

## **AVVISO DI SELEZIONE ARTICOLO 110 COMMA 1 RISERVATO AGLI INTERNI PER IL SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO**

ASSUNTO che la programmazione del fabbisogno del triennio 2023/2025 contenuta nel P.I.A.O. 2023-2025 approvato con delibera Giunta Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve nr. 49 del 30/06/2023 ha previsto la copertura di un posto di responsabile del Servizio Personale Associato a tempo determinato nell' Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, profilo Funzionario contabile amministrativo, tramite il ricorso all'articolo 110 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 (cd. TUEL);

CONSIDERATO che la selezione per il conferimento dell'incarico a contratto di cui all'articolo 110 del Tuel non ha natura concorsuale;

PRESA LETTURA dell'art. 41 dello Statuto della Unione di comuni Valdarno e Valdisieve dove al 5 comma è prevista la possibilità di ricorrere alla copertura dei posti di responsabili di area/servizio con le modalità previste dall'art. 110 comma 1 del TUEL e dell'art. 26 rubricato "Il Responsabile di Servizio" del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi della Unione come da ultimo approvato e modificato con delibera di Giunta nr. 20 del 04/03/2021;

ATTESO che, sulla base delle previsioni dettate dall'art. 19 del D.Lgs. n. 165/2001 e dall'art. 110, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, per come interpretati in modo diffuso dalla giurisprudenza, richiede il preventivo accertamento della possibilità di conferire tale incarico a dipendenti a tempo indeterminato dell'ente, avendo così accertato che la professionalità richiesta non sia rinvenibile nei ruoli dell'Amministrazione, così da dare corso ad un percorso di sviluppo e crescita professionale e da ridurre i costi (per come sancito ex pluris dalla sentenza n. 2479 del 1° marzo 2021 del Tar Lazio);

RITENUTO, pertanto, di dar corso all'avviso di selezione riservato al personale dipendente dell'Area Funzionari ed EQ oppure dell'Area degli Istruttori, in possesso dei requisiti richiesti per la copertura a tempo pieno e determinato, per la durata di 16 mesi, di 1 posto di Funzionario Contabile amm.vo a decorrere dal 1 settembre 2023 e fino al 31/12/2024, rinnovabile fino alla durata del mandato del Presidente della Unione, come nominato con delibera di Giunta nr.32 del 16/05/2023;

IN ESECUZIONE della propria determinazione n. 567 del 25/07/2023 di approvazione del presente bando;

### **RENDE NOTO**

che l'ente Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve intende valutare la possibilità di affidare, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del TUEL D.Lgs. 267/2000, l'incarico per la copertura della posizione responsabile del Servizio Personale Associato per la durata di mesi 16, a decorrere dal 01/09/2023 al 31/12/2024, in conformità alle disposizioni dell'art. 19 del D.Lgs. n. 165/2001, dell'articolo 110 del D.Lgs. n. 267/2000 ed dell'art. 26 del vigente Regolamento di organizzazione ed a tal fine è emanato il presente avviso di selezione, riservato ai dipendenti dell'Ente in possesso dei requisiti sotto indicati.

Il trattamento economico attribuito alla figura di oggetto del presente avviso è così composto:

1. retribuzione tabellare annua prevista dal C.C.N.L. per il personale dell'Area dei Funzionari ed EQ del Comparto Funzioni Locali;
2. retribuzione di posizione prevista in relazione alle funzioni attribuite e alle connesse responsabilità come da graduazione adottata dall'Ente;

3. retribuzione di risultato prevista dal vigente C.C.N.L. per il personale del Comparto Funzioni Locali nonché dalla contrattazione e disciplina interna, subordinata alla valutazione positiva;
4. eventuale assegno per il nucleo familiare secondo le disposizioni vigenti;
5. eventuali altri compensi e/o indennità previsti dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati su indicati, se ed in quanto dovuti;
6. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute di legge.

Il presente avviso è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento economico, ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006 e dell'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001.

Le modalità di partecipazione e svolgimento della procedura sono disciplinate dal presente Avviso.

La presente selezione sarà svolta mediante procedura comparativa per la raccolta e la valutazione dei curricula, ai fini dell'individuazione dei candidati idonei a ricoprire il posto e successivo colloquio.

### **ART. 1 – DESCRIZIONE DEL PROFILO RICHIESTO**

Le mansioni da svolgere sono quelle rientranti nell'ambito della declaratoria dell' Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione di cui al nuovo sistema dei Profili Professionali 2023 approvato con Deliberazione di Giunta n. 17 del 21/03/2023 in ottemperanza al CCNL 16 novembre 2022 Funzioni Locali;

Inoltre ed in particolare, le mansioni da svolgere sono tutte quelle di cui agli articoli 109 e 107 del T.U delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, relativamente al Servizio di competenza.

### **ART. 2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Il/La candidato/a deve possedere i seguenti requisiti:

1. appartenere ai profili professionali di funzionario contabile amministrativo oppure di istruttore contabile amministrativo in considerazione dei compiti che si andranno a svolgere ed essere dipendente dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve;
2. età non inferiore agli anni 18;
3. cittadinanza italiana (ai sensi degli artt. 1 e 2 del DPCM 7.2.1994);
4. idoneità fisica all'impiego; l'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il candidato selezionato;
5. godimento del diritto di elettorato politico attivo e dei diritti civili;

6. non avere riportato condanne penali e non avere pendenze processuali che escludano dalla nomina o che siano causa di destituzione da impieghi presso le pubbliche amministrazioni; non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione; non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego;
7. non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del Codice Penale, come disposto dall'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001;
8. di non essere stato/a destituito/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione a seguito di provvedimento disciplinare o dispensato/a dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarato/a decaduto/a da un impiego pubblico ai sensi della normativa vigente;
9. posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985;
10. di non essere in una delle situazioni di inconferibilità ed incompatibilità stabilite con il D.Lgs. 39 del 08/04/2013 rispetto all'incarico in questione;
11. Diploma di Laurea vecchio ordinamento (DL) in ECONOMIA E COMMERCIO o in GIURISPRUDENZA o in SCIENZE POLITICHE oppure Laurea Specialistica (LS - DM 509/99) o Laurea Magistrale (LM -DM 270/04) equiparata a uno dei Diplomi di Laurea (DL) specificati sopra oppure una tra le seguenti Lauree Triennali:

| <b>DM 509/1999</b>  | <b>DM 270/2004</b>  |
|---|---|
| 02 – Scienze dei servizi giuridici<br>31 - Scienze giuridiche | L-14 – Scienze dei servizi giuridici                      |
| 15 – Scienze politiche e delle relazioni internazionali       | L-36 - Scienze politiche e delle relazioni internazionali |
| 17 – Scienze dell'economia e della gestione aziendale         | L-18 – Scienze dell'economia e della gestione aziendale   |
| 19 – Scienze dell'amministrazione                             | L-16 – Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione |
| 28 – Scienze economiche                                       | L-33 – Scienze economiche                                 |

Nel caso in cui il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, il/la candidato/a dovrà allegare alla domanda di partecipazione idonea documentazione comprovante il riconoscimento da parte delle competenti autorità italiane che tale titolo è equipollente al titolo di studio richiesto per l'accesso. Qualora il/la candidato/a, al momento della presentazione della domanda, non sia in grado di allegare detta documentazione, sarà ammesso alla procedura sotto condizione, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'assunzione;

12. comprovata qualificazione professionale con esperienze lavorative pregresse, anche in enti, aziende

o organismi, sia pubblici che privati in posti destinati ad analoghi profili di responsabilità, oppure in possesso della particolare specializzazione richiesta per il posto da coprire per specifica formazione e/o esperienza lavorativa presso l'ente;

13. Conoscenza della lingua inglese.

14. Conoscenza dei principali programmi informatici per l'automazione d'ufficio (word, excel, posta elettronica, tecnologie di navigazione internet).

I requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione debbono essere posseduti alla data della scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

E' garantita "la parità e la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro" come stabilito dalla legge 10 aprile 1991, n. 125 e successive modifiche ed integrazioni.

### **ART. 3 – TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico fondamentale è quello dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione , previsto dal C.C.N.L. del personale non dirigente Comparto Funzioni Locali. Il rapporto di lavoro è riservato al personale già dipendente dall'Ente e la stipulazione del contratto individuale di lavoro determina, con effetto dalla data di decorrenza del rapporto, il collocamento del dipendente interessato in aspettativa senza assegni con diritto al mantenimento della posizione di provenienza per tutta la durata del costituito rapporto a tempo determinato.

Il trattamento economico attribuito alla figura oggetto del presente avviso è così composto:

- retribuzione tabellare annua corrispondente alla qualifica apicale dell'Area dei Funzionari ed EQ del C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali;
- indennità di posizione e indennità di risultato come assegnata al Servizio Personale Associato dalla vigente sistemica delle pesature per gli incarichi di Elevata Qualificazione, ai sensi e per gli effetti degli articoli 16 e 17 del CCNL del 16/11/2022;
- trattamento accessorio previsto per i dipendenti dal CCNL del Comparto Funzioni Locali e dal Contratto Decentrato Integrativo;
- eventuale assegno per il nucleo familiare secondo le disposizioni vigenti.

Al dipendente saranno inoltre attribuite la retribuzione di posizione organizzativa e la retribuzione di risultato negli importi e nella misura determinate dall'Unione, in osservanza delle vigenti disposizioni contrattuali collettive nazionali e del sistema di graduazione delle posizioni organizzative in uso, per il ruolo di Responsabile del Servizio Personale Associato.

Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla normativa vigente.

#### **ART. 4– MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Per la partecipazione al concorso il candidato dovrà essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)

La domanda di partecipazione deve essere redatta in carta semplice, secondo il fac-simile allegato (allegato A), con caratteri chiari e leggibili e dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio di 15 giorni a decorrere dal giorno successivo dalla data di pubblicazione dell'avviso di selezione sul sito istituzionale dell'ente e precisamente entro le ore 23,59 del 16/08/2023, con la seguente modalità:

- Inviata esclusivamente a mezzo P.E.C. all'indirizzo:  
[uc-valdarnoevaldisieve@postacert.toscana.it](mailto:uc-valdarnoevaldisieve@postacert.toscana.it)

Alla domanda devono essere allegati, obbligatoriamente, a pena di esclusione:

- 1) il curriculum vitae e professionale datato (redatto nel modello europeo), da cui risultino l'esplicita e l'articolata enunciazione delle attività svolte, l'esperienza professionale e i titoli di studio e/o professionali posseduti, al fine della sua valutazione come titolo;
- 2) la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;

L'amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di richiedere ai candidati di regolarizzare o integrare la domanda di partecipazione entro un termine assegnato.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e nel curriculum hanno valore di autocertificazione; pertanto in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del DPR 445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).

#### **ART. 5 – MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Costituiscono motivo di esclusione:

- il ricevimento della domanda oltre la data di scadenza dell'avviso, tenuto conto delle precisazioni indicate all'art. 4;
- la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate all'art. 4;
- il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso elencati all'art. 2;
- la mancata presentazione del curriculum;

- la produzione di documentazione senza la relativa domanda di partecipazione;
- la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato.

### **ART. 6 – VALUTAZIONI DELLE CANDIDATURE**

La valutazione delle candidature avverrà con le seguenti metodologie:

- a) valutazione preliminare delle domande e del curriculum allegato, colloquio motivazionale o su specifici argomenti inerenti il posto da ricoprire;
- b) caratteristiche di ciascun candidato, con particolare riferimento alle attitudini e capacità professionali.

### **ART. 7 – COMMISSIONE VALUTATRICE**

La Commissione, per effettuare la valutazione comparativa, viene nominata dopo lo spirare del termine per la presentazione delle domande di partecipazione, con successivo provvedimento del Responsabile del Servizio Personale Associato e termina i propri lavori con la formulazione di elenco di candidati idonei in quanto ritenuti in possesso dei requisiti necessitati per ricoprire il ruolo oggetto della presente selezione.

Nello specifico, la Commissione procederà:

- all'esame comparativo dei curricula al fine di ammettere al colloquio i candidati in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del presente bando e delle professionalità maggiormente rispondenti allo specifico incarico da conferire.
- Successivamente a tale esame comparativo, sottoporrà a colloquio i candidati ammessi.

Il colloquio è volto a valutare le motivazioni e ad accertare le professionalità attese.

La data del colloquio sarà resa nota mediante comunicazione email/PEC ai candidati ammessi.

Tale invio avrà valore di notifica a tutti gli effetti. La mancata presentazione al colloquio sarà intesa come rinuncia del candidato a voler proseguire nella selezione e ne comporterà l'automatica esclusione.

### **ART. 8 – FORMAZIONE DELL'ELENCO DEGLI IDONEI E COMUNICAZIONI VARIE**

La Commissione formulerà l'elenco degli idonei sulla base della valutazione comparativa, senza esprimere votazioni, ma solo giudizio di idoneità/non idoneità.

L'elenco degli idonei verrà successivamente fornito al Presidente che poi provvederà, con proprio atto, alla nomina del candidato conferendogli l'incarico per cui è stata bandita la selezione, ovvero asse-

rà le specifiche funzioni incardinando il titolare nell'ambito gestionale ed organizzativo dell'ente, il quale, prima della entrata in servizio, previa verifica dei requisiti dichiarati con la domanda di partecipazione, dovrà stipulare contratto individuale di lavoro.

E' in facoltà dell'Amministrazione, nei limiti temporali di efficacia del predetto contratto individuale o per una corrispondente durata, stipulare nuovo contratto individuale di lavoro con altro candidato partecipante alla selezione, in caso di risoluzione dell'originario rapporto per qualsiasi causa intervenuta, ovvero nell'ipotesi di esigenze gestionali e funzionali sopravvenute.

L'amministrazione si riserva anche di non procedere ad alcuna nomina ove i candidati non risultassero idonei a ricoprire il posto messo a selezione.

L'elenco degli idonei verrà pubblicato all'Albo Pretorio dell'Unione dei Comuni Valdarno e Valdisieve.

#### **ART. 9 – PUBBLICITA' DEL BANDO E COMUNICAZIONI AI CANDIDATI**

Il bando integrale ed il fac-simile di domanda sono pubblicati fino alla scadenza del giorno utile per la presentazione delle domande di partecipazione sul sito dell'Unione dei Comuni Valdarno e Valdisieve (<http://www.uc-valdarnoevaldisieve.fi.it/>) nelle sezioni "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso".

Le comunicazioni inerenti la procedura di selezione saranno fornite soltanto mediante pubblicazione delle stesse nel sito web dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve, salvo quant'altro già specificato in questo avviso.

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti, pertanto i dipendenti sono tenuti, per tutta la durata della presente procedura, a consultare il sito istituzionale dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso.

#### **ART. 10 – DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente avviso non è vincolante per l'Amministrazione che si riserva, qualora ne ravvisi la necessità, di modificarlo, prorogare i termini o revocarlo.

L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di non dar corso all'assunzione per sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari.

La presente procedura non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali, non determina il diritto al posto, né la redazione di una graduatoria finale.

Ai fini dell'assunzione l'Amministrazione procederà alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati dal candidato nella domanda. Qualora non sia possibile procedere d'ufficio alla verifica, sarà richiesto al candidato, entro un termine che gli sarà comunicato, l'esibizione della relativa documentazione.

La stipulazione del contratto individuale di lavoro avverrà solo con l'accettazione piena da parte del candidato prescelto degli adempimenti contrattuali, di legge e di regolamento che l'Ente evidenzierà all'interessato.

#### **ART. 11 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

In ottemperanza a quanto disposto dal D. Lgs. 30.06.2003, n. 196 e ss.mm.ii. e dal Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), i dati personali e in particolare i dati sensibili e giudiziari forniti dai candidati ovvero raccolti dalle Amministrazioni saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione e successivamente per le pratiche inerenti l'assunzione e la gestione del rapporto di lavoro. Il trattamento sarà effettuato sia con supporti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

#### **ART. 12 – NORME DI SALVAGUARDIA**

Per quanto non previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle disposizioni contrattuali, legislative e regolamentari vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni.

Pontassieve, 01/08/2023

**IL RESPONSABILE  
SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO  
F.to Francesco Cammilli**

**ALLEGATO A**

**SCHEMA DI DOMANDA:**

**UNIONE DEI COMUNI VALDARNO E VALDISIEVE**

**SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO**

**Via XXV Aprile, n. 10**

**50068 RUFINA (FI)**

\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_  
nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_  
in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, con  
recapito a cui inviare qualsiasi comunicazione (indicare solo se diverso dalla residenza) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Telefono fisso \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_  
PEC \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso alla selezione pubblica per titoli e colloquio per assunzione di n. 1 unità di personale a tempo determinato, di Alta professionalità ex art. 110 comma 1 del TUEL, da inquadrarsi nel profilo professionale di **“Funzionario Contabile Amministrativo” – per un periodo a tempo determinato e pieno, presso l’Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve, Responsabile del Servizio Personale Associato.**

A tale scopo, ai sensi e per gli effetti dell’art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28/2/2000, sotto la propria personale responsabilità ed a piena conoscenza della responsabilità penale prevista per le dichiarazioni false dall’art. 496 del C.P.

**DICHIARA**

- di essere cittadino/a italiano/a;

*ovvero*

- di essere cittadino/a di uno degli stati membri dell'Unione Europea (indicare quale) \_\_\_\_\_; di essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di aver compiuto 18 anni alla data di scadenza del presente avviso;
- di possedere l'idoneità fisica all'impiego e quindi alle mansioni proprie del profilo professionale da rivestire;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio (indicare quale): \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ nell'anno \_\_\_\_\_ con la votazione \_\_\_\_\_;

*Per il titolo di studio conseguito all'estero:*

- di aver ottenuto, da parte dell'Autorità competente, il riconoscimento di equipollenza/ equivalenza del proprio titolo di studio con quello italiano, ai sensi della vigente normativa in materia;
- godimento dei diritti civili e politici ;
- non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo;
- non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
- di non essere stato/a interdetto/a, destituito/a, dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;

*ovvero*

- di essere stato/a interdetto/a, destituito/a, dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per i seguenti motivi (indicare anche il nominativo della pubblica amministrazione):  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_;

- di non avere riportato condanne penali;

*ovvero*

- di aver riportato le seguenti condanne penali: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (citare gli estremi del provvedimento);

- di non avere procedimenti penali pendenti;

*ovvero*

- di avere i seguenti procedimenti penali pendenti: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(citare gli estremi del provvedimento ed il reato per il quale si procede);

- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;

*ovvero*

- di non essere iscritto/a per i seguenti motivi: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

- di aver adempiuto agli obblighi di leva;

*ovvero*

- di essere nella seguente posizione nei confronti di tali obblighi \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

- di non essere soggetto agli obblighi di leva (ai sensi della Legge 23.8.2004 n. 226);

- Di aver svolto l'attività presso \_\_\_\_\_ con la qualifica di \_\_\_\_\_

nel periodo da \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_;\*

- di conoscere la lingua inglese

- di conoscere i principali programmi informatici per l'automazione d'ufficio (word, excel, posta elettronica, tecnologie di navigazione internet).

- di accettare incondizionatamente le norme contenute nell'avviso di selezione approvato dall'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve;

- che tutti i documenti allegati in fotocopia sono conformi all'originale, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

- di aver preso atto che tutte le comunicazioni inerenti la presente selezione pubblica avverranno esclusivamente sul sito dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve \_(<http://www.uc-valdarnoevaldisieve.fi.it/>)

- di aver preso atto dell'informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 di cui all'avviso di selezione.

\*(Ripetere il punto per ogni esperienza svolta al fine di attestare la specifica professionalità acquisita nelle materie oggetto di tale avviso).

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Attenzione:

**ALLEGATO ALLA DOMANDA DOVRANNO ESSERE INVIATI COPIA LEGGIBILE DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' VALIDO E CURRICULUM PROFESSIONALE IN FORMATO EUROPEO.**