

**UNIONE DI COMUNI VALDARNO E VALDISIEVE -AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSISTENZA SCOLASTICA PER ALUNNI IPOACUSICI E IPOVEDENTI PER IL PERIODO : A.S. 2020/2021-A.S. 2021/2022-A.S.2022/2023-A.S. 2023-2024 – PROCEDURA NEGOZIATA SVOLTA IN MODALITA' TELEMATICA AI SENSI DELL'ART. 36 C. 2, LETT. B) PRECEDUTA DA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE - CIG: 8365954BA1**

**2° VERBALE DI GARA**

L'anno 2020 (duemilaventi) addì 30 (trenta) del mese di luglio alle ore 14:30 in Pontassieve presso il Centro Unico Appalti dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve sito in Via Tanzini n. 27, in un ambiente aperto al pubblico, si riunisce la Commissione di gara nominata con determinazione del Responsabile dell'Unione di Comuni nr. 586 del 14/09/2020, nella seguente composizione:

Presidente: Dr.ssa Silvia Giannelli *Responsabile Vicario U.O. Amministrazione sociale UNISAAS Pontassieve*

Commissari:

Dott.ssa Barbara Balleri *Responsabile U.O. Sociale Professionale UNISAAS Pontassieve*

Dott.ssa Simona Ceccherini *U.O. Sociale Professionale UNISAAS Pontassieve*

Segretario verbalizzante della Commissione: Angela Rombenchi

Come previsto nel Disciplinare di Gara, la seduta si svolge secondo le seguenti modalità:

***"In considerazione dei provvedimenti normativi di cui ai D.P.C.M. 17 marzo 2020 e 22 marzo 2020, da cui deriva imperativa l'esigenza di contenere il contagio Covid. 19 e in ragione dell'impossibilità di garantire adeguatamente misure precauzionali prescritte nei predetti decreti, gli operatori economici non potranno presenziare fisicamente alle sedute di gara ma, la regolarità, trasparenza ed integrità delle stesse sono garantite dall'utilizzo della piattaforma telematica START inviolabile e inalterabile nei contenuti. Gli operatori economici saranno informati ed aggiornati sullo svolgimento delle procedure di gara tramite la suddetta piattaforma. Pertanto, alla seduta di gara, svolta attraverso la piattaforma telematica START, saranno presenti solo il Presidente e i Commissari".***

Il presidente, a questo punto, constata sulla piattaforma START la presenza e l'integrità dei plichi contenenti le Offerte tecniche, che risultano regolarmente sottoscritte con firma digitale. Alla fase pubblica della gara non risulta nessun operatore economico collegato alla piattaforma.

**Premesso che:**

- con la procedura di cui all'oggetto è stata indetta con Determinazione a contrarre del Responsabile dell'Unione di Comuni n. 464 del 10/07/2020, da svolgersi mediante

procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 c. 2, lett. b), del D.Lgs. 50/2016, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa da individuarsi sulla base del miglior rapporto qualità prezzo ai sensi dell'art. 95 c. 3 lett. a) del D.Lgs. 50/2016..

- la gara si svolge in modalità interamente telematica per mezzo del Sistema Telematico di Acquisto dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve, accessibile all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it/>.
- che in data **04/09/2020** alle ore **08:00** è scaduto il termine per la presentazione delle offerte e che **in pari data** alle ore **09:00** si è tenuta la seduta per l'inizio dell'esame della documentazione amministrativa dei seguenti operatori economici:

DENOMINAZIONE	SEDE LEGALE E INDIRIZZO	P.IVA E C.F.	MODALITA' DI PARTECIPAZIONE
<b>ASSOCIAZIONE COMUNICO</b>	Via Maggi 82 57125 Livorno	<b>92119170493</b>	Singola
<b>ELFO ONLUS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE</b>	Via Aretina 108 50136 - Firenze	<b>04902970484</b>	Singola

- che con determinazione n. 589 del 15/09/2020 il Responsabile del C.U.A. ha adottato, ai sensi dell'art. 76 c. 2 - bis, il provvedimento che prende atto delle ammissioni e delle esclusioni, al fine di consentire l'eventuale proposizione del ricorso ai sensi dell'articolo 120 del codice del processo amministrativo, da parte dei partecipanti: tale provvedimento è stato pubblicato in pari data sul profilo web del committente e comunicato tramite piattaforma START ai concorrenti;

- che dalla ripetuta determinazione n. 589 del 15/09/2020 risultano ammesse alla successiva fase della gara le seguenti imprese:

DENOMINAZIONE	SEDE LEGALE – C.F. E P.IVA	MODALITA' DI PARTECIPAZIONE
<b>ELFO ONLUS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE</b>	Via Aretina 108 50136 – Firenze - <b>04902970484</b>	<b>Singola</b>

Non ammesse: **ASSOCIAZIONE COMUNICO con sede in Via Maggi 82 57125 Livorno**

- che l'importo complessivo dell'appalto, ai sensi dell'art. 35, c. 4 del Codice dei contratti pubblici, è così stabilito:

n	DESCRIZIONE DEI SERVIZI	Valore totale (E)	Valore rinnovo per ulteriori 12 mesi (dal 15.09.2024 AL 30.06.2025)	Oneri della sicurezza noN soggetti a ribasso d'asta	Valore complessivo dell'appalto calcolato ai sensi dell'art. 35, c. 4, del D. lgs. 50/2016
1	Gestione dei servizi di assi- stenza scolasti- ca per gli alun- ni con disabilità sensoriale	€. <b>219.730,00</b>	€. <b>54.932,50</b>	€. <b>0,00</b>	€. <b>274.662,50</b>
<b>*Importo totale del lotto comprensivo degli eventuali rinnovi (ulteriori 12 mesi)</b>					

Il Presidente della Commissione alle ore 14,45 sospende la seduta pubblica e prosegue in seduta riservata l'esame delle offerte tecniche sottomesse dai concorrenti.

Il Presidente ricorda la modalità seguite per la procedura di aggiudicazione e da lettura dei seguenti criteri di attribuzione dei punteggi contenuti nel disciplinare.

*"L'aggiudicazione sarà effettuata mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60, del D.Lgs. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo di cui all'art. 95 c.3 del D.lgs 50/2016, risultante dalla somma dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica max **punti 80** ed economica max **punti 20**.*

*L'aggiudicazione avverrà a favore dell'operatore economico che avrà presentato la migliore offerta, ottenuta sommando il punteggio attribuito all'offerta tecnica e all'offerta economica come di seguito specificato".*

DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO 80 pt.
<b>16.1.a) Conoscenza delle problematiche e dei bisogni dell'utenza del servizio, metodologie di intervento, strumenti di supporto, qualità del personale impiegato, informatizzazione e migliorie offerte.</b>	<b>80 punti</b>
	<b>Punteggio</b>

	massimo	
<b>16.1.a.1) Conoscenza delle problematiche e dei bisogni dell'utenza del servizio:</b> l'elaborato presentato dovrà contenere un paragrafo specifico in cui si espone l'elaborazione della proposta metodologica di gestione del servizio oggetto dell'appalto, indicante obiettivi e risultati da raggiungere e la capacità di individuare le criticità insite nel servizio nonché proposte e strategie per la gestione di tale criticità.	10	
<b>16.1.a.2) Metodologie di intervento:</b> Metodologie per il supporto all'integrazione dell'alunno con disabilità orientate al processo di promozione dell'autonomia e al rafforzamento delle potenzialità residue degli alunni assistiti in relazione ai progetti educativi personalizzati individuati;	30	
<b>16.1.a.3) Strumenti di supporto:</b> Metodologie per l'elaborazione di eventuali strategie di supporto attivate ( ad es. affiancamento durante le interrogazioni e nei compiti in classe) finalizzate all'adozione di percorsi di apprendimento in collaborazione con i docenti;	15	
<b>16.1.a.4) Qualità del personale impiegato:</b> l'elaborato presentato dovrà contenere un paragrafo specifico in cui si descrivono le modalità con cui si intende garantire personale professionalmente preparato, con particolare riferimento a caratteristiche aggiuntive in merito a esperienza che dovrà possedere il personale impiegato, la formazione che sarà garantita al personale nel corso della durata dell'appalto. Si esclude dalla valutazione e pertanto non deve essere indicata, la formazione obbligatoria prevista dalla normativa. Inoltre saranno valutate le modalità adottate dall'operatore economico finalizzate a garantire la continuità nell'impiego del personale.	15	
<b>16.1.a.5) Informatizzazione:</b> adeguatezza degli strumenti informatici al fine di rendere fruibili le informazioni alla stazione appaltante in tempo reale e permettere a quest'ultima la visibilità e la tracciabilità	5	

*Handwritten notes and signatures on the right margin:*  
 - A signature at the top right.  
 - The word "for" written vertically.  
 - Another signature below "for".  
 - A large signature at the bottom right.

<p>delle attività eseguite collegate a ciascun progetto educativo adottato per ogni ragazzo.</p>		
<p><b>16.1.a.6) Migliorie offerte:</b> l'elaborato dovrà contenere un paragrafo specifico in cui potranno essere offerti elementi migliorativi e aggiuntivi rispetto al servizio previsto dal Capitolato, utili al raggiungimento degli obiettivi e delle strategie, il tutto senza alcun costo per il committente e gli enti rappresentati e divengono vincolanti con l'aggiudicazione.</p> <p>Quanto indicato nel paragrafo in fase di offerta risulterà vincolante per l'aggiudicatario che sarà obbligato a garantire gli impegni assunti sia in fase di avvio, che durante l'appalto;</p> <p>Tali impegni verranno riportati nel contratto e in caso di inadempimento si procederà ad applicare le penalità previste nel capitolato e/o alla risoluzione del contratto qualora ne ricorressero gli estremi.</p>	<p><b>5</b></p>	

La Commissione, su proposta del Presidente, decide all'unanimità che i coefficienti corrispondenti ai 6 giudizi di cui alla tabella a pag. n. 16 e 17 del Disciplinare di gara e riportata in premessa nel presente verbale, saranno ulteriormente suddivisi, a garanzia di una più puntuale rappresentazione dei singoli punti che compongono l'elaborato, utilizzando scale intermedie di valutazione: ad esempio, fra il giudizio Discreto, equivalente al coefficiente 0,60, e Buono, equivalente al giudizio 0,80, la Commissione si riserva, laddove ne ravvisi l'opportunità, di attribuire un coefficiente pari a 0,70 e così di seguito per gli altri giudizi.

La Commissione termina i propri lavori in seduta riservata dell'offerta tecnica.

Allegata al presente verbale, la SCHEDA DI DETTAGLIO della valutazione dei punteggi

Il Presidente alle ore 15,00 dichiara chiusa la I sessione di gara per l'esame dell'offerta tecnica e aggiorna i lavori alle ore 17,00 in pari data per la lettura e l'inserimento dei punteggi conseguiti sulla piattaforma START e per l'apertura della busta economica.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, letto ed approvato, viene come appresso sottoscritto

Presidente: Dr.ssa Silvia Giannelli *Responsabile Vicario U.O. Amministrazione sociale UNISAAS Pontassieve*

Commissari:



Dott.ssa Barbara Balleri Responsabile U.O. Sociale Professionale *UNISAAS Pontassieve*

Dott.ssa Simona Ceccherini U.O. Sociale Professionale *UNISAAS Pontassieve*

Segretario verbalizzante della Commissione: Angela Rombenchi

