

SCHEDA PER LA RICHIESTA

REFERENTE E RICHIEDENTE (nome, cognome) _____

Data di nascita: _____ Luogo di nascita: _____

Indirizzo di residenza: _____ comune _____ (____)

Telefono _____ Posta elettronica _____

IBAN _____

DA COMPILARE PER OGNI EVENTO SVOLTO

Tipologia (<i>festa, sagra, manifestazione, altro</i>)					
Titolo dell'iniziativa					
Data (o periodo) dell'iniziativa					
SOGGETTO RICHIEDENTE					
PATROCINIO ENTE PUBBLICO		Presente <input type="checkbox"/>		Assente <input type="checkbox"/>	
		Se presente, specificare: _____			
AREA DELL'EVENTO		Struttura permanente <input type="checkbox"/>		Area temporaneamente attrezzata <input type="checkbox"/>	
TIPO DOTAZIONE RICHIESTA					
PIATTI FONDI n. _____		PIATTI PIANI n. _____		BICCHIERI n. _____	
POSATE (n. Forchette / n. Coltelli / n. Cucchiari)		numero	numero	Numero	
UBICAZIONE DOTAZIONE SCELTA		RINCINE		PELAGO	

IMPEGNI E OBBLIGHI CONSEGUENTI ALLA RICHIESTA:

Deposito cauzionale di 100,00 euro da trattenere in relazione al danno eventualmente cagionato alla dotazione. L'importo del deposito cauzionale, che sarà restituito alla riconsegna, è da versare prima del ritiro della dotazione portando la copia dell'avvenuto versamento, da effettuarsi tramite:

- bollettino postale sul **C/C n. 14817548** intestato a "UNIONE DI COMUNI VALDARNO E VALDISIEVE SERVIZIO TESORERIA " specificando nella causale "CAUZIONE PER DOTAZIONE ECOSAGRE – RIDUCIAMO L'IMPRONTA";
- oppure tramite bonifico su conto corrente bancario **IBAN IT26C0616002832100000300023** specificando nella causale "CAUZIONE PER DOTAZIONE ECOSAGRE – RIDUCIAMO L'IMPRONTA".

Firmare il verbale di consegna del materiale al momento del ritiro e **firmare il verbale di riconsegna** al termine del suo utilizzo, a conclusione dell'evento.

Compilare e restituire, al termine della manifestazione, la **scheda di monitoraggio (allegato A)**.