013, come integrato dalle disposizioni di cui all'art. 1, comma 426, della legge n. 190/2014, fino al 31/12/2018, in quanto, in base alle suddette norme, è previsto che le graduatorie definite in esito a queste procedure sono utilizzabili per assunzioni sino all'anno 2018, con possibilità di utilizzo, nei limiti previsti dal predetto articolo 4, comma 6, per gli anni sino al 2018 compreso, delle risorse per le assunzioni e delle graduatorie che derivano dalle relative procedure assunzionali speciali.

L'utilizzo ulteriore della graduatoria di cui al precedente capoverso, per l'assunzione di candidati risultati idonei dopo i vincitori dei concorsi, resta comunque facoltà discrezionale delle Amministrazioni, da valutare ed eventualmente programmare, salvo ogni ulteriore adempimento di legge in materia, nell'ambito delle successive programmazioni occupazionali annuali.

**Articolo 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D.LGS. N. 196/03**

In conformità all’art. 13 del D.Lgs. n. 196/03, si informa che l’Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve, in qualità di Titolare del trattamento, tratterà i dati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva e dell’eventuale stipulazione di contratto, nel rispetto dei principi del Codice in materia di protezione dei dati personali. Le operazioni di trattamento dei dati avvengono su supporti cartacei e informatici e sono diffusi all’esterno solo se necessario per le finalità del procedimento sopra indicato. Il conferimento dei dati personali è necessario per la gestione di tutte le fasi della procedura selettiva; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrà comportare la mancata ammissione alla procedura stessa.

I dati personali potranno essere comunicati all’interno dell’Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve, ai Comuni aderenti o ad altri enti pubblici o a privati esclusivamente nei casi previsti da leggi, regolamenti e dai contratti collettivi.

Potranno essere diffusi esclusivamente i dati previsti dalla normativa e rigorosamente nei casi ivi indicati.

Il titolare del trattamento dei dati è l’Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve, che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentata dal Presidente. Il responsabile del trattamento per i dati relativi alla procedura concorsuale è il Responsabile del Servizio Personale Associato.

L’interessato potrà esercitare i diritti di accesso, controllo e modificazione garantiti dall’art. 7 e regolamentati dagli artt. 8, 9 e 10 del D.Lgs. n. 196/2003.

**Articolo 9 - COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO**

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, una volta che sia intervenuto l’atto di adesione del candidato attraverso presentazione della domanda di ammissione alla selezione. Il responsabile del procedimento è Grazia Sarti.

Il termine di conclusione è fissato entro il 31 dicembre 2017.

**Articolo 10 - DISPOSIZIONI FINALI**

L’Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, nonché riaprire i termini ovvero revocare il presente avviso di selezione pubblica, per motivi di pubblico interesse, o di non dar corso in tutto o in parte alle assunzioni, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell’Ente. Il presente avviso non comporta alcun vincolo per l’Amministrazione che si riserva comunque di non dare corso alle assunzioni ove non se ne ravvisi la necessità o l’opportunità.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa espresso riferimento al CCNL Regioni -

Autonomie Locali vigente, nonché alle norme stabilite dalle leggi e dai regolamenti in vigore.

Il presente bando costituisce lex specialis, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente, da parte del candidato, l’accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le condizioni previste dall’avviso di selezione e dal regolamento sulle procedure di accesso all'impiego.

L'avviso integrale e il fac-simile di domanda è pubblicato sul sito [www.cm-montagnafiorentina.fi.it](http://www.cm-montagnafiorentina.fi.it) alla Sezione “Bandi di Concorso”.

Per informazioni e chiarimenti gli interessati possono rivolgersi al Servizio Personale Associato - Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve - via Tanzini, 27 - 50065 PONTASSIEVE (FI) – tel. 0558360 293-218-212

Rufina, 11 Agosto 2017

Il Responsabile

del Servizio Personale Associato

Tiziano Lepri

Fac-simile di domanda (da redigere in carta libera)

All’ UNIONE DI COMUNI VALDARNO E VALDISIEVE

Servizio PERSONALE ASSOCIATO

Via Tanzini, 27

50065 Pontassieve (FI)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Cognome e Nome)

CHIEDE

di partecipare alla selezione riservata, per titoli ed esami, finalizzata alla stabilizzazione a tempo indeterminato del lavoro precario ed alla valorizzazione delle esperienze lavorative ex art. 4, comma 6, del D.L. 101/2013 alla selezione per n. 1 unità al profilo di “Collaboratore Professionale Amministrativo”, Cat. B3, CCNL Regioni-Autonomie Locali.

A tal fine, ai sensi dell’art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze e delle sanzioni penali previste dagli art. 75 e 76 del suddetto D.P.R., derivanti da dichiarazioni false e mendaci

DICHIARA

conformemente alle modalità e alle prescrizioni individuate dall’art. 3 dell’avviso:

**a)** di essere nato/a il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Prov) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Stato \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

**b)** di essere residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (C.a.p. \_\_\_\_\_\_\_\_) in via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ ;

**c)** di autorizzare codesta Amministrazione all’invio di comunicazioni relative alla presente procedura al

seguente indirizzo e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ oppure, in

caso di urgenza, al seguente recapito telefonico (cellulare) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

**d)** (barrare la casella interessata)

* di essere cittadino/a italiano;
* di essere cittadino del seguente Stato membro dell’Unione Europea: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

oppure

* di essere cittadino di uno Stato terzo con titolarità del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria e di allegare relativa documentazione;

**e)** (barrare la casella interessata)

* di essere in possesso del titolo di studio di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ conseguito il giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ presso l’Istituto di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* di essere in possesso del titolo di studio di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ conseguito il giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ presso l’Istituto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del seguente Stato \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e di essere in possesso del seguente provvedimento di equiparazione: (indicare gli estremi del provvedimento) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ rilasciato dall’Autorità \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ovvero di avere presentato istanza in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alla seguente autorità competente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ per ottenere il riconoscimento o l’equiparazione (ad integrazione è possibile allegare copia fotostatica del documento);

**f)** di avere maturato, alla data del 30/10/2013, almeno tre anni di servizio effettivi negli ultimi cinque anni, anche non continuativi, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato con esclusione, in ogni caso, dei servizi prestati presso uffici di diretta collaborazione degli organi politici:

* alle dipendenze del Comune di …………….. con il profilo professionale di “Collaboratore Professionale Amministrativo”, Cat. B3, o in categoria superiore;
* alle dipendenze dell’Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve con il profilo professionale di “Collaboratore Professionale Amministrativo”, Cat. B3, o in categoria superiore;
* alle dipendenze della ex Provincia di Firenze (oggi Città Metropolitana di Firenze) con il profilo professionale di “Collaboratore Professionale Amministrativo”, Cat. B3, o in categoria superiore dichiarando che non ha presentato altra domanda presso altri Enti di Città Metropolitana Firenze;

**g)** (barrare la casella interessata)

* di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* (per i cittadini degli Stati membri dell’Unione Europea) di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza e di provenienza;

**h)** di essere in possesso dell’idoneità fisica all’impiego;

**i)** (barrare la casella interessata)

* di non avere riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
* di aver riportato le seguenti condanne penali, misure di sicurezza o prevenzione, con specificazione del titolo di reato e dell’entità della pena principale e di quelle accessorie e/o i procedimenti penali in corso: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

**j)** (barrare la casella interessata)

* di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
* di essere stato destituito, dispensato o licenziato dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione per le seguenti motivazioni: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

**k)** (eventuale, solo per i concorrenti di sesso maschile)

di trovarsi rispetto all’obbligo di leva nella seguente posizione: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

**l)** (eventuale, solo per i cittadini degli Stati membri o Stati terzi): di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

**m)** di accettare senza riserve le condizioni previste dal bando di selezione di concorso, nonché quelle previste dalle disposizioni regolamentari dell’Ente;

**n)** di essere informato che, con la sottoscrizione apposta in calce alla domanda, l’amministrazione procede al trattamento dei dati personali per lo svolgimento delle funzioni istituzionali e secondo le disposizioni di legge vigenti (D.Lgs. n. 196/2003) e di essere altresì informato che relativamente ai dati personali potrà esercitare i diritti di accesso, controllo e modificazione garantiti dall’art. 7 e regolamentati dagli artt. 8, 9 e 10 del D.Lgs. n. 196/2003;

**o)** (eventuale barrare la casella interessata)

* di essere portatore di handicap e di richiedere il seguente ausilio per l’espletamento della prova di selezione nonché i seguenti tempi aggiuntivi in relazione alla propria condizione per eseguire la prova: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

**p)** (eventuale barrare la casella interessata)

* di avere diritto a preferenza, a parità di punteggio, nella formazione della graduatoria in quanto (eventuale, solamente qualora sussistano i requisiti specifici) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

firma

(non è richiesta l'autenticazione della firma)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Allegati obbligatori alla domanda:

- Curriculum formativo/professionale debitamente sottoscritto;

- Copia fotostatica di documento di identità in corso di validità.