**UNIONE DI COMUNI**
**VALDARNO E VALDISIEVE**

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE N.164 DEL 05-04-2011**

**OGGETTO:**
**Assegnazione del personale in servizio tra le di=**
**verse unità organizzative interne all'Area Gestio=**
**ne , Difesa ed Uso del territorio.**

Copia dell'allegata determinazione è stata affissa in data odierna all'albo dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve (n. _____ del registro delle pubblicazioni) e vi rimarrà per (15) giorni dal 22-04-11 al 07-05-11 .

Tale determinazione è ESECUTIVA

( ) con l'apposizione del visto di regolarità contabile (art.151, comma 4, D.Lgs. 18.08.00, n. 267), comportando:

- ☐ Impegno di spesa;
- ☐ Sub- Impegno di spesa;
- ☐ Variazione di Impegno;
- ☐ Variazione di Sub-Impegno.

( ) al momento della sua adozione, non comportando impegno di spesa;

Rufina,22-04-11

IL SEGRETARIO
AVETA PAOLA

**DETERMINAZIONE N.164 DEL 05-04-2011**

**OGGETTO:**
**Assegnazione del personale in servizio tra le di= verse unità organizzative interne all'Area Gestio= ne , Difesa ed Uso del territorio.**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**
**Area Gestione, Difesa ed Uso del Territorio-**

**VISTO** il Decreto del Presidente nr. 8 del 31/12/2010 con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile dell'Area "Servizi generali, gestione finanziaria, progetti speciali e sviluppo economico" con decorrenza dal 1° gennaio 2011;

**VISTA** la deliberazione della Giunta nr. 8 del 21/01/2011, resa immediatamente eseguibile, con la quale si procedeva all'approvazione dell'organigramma e funzionigramma dell'Ente Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve, prevedendo lo schema organizzativo dell'Ente composto dalle seguenti tipologie di strutture:

a. Aree
b. Servizi

così' articolate:

| Area servizi generali, gestione finanziaria, progetti speciali e sviluppo economico | | | Area gestione, difesa ed uso del territorio | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Servizio A.A.G.G., ragioneria, progetti speciali | Servizio Segreteria, personale, cultura, turismo e sviluppo economico | Servizio S.U.A.P. (Sportello Unico Attività Produttive) | Servizio attività agricole | Servizio attività territoriali e protezione civile | Servizio attività forestali e gestione ambientale |

**VISTA** la deliberazione della Giunta nr. 22 del 25/02/2011, resa immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il "Regolamento sull'ordinamento dei servizi e degli uffici";

**CONSIDERATO** che, alla data odierna, risultano in servizio le seguenti unità lavorative:

**Tempo indeterminato comparto EE.LL.**

- **n. 2** profilo "Funzionario Agronomo Forestale" – cat. D3
- **n. 6** profilo "Specialista in attività agro/forestali" – cat. D1
- **n. 2** profilo "Specialista in attività tecniche in campo agrario" – cat. D1
- **n. 3** profilo "Specialista in attività amministrative e/o contabili" – cat. D1
- **n. 3** profilo "Esperto amministrativo e/o contabile" – cat. C1
- **n. 1** profilo "Addetto di supporto ai servizi generali" – cat. B1

**Tempo indeterminato contratto per gli addetti ai lavori di sistemazione idraulica e idraulico-forestale**

- **n. 17** profilo "Operai forestali"

**Tempo determinato comparto EE.LL.**

- **n. 2** profilo "Esperto S.I.T." – cat. D1
- **n. 1** profilo "Specialista in attività agro/forestali" – cat. D1

**Tempo determinato contratto per gli addetti ai lavori di sistemazione idraulica e idraulico-forestale**

- **n. 1** profilo "Impiegato forestale"

**Personale in posizione di comando da altri Comuni**

- **n. 2** dipendenti del Comune di Pontassieve per n. 12 ore settimanali ciascuno – cat. C1
- **n. 1** dipendente del Comune di Rufina per n. 6 ore settimanali – cat. D3

**Personale assegnato da altri Comuni**

- n. 1 dipendente del Comune di Reggello per n. 36 ore settimanali – cat. D1
- n. 1 dipendente del Comune di Reggello per n. 36 ore settimanali – cat. C
- n. 1 dipendente del Comune di Pontassieve per n. 26 ore settimanali – cat. D1
- n. 1 dipendente del Comune di Pontassieve per n. 20 ore settimanali – cat. C
- n. 1 dipendente del Comune di Pontassieve per n. 20 ore settimanali – cat. C
- n. 1 dipendente del Comune di Rufina per n. 18 ore settimanali – cat. B3
- n. 1 dipendente del Comune di Pelago per n. 18 ore settimanali – cat. C

**VISTO** l'art. 21 "Quadro di assegnazione dell'organico", comma 2, del Regolamento sull'ordinamento dei servizi e degli uffici" il quale stabilisce che il Segretario Generale, di concerto con il Responsabile del Servizio con competenze in materia di organizzazione e gestione del personale, dispone con proprio atto di gestione organizzativa, l'assegnazione nominativa del personale in servizio alle diverse strutture organizzative apicali (Aree);

**VISTO** il provvedimento nr. 1 del 04/03/2011 del Segretario Generale con il quale si dispone l'assegnazione del personale in servizio rispettivamente all'Area "Servizi generali, gestione finanziaria, progetti speciali e sviluppo economico" e all'Area "Gestione, difesa ed uso del territorio" a decorrere dalla stessa data;

**VISTO** l'art. 21 "Quadro di assegnazione dell'organico", comma 4, del Regolamento sull'ordinamento dei servizi e degli uffici" il quale stabilisce che le assegnazioni del personale tra le diverse unità organizzative interne alle Aree (Servizi) sono disposte con atti di gestione organizzativa dei rispettivi Responsabili di Area;

**RITENUTO** quindi dover procedere all'assegnazione del personale assegnato all'Area "A**rea Gestione, Difesa ed Uso del Territorio**", tra i Servizi facenti parte della stessa Area, così come individuati nell'organigramma approvato dalla Giunta con delibera nr. 8 del 21/01/2011 e precisamente:

- Servizio Attività Agricole
- Servizio Attività Territoriali e Protezione Civile
- Servizio Attività Forestali e Gestione Ambientale Produttive

**RITENUTO** quindi dover procedere all'assegnazione del personale assegnato all'Area "**Area Gestione, Difesa ed Uso del Territorio**", tra i Servizi facenti parte della stessa Area, così come individuati nell'organigramma approvato dalla Giunta con delibera nr. 8 del 21/01/2011 e precisamente:

- Servizio Attività Territoriali e Protezione Civile
- Servizio Attività Forestali e Gestione Ambientale
- Servizio Attività Agricole
-

**VISTO** lo Statuto dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve;

**CONSIDERATO** che con lo stesso Decreto del Presidente nr. 8 del 31/12/2010 si procedeva alla nomina dei Responsabili di Servizio dell'Ente a decorrere dalla data del 01/01/2011;

**ATTESO** che tale assegnazione è stata concertata con il Responsabile dell'Area "Servizi Generali, Gestione FInanziaria, Progetti Speciali e Sviluppo Economico";

**RICHIAMATA** la determinazione n°158 del 31/03/2011 con la quale, ai sensi dell'art. 6 "Responsabili di Area", comma 6, del Regolamento sull'ordinamento dei servizi e degli uffici", sono stati nominati Vice-Responsabili di Area i dipendenti Mauro Bonini e Colom Manuel Rodolfo, Responsabili rispettivamente dei Servizi Attività Agricole e Attività Territoriali e Protezione Civile, che possono adottare gli atti in caso di sua mancanza, assenza o impedimento;

**DETERMINA**

**1)-** DI ASSEGNARE, a decorrere dalla data del 01/05/2011, al Servizio **"Attività Territoriali e Protezione Civile (Responsabile del Servizio: Colom Manuel Rodolfo)** il personale sottoindicato:

- **Colom Manuel Rodolfo** – "Specialista in attività agro/forestali" – cat. D1 (Responsabile del Servizio)
- **Bacci Duccio** - "Specialista in attività agro/forestali" – cat. D1 (Assegnato al Servizio per il mese di maggio e giugno 2011 al 75 % a partire dal 1 luglio 2011 Assegnato al Servizio al 100 %)
- **Benfenati Tullia** - "Funzionario Agronomo Forestale" – cat. D3 (Assegnata al Servizio per il mese di maggio e giugno 2011 al 75 % a partire dal 1 luglio 2011 Assegnata al Servizio al 50 %)

-**Guarnieri Leonardo** – Specialista in attività agro/forestali" – cat. D1

**2)-** DI ASSEGNARE, a decorrere dalla data del presente provvedimento, al Servizio **"Atttività Agricole" (Responsabile del Servizio: Bonini Mauro)** il personale sottoindicato:

- **Bonini Mauro** – "Specialista in attività tecniche in campo agrario" – cat. D1 (Responsabile del Servizio)
- **Bacci Duccio** - "Specialista in attività agro/forestali" – cat. D1 (Assegnato al Servizio per il mese di maggio e giugno 2011 al 25 % a partire dal 1 luglio 2011 Assegnato al Servizio al 0 %)
- **Zagari Concetta** – "Specialista in attività tecniche in campo agrario" – cat. D1
- **Nuti Giuliano** – "Specialista in attività agro/forestali" – cat. D1
- **Forzini Ernesto** – "Specialista in attività agro/forestali" – cat. D1
-**Benfenati Tullia** - "Funzionario Agronomo Forestale" – cat. D3 (Assegnata al Servizio per il mese di maggio e giugno 2011 al 25 % a partire dal 1 luglio 2011 Assegnata al Servizio al 50 %)

**3)-** DI ASSEGNARE, a decorrere dalla data del presente provvedimento, al Servizio **"Attività Forestali e Gestione Ambientale" (Responsabile del Servizio: Ventre Antonio)** il personale sottoindicato:

- **Antonio Ventre** - "Funzionario Agronomo Forestale" – cat. D3 (Responsabile del Servizio ) - **Del Monte Bianca Maria** - "Funzionario Agronomo Forestale" – cat. D1
**- Rossi Salvatore**- "Funzionario Agronomo Forestale" – cat. D1
- **Boschi Barbara** - "profilo "Impiegato forestale"-
- **n. 17** profilo "Operai forestali"

**4)-** DARE COMUNICAZIONE del presente provvedimento ai dipendenti interessati.

Il Responsabile del Servizio
*VENTRE ANTONIO*