

LE GESTIONI ASSOCIATE DELL'UNIONE DEI
COMUNI
VALDARNO & VALDISIEVE



**RAPPORTO SULLE ATTIVITÀ
AMMINISTRATIVE DELLE GESTIONI
ASSOCIATE DELL'ANNO 2020**
PARTE II – *RELAZIONI DEI RESPONSABILI DI SERVIZIO*
TOMO 2

G.A. 2021

3.II.2

Area RISORSE e
Coordinamento Direzionale

(ARTICOLO 7 DELLO STATUTO)

SOMMARIO – Parte II – Tomo 2

SERVIZI GESTITI DALL'AREA SOCIALE	154
SERVIZIO ASSISTENZA SOCIALE – UniSAS	155
SERVIZIO ASSOCIATO POLITICHE ABITATIVE – SAPA	168
SERVIZI GESTITI DALL'AREA FUNZIONI FONDAMENTALI LONDA-S. GODENZO	174
SERVIZIO TRASPORTO PUBBLICO LOCALE – TPL-LOSG	175
SERVIZIO POLIZIA LOCALE	190



SERVIZI GESTITI DALL'AREA SOCIALE

RAPPORTI FINALI 2020 DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI

SERVIZIO ASSISTENZA SOCIALE

- UniSAS - RELAZIONE ATTIVITA' ANNO 2020

RESPONSABILE SIMONE PICCIOLI

L'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve è un ENTE LOCALE composta dai comuni associati di Rufina, Londa, Pelago, San Godenzo, Pontassieve, Reggello i cui Sindaci fanno parte della Giunta dell'Unione stessa.

Dal mese di ottobre 2017 (vedi Delibera Giunta Unione n. 89 del 03/10/2017) il Servizio Sociale del Comune di Reggello è in gestione associata con l'Unione dei Comuni Valdarno e Valdisieve e **dal 01/01/2020** è stata prevista la piena integrazione dei due presidi di Pontassieve e Reggello e dei relativi bilanci, come si evince dalla Delibera della Giunta dell'Unione n. 52 del 26/05/2020 ed dal relativo allegato.

In base all'allegato A) punto 2 alla Convenzione organizzativa del Servizio Associato, si prevede che l'Unione stessa succeda a titolo universale in tutti i rapporti giuridici e patrimoniali dei Comuni, una volta conferito la materia all'Unione stessa.

L'unificazione dei due presidi di Reggello e Pontassieve ha comportato la previsione di una Commissione Assistenza unica. Tale misura prevista con atto di gestione organizzativa n. 1/2020 è apparsa indispensabile al fine di favorire:

- 1) la piena omogeneizzazione delle procedure amministrative attraverso la implementazione e l'utilizzo dell'applicativo recentemente acquistato per entrambi gli ex presidi;
- 2) l'omogeneizzazione delle procedure professionali, da realizzarsi, tra le altre cose, anche attraverso lo scambio ed il confronto dialettico tra le assistenti sociali del servizio provenienti dai due ex presidi.

L'obiettivo della Commissione unica è quello di trattare un numero massimo di casi nei quali e per i quali il confronto tra gli operatori è utile nel significato sopra evidenziato.

Tale risultato si può raggiungere attraverso due sistemi:

- a) selezione dei casi per qualità e complessità: tale criterio, apparentemente evidente, lascia un discreto margine di apprezzamento all'operatore stesso con significative discrasie tra uno e un altro;
- b) selezione dei casi per quantità di prestazione erogata: tale criterio di natura oggettiva, parte dall'assunto che interventi non rilevanti o non particolarmente significativi possono essere attivati, soddisfatte alcune condizioni di natura amministrativa.

Si conferma l'istituzione dell'U.O. Amministrazione del Servizio Sociale dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve, cui viene assegnato il personale amministrativo dei due presidi di Reggello e Pontassieve così costituita:

Responsabile del servizio amministrativo : Volpi Mauro
Responsabile vicario del servizio amministrativo: Giannelli Silvia
Assistente Contabile amministrativo : Pesci Rossana
Assistente Contabile amministrativo: Toschi Tiziana
Assistente amministrativo: Antonio Scopetani
Collaboratore amministrativo: Patrizia Baldini
Collaboratore amministrativo: Fagni Paola
Tecnico spec. Servizi sociali, educativi: Simone Penniazzi

Si conferma l'istituzione dell'U.O. PROFESSIONALE del Servizio Sociale dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve, cui viene assegnato il personale professionale dei due presidi di Reggello e Pontassieve così costituita:

Responsabile U.O. Professionale: Barbara Balleri
Assistente Sociale tempo pieno: Bartolini Elisa
Assistente Sociale tempo pieno: Cuomo Katherine
Assistente Sociale p. time combinato pari al 32,32%: Conti Paola
Assistente Sociale tempo pieno p. time verticale con assenza nel mese di agosto: Arnò Eleonora
Assistente Sociale tempo pieno: Ceccherini Simona
Assistente Sociale tempo pieno: Francaviglia Anna
Assistente Sociale p. time orizzontale al 83,33%: Santi Lara
Assistente Sociale tempo pieno: Brandi Luisa
Assistente Sociale tempo pieno: Cellai Angela
Assistente Sociale tempo pieno: Cipullo Antonia
Assistente Sociale tempo pieno: Fornaini Martina
Assistente Domiciliare tempo pieno: Gianna Zatini

Si prevede inoltre che per ciascuna area di riferimento, MINORI E FAMIGLIE, ADULTI, ANZIANI, DISABILITA', CENTRO DI SOCIALIZZAZIONE LA MONGOLFIERA. la nomina di un referente che coadiuvi il Responsabile della U.O. Professionale:

MINORI E FAMIGLIE: A.S. Arnò Eleonora
DISABILITA': A.S. Luisa Brandi
ANZIANI: A.S. Lara Santi
ADULTI: Elisa Bartolini
CENTRO SOCIALIZZAZIONE RUFINA: Simona Ceccherini

L'UNISAS Valdarno e Valdisieve ha attivato i seguenti servizi, suddivisi per area minori, anziani, disabili e adulti marginali.

Area Minori e Famiglie

Obiettivi strategici: nell'ambito di questa Area l'obiettivo prioritario è quello di tutelare i minori nel loro percorso di crescita e garantire quanto più possibile i supporti necessari ed idonei per il conseguimento positivo di ogni fase del loro processo evolutivo. Questi obiettivi sono raggiungibili attraverso interventi che si pongono a supporto e sollievo in caso di disagio socio-economico e/o abitativo delle famiglie anche nei casi sempre più numerosi di sfratto esecutivo ed in stretto collegamento con l'ufficio casa, ad integrazione ed implementazione delle capacità genitoriali di accudimento educazione ed istruzione attraverso interventi di supporto educativo extrascolastico domiciliare o extra-domiciliare, di presa in carico sia del minore che degli adulti di riferimento anche in stretta collaborazione con i servizi specialistici in caso di bisogni complessi. Viene altresì garantita la collaborazione con le A.G. nelle situazioni in cui si renda necessario, al solo scopo di tutela massima del minore e di favorirne la permanenza nell'ambito della propria famiglia

nonché il rientro a seguito di utilizzo degli strumenti previsti dalla Legge 184/1983, favorendo il mantenendo della continuità della presa in carico dei genitori, il recupero delle loro capacità genitoriali nonché la continuità dei rapporti genitori figli nella modalità previste dai disposti delle A.G.

Obiettivo strategico è costituito anche dalla garanzia di tutela dei minori e delle loro madri in caso di maltrattamento attraverso il collocamento in strutture Md-Fg e/o l'attivazione di tutti gli interventi e servizi, compreso il S.E.U.S. (Servizio di Emergenza- Urgenza Sociale) e l'associazione Artemisia CAV di riferimento, della rete anti violenza di cui il Servizio Sociale costituisce nodo fondamentale.

Negli ultimi anni si è registrato un rilevante aumento dei casi di separazione altamente conflittuale nella quali i minori sono molto sofferenti e coinvolti attivamente nelle dinamiche disfunzionali attivate dalla coppia in separazione. Gli obiettivi di necessaria protezione del minore passa attraverso il supporto ai genitori nel processo di consapevolezza dei rischi di danno per i figli e nell'attivazione degli interventi utili quali la mediazione familiare di separazione e divorzio.

Il Servizio Sociale si pone altresì come obiettivo quello di garantire continuità di supporto alle famiglie adottive per le quali cura, con mandato specifico dell'A.G., la fase di valutazione ed in parte di preparazione in collaborazione con il Centro Adozioni ma anche la delicata fase di post-adozione al fine di prevenire i possibili fallimenti fornendo continuità di supporto al nucleo ed al minore adottato.

Particolare attenzione viene anche posta al numero crescente di giovani adolescenti che manifestano crisi individuali con conseguenti abbandoni scolastici nonché, nei casi maggiormente fragili, uso di sostanze o comportamenti devianti per i quali

l'obiettivo di recupero e reinserimento sociale passa da una stretta collaborazione con i Centri Impiego, Ser.D territoriali, scuole di riferimento e Uffici di Servizio Sociale Minorile del Ministero di Grazia e giustizia.

Particolare tutela viene garantita ai MSNA rintracciati sul territorio in stretta collaborazione con Ag Dipartimento Immigrazione Tutori Prefettura

Descrizione degli interventi:

Segretariato sociale: si pone come primo interfaccia con l'utenza che nell'ambito del primo contatto con il Servizio garantisce l'ascolto e l'accoglienza del disagio e dei problemi rappresentati, fornisce informazioni utili ed indicazioni in merito ad altri tipi di servizi atti a dare risposta funzionale al bisogno, avvia la presa in carico da parte del Servizio Sociale Professionale laddove la situazione lo necessita.

Servizio Sociale Professionale: l'Assistente Sociale preposta effettua la presa in carico del nucleo familiare ed in qualità di case manager nel rispetto dei principi deontologici e favorendo la massima autodeterminazione ed empowerment dei componenti familiari nonché con la stretta collaborazione di altri professionisti dei servizi specialistici ove necessario predispone il progetto di aiuto e garantisce l'attivazione delle azioni ivi previste.

Banco alimentare: procedura per l'attivazione di questo Servizio erogato dalle Associazioni di Terzo Settore del territorio

Contributi economici, esoneri, buoni spesa: istruttoria e procedura per la concessione di benefici economici nel rispetto del Regolamento dei Servizi Sociali adottato a livello di zona-distretto.

Reddito di Cittadinanza: a livello dei comuni di zona-distretto è stata assegnata la gestione delle competenze specifiche del Servizio Sociale nel rispetto della normativa che disciplina il Reddito di Cittadinanza. Il SSP lavora in stretto collegamento ed in progettualità condivisa sui casi con gli operatori assegnati per i 6 Comuni dell'Unione.

Servizio di educativa Domiciliare/Extrascolastica: sostegno a minori e famiglie in situazioni di difficoltà: attraverso la relazione educativa con educatori professionali viene favorita l'acquisizione di competenze di bambini e genitori, l'implementazione e lo stimolo delle capacità genitoriali, il supporto alla genitorialità positiva, l'implementazione e lo stimolo alla socializzazione dei bambini, al conseguimento di obiettivi di maggiore autonomia e autoorganizzazione.

Gli interventi si svolgono in modalità individuali o in attività laboratoriali di piccolo gruppo.

Collaborazione ai PEZ con ufficio istruzione e con le Scuole: il servizio garantisce una stretta e fattiva collaborazione al fine di garantire per la propria parte gli obiettivi di massima inclusione scolastica degli alunni in situazione di disagio;

Servizio di Assistenza Domiciliare: Servizio al domicilio reso nei casi in cui sia fondamentale supportare le competenze genitoriali di accudimento di base.

Educatori di Strada: servizio appositamente predisposto a livello di zona con declinazioni territoriali finalizzato, attraverso modalità di approccio non formali e di prossimità nei loro luoghi di aggregazione appositamente mappati, a costruire una relazione significativa di ascolto e coinvolgimento attivo dei giovani mirata a ridurre i fattori di rischio e rafforzare quelli protettivi e di autostima e autodeterminazione con stimolo alla

organizzazione e co-progettazione di iniziative a concretamento di loro idee e di implementazione di cittadinanza attiva;

Centri diurni: servizio attivato per minori in situazione di disagio personale e/o familiare che garantisce un supporto educativo importante per più gg a settimana e più ore al giorno e si pone come spazio utile di crescita e scambio con i pari, per l'acquisizione e stimolo di competenze ad integrazione e parziale funzione vicariante le competenze genitoriale;

Affidamento intra-etero familiare: istituto previsto dalla Legge 184/1983 attivato sia in modalità consensuale con la famiglia ed esecutività del GT che a seguito di decreto dell'A.G. con funzione di garantire al minore temporaneamente privo di un ambiente familiare idoneo una famiglia accogliente in grado di garantire le necessarie risposte ai bisogni affettivi, educativi, di istruzione e mantenimento. Il Servizio Sociale nel rispetto delle normative nazionali e regionali di riferimento lavora in stretta collaborazione con il Centro Affidi di Zona.

Mediazione familiare di separazione e divorzio: a livello di zona è disponibile il servizio di mediazione familiare al quale sono indirizzate le famiglie che vivono in modo altamente conflittuale il periodo successivo alla separazione coniugale al fine di contenere gli effetti dannosi che tali modalità determinano sui processi evolutivi

Comunità a dimensione familiare, Case Famiglia ecc.: il Servizio Sociale cura, in ottemperanza ai disposti delle A.G., il collocamento di minori in strutture di accoglienza garantendo la costante verifica della situazione, la relazione con le A.G., il contatto con le figure genitoriali o parenti di riferimento

Pronto Intervento per Minori: strutture di accoglienza in urgenza per minori rintracciati sul territorio, privi di familiari come MSNA.

Gruppi Appartamento per Adolescenti: con particolare utilizzo per i Minori Stranieri Non Accompagnati

Accoglienza Md- Fg comprese Case Rifugio : nelle quali sono gestiti inserimenti per situazioni di particolare fragilità caratterizzate da vissuti di violenza subita a carico della donna e dei minori, di una condizione di particolare fragilità delle competenze genitoriali al fine di consentire alla donna un percorso di implementazione delle proprie competenze accuditive attraverso il supporto ed il maternage garantito dagli operatori, in casi estremi quando la famiglia va incontro a sfratto esecutivo che non trova soluzione alternativa possibile.

Incontri Protetti e Spazi Neutri: viene garantito un luogo sicuro e neutrale in ottemperanza ai disposti delle A.G. nel quale viene mantenuto o ne è favorita la ricostruzione del rapporto con il genitore o i familiari non conviventi grazie alla mediazione/ supporto di educatori professionali che garantiscono il necessario supporto all'adulto e un'adeguata protezione del minore;

Rapporto con A.G.: vengono stilate relazioni di segnalazione e di inchiesta socio-familiare nel rispetto degli obblighi di legge sussistenti e resa esecuzione ai mandati delle A.G. (Tribunale per i Minorenni, Giudice Tutelare, Tribunale Ordinario sezione civile e sezione penale, Procura della Repubblica presso il TM e presso il TO);

Adozioni nazionali e internazionali: al Servizio Sociale è demandata la responsabilità della valutazione e completamento alla preparazione delle coppie aspiranti all'adozione nonché il supporto nella fase di attesa e di post-adozione al fine di accompagnare la famiglia nella gestione delle problematiche che possano intervenire successivamente all'arrivo in famiglia del minore

SEUS: i comuni dell'Unione insieme a quelli di ambito zonale hanno aderito all'attivazione del Servizio di Emergenza Urgenza Sociale disponibile nelle 24h 365 gg con il quale viene intrattenuto stretto rapporto cadenzato sia per finalità di strutturazione e miglioramento delle modalità di interrelazione dei servizi che per la pronta gestione della fase post-emergenziale diretta dai servizi territoriali.

Area Disabilità

Obiettivi strategici: obiettivo prioritario di questa area di intervento è la programmazione, promozione e realizzazione di interventi di sostegno alla persona con disabilità ed alla sua famiglia con risposte che si declinano in base alle fasce di età nelle quali si rilevano condizioni di bisogno diversificate. In particolare nella fascia di età pre-scolare e scolare obiettivo prioritario è quello di garantire, attraverso la presa in carico del minore e del nucleo, in stretta collaborazione con i plessi scolastici, i servizi educativi per l'infanzia, quelli specialistici e la famiglia quanto più possibile l'inclusione scolastica e sociale dei minori con disabilità concorrendo a favorire il raggiungimento delle autonomie massime acquisibili e l'esplicazione delle potenzialità dei minori nonché evitare che le situazioni di disagio socio-familiare-economico si pongano ad ostacolo nel conseguimento di questi obiettivi. Nella fascia di età oltre i 16 anni il Servizio si pone a supporto di progetti attraverso i quali sia favorito il progressivo accompagnamento all'età adulta e quindi l'acquisizione di competenze residue ed utili ad un futuro inserimento sociale e lavorativo; per le persone in condizione di particolare gravità il Servizio Sociale favorisce l'avvio della

partecipazione a contesti diurni in cui sia garantito l'assolvimento dei diritti alla socializzazione, allo stimolo e sostegno delle capacità residue, alla riabilitazione in modalità che vede partecipare la famiglia con il contestuale ma parimenti necessario obiettivo di consentire uno sgravio dall'oneroso carico assistenziale che queste sostengono. Nell'età adulta, per le situazioni dove non sia consentito l'ulteriore accompagnamento all'inserimento lavorativo anche attraverso IST o inserimenti lavorativi ex legge 68/99, resta prioritario il supporto, sempre in stretto collegamento con i servizi specialistici, per il soddisfacimento dei diritti di integrazione sociale, di stimolo alle autonomie residue psico-fisiche, di sollievo al carico assistenziale familiare attraverso l'accesso ai servizi ed interventi sia diretti che indiretti. Il Servizio Sociale collabora con le Associazioni del territorio e le singole famiglie per l'elaborazione di progetti per il "Dopo di Noi" Legge 112/2016. Per ogni situazione nel rispetto della normativa nazionale e della delibera Regione Toscana 1449/2017 le procedure di presa in carico e di accesso ai singoli servizi ed interventi si declinano nel rispetto del principio di autodeterminazione e centralità della persona attraverso la valutazione bio-psico-sociale e multifunzionale dei bisogni e la predisposizione partecipata del Progetto di vita nell'ambito dell'Unità di Valutazione Multidimensionale per la Disabilità.

Descrizione degli interventi:

Segretariato sociale/Punto Insieme: si pone come primo interfaccia con l'utenza che nell'ambito del primo contatto con il Servizio garantisce l'ascolto e l'accoglienza del disagio rappresentato, fornisce informazioni utili ed indicazioni in merito ad altri tipi di servizi atti a dare risposta funzionale al bisogno,

avvia della presa in carico da parte del S. S. P. dove la situazione lo necessiti.

Servizio Sociale Professionale: l'Assistente Sociale preposta effettua la presa in carico della persona favorendo la massima autodeterminazione ed empowerment della stessa in via diretta e con il supporto di familiari o di Ads e/o tutori nonché con la stretta collaborazione di altri professionisti dei servizi specialistici ove necessario predispone il progetto di Vita e garantisce l'attivazione delle azioni ivi previste.

Contributi economici, esoneri, buoni spesa: istruttoria e procedura per la concessione di benefici economici nel rispetto del Regolamento dei Servizi Sociali adottato a livello di zona-distretto.

Reddito di Cittadinanza: a livello dei comuni di zona-distretto è stata assegnata la gestione delle competenze specifiche del Servizio Sociale nel rispetto della normativa che disciplina il Reddito di Cittadinanza. Il SSP lavora in stretto collegamento ed in progettualità condivisa sui casi con gli operatori assegnati per i 6 Comuni dell'Unione.

Contributi per l'aiuto personale: nei limiti delle risorse di bilancio è diretto ai cittadini in temporanea e grave limitazione delle autonomie personali quale aiuto indiretto atto a garantire l'attivazione di sostegni e servizi volti facilitare l'autosufficienza e la possibilità di integrazione.

Contributo finanziario annuale a favore delle famiglie con figli minori disabili gravi: istruttoria contributi ex legge RT 73/2018.

Contributi per le gravissime disabilità: Il Servizio Sociale garantisce informazione ed espletamento di apposita istruttoria e relazione necessari per la partecipazione delle famiglie ai

contributi ex Delibera RT 664/2017 finalizzati al sostegno della cura domiciliare.

Contributi per la Vita Indipendente: ex DGRT 1329/2017.

Contributi per l'abbattimento delle barriere architettoniche: il Servizio Sociale garantisce la partecipazione alle Commissioni appositamente istituite nell'ambito dell'Unione dei Comuni atta a valutare la graduatoria per i contributi ex legge 13/1989;

Montascale: il Servizio Sociale espleta istruttoria nei casi di richieste di installazione di montascale in collaborazione con gli uffici tecnici dei comuni.

Servizio di assistenza educativa scolastica: agli alunni con attestazione ex art. 3 Legge 104/92 con priorità per i commi 3 viene garantito il servizio di educativa nell'ambito scolastico atta a sostenere e stimolare l'alunno, in collaborazione con gli insegnanti di sostegno e di classe, le abilità e le autonomie favorendo l'inclusione e la partecipazione alla vita scolastica ed al conseguimento dei maggiori obiettivi didattici possibili.

Servizio educativo scolastico per bambini sordomuti e ipoacusici: è un servizio svolto in ambito scolastico specializzato in LIS a supporto degli alunni con questo tipo di fragilità.

Servizio di educativa Domiciliare/Extrascolastica: sostegno a minori e famiglie in situazioni di difficoltà: attraverso la relazione educativa con educatori professionali viene favorita l'acquisizione di competenze di bambini e genitori, l'implementazione e lo stimolo delle capacità genitoriali, il supporto alla genitorialità positiva, l'implementazione e lo stimolo alla socializzazione dei bambini, al conseguimento di obiettivi di maggiore autonomia e autoorganizzazione.

Gli interventi si svolgono in modalità individuali o in attività laboratoriali di piccolo gruppo.

Collaborazione ai PEZ con ufficio istruzione e con le Scuole: il servizio garantisce una stretta e fattiva collaborazione al fine di garantire per la propria parte gli obiettivi di massima inclusione scolastica degli alunni in situazione di disabilità;

Servizio di Assistenza Domiciliare: Servizio al domicilio reso nei casi in cui sia fondamentale supportare le competenze genitoriali di accudimento di base.

Trasporto scolastico: per gli alunni che frequentano le scuole superiori il Servizio Sociale garantisce l'accompagnamento scolastico nei casi in cui non sia per loro possibile, in ragione della situazione di disabilità, l'utilizzo dei mezzi di trasporto scolastico pubblici

Centri diurni socio-sanitari: servizi semi-residenziali per persone con gravi disabilità 18-65 con finalità di mantenimento e potenziamento delle autonomie e di riabilitazione

Centro di socializzazione la Mongolfiera: nell'ambito territoriale dell'Unione dei Comuni è presente il centro di socializzazione per persone adulte finalizzato a garantire attività di socializzazione, laboratoriali, di stimolo e mantenimento delle abilità residue

Trasporto per i Centri Diurni sociosanitari e di socializzazione: viene garantito il servizio di accompagnamento per i centri semiresidenziali.

Progetto Vai: il Servizio Sociale collabora strettamente con gli operatori preposti dal progetto zonale di Vita Adulta e Indipendente per l'avvio di percorsi di tirocinio orientativo formativo nell'ambito di aziende del territorio al fine di favorire per il tempo necessario l'acquisizione di maggiori competenze spendibili nel mondo del lavoro

Inserimenti Socio-terapeutici e accompagnamento all' inserimento lavorativo: per le persone le cui competenze lavorative residue non consentano l'inserimento lavorativo anche ex legge 68/99 si avviano IST attraverso convenzioni con enti pubblici e aziende private del territorio;

Comunità Alloggio, Casa Famiglia: laddove per ragioni sanitarie e/o socio-familiari non sia possibile la permanenza al domicilio il progetto di vita può prevedere l'inserimento in Comunità Alloggio Protetto o Case Famigli a carattere comunitario per adulti disabili prevalentemente non in situazioni di gravità che necessitano di supporto nelle attività relazionali e sociali ed alle autonomie di base e autogestione;

RSD: è previsto nei casi di disabilità grave che per ragioni sanitarie e socio-familiari non siano trattenibili al domicilio il collocamento in strutture residenziali.

Co-housing e Dopo di Noi: il servizio collabora con le realtà del territorio che si occupano del co-housing per consentire esperienze di vita comunitaria e sollievo al carico assistenziale familiare e collabora con famiglie e fondazione per progetti relativi al Dopo di Noi ex Legge 112/2016.

Amministratore di Sostegno: il servizio sociale nei casi in cui si renda necessario richiede in prima istanza la nomina di Ads ed espleta istruttoria quando richiesto dall'A.G. ex legge 4/2006.

SEUS: i comuni dell'Unione insieme a quelli di ambito zonale hanno aderito all'attivazione del Servizio di Emergenza Urgenza Sociale disponibile nelle 24h 365 gg con il quale viene intrattenuto stretto rapporto cadenzato sia per finalità di strutturazione e miglioramento delle modalità di interrelazione dei servizi che per la pronta gestione della fase post-emergenziale diretta dai servizi territoriali.

Area Anziani

Obiettivi strategici: obiettivi prioritari sono la promozione e valorizzazione dell'anziano, la prevenzione dei processi invalidanti nonché dei fenomeni di esclusione sociale attraverso la promozione e salvaguardia dell'autosufficienza e dell'autonomia favorendo la permanenza per quanto possibile nel proprio contesto di vita e familiare nonché il sollievo alle famiglie dal carico assistenziale che spesso le situazioni di maggiori gravità e compromissione delle autonomie richiedono. Nelle situazioni nella quali l'anziano ha subito una perdita permanente dell'autonomia che renda rilevante l'aiuto da parte di altre persone per compiere gli atti essenziali della vita quotidiana si rende prioritario garantire all'anziano ed alle famiglie una risposta appropriata ai bisogni assistenziali e la piena integrazione con i servizi sanitari attuando tutte le azioni e le procedure indicate dalla Legge RT 66/2008 e dal Progetto di Assistenza Continua della persona non autosufficiente attraverso l'elaborazione del Progetto Assistenziale Personalizzato nell'ambito dell'Unità di Valutazione Multidisciplinare.

Descrizione degli interventi:

Segretariato sociale/Punto Insieme: si pone come primo interfaccia con l'utenza che nell'ambito del primo contatto con il Servizio garantisce l'ascolto e l'accoglienza del disagio rappresentato, fornisce informazioni utili ed indicazioni in merito ad altri tipi di servizi atti a dare risposta funzionale al bisogno, avvia della presa in carico da parte del S. S. P. dove la situazione lo necessita. Avvia nei casi in cui ricorrano le condizioni il percorso di valutazione della non Autosufficienza.

Servizio Sociale Professionale: l'Assistente Sociale preposta effettua la presa in carico della persona favorendo la massima autodeterminazione ed empowerment della stessa in via diretta e con il supporto di familiari o di Ads e/o tutori nonché con la stretta collaborazione di altri professionisti dei servizi specialistici ove necessario predisporre il Progetto Individuale e garantisce l'attivazione delle azioni ivi previste.

Contributi economici, esoneri, buoni spesa: istruttoria e procedura per la concessione di benefici economici nel rispetto del Regolamento dei Servizi Sociali adottato a livello di zona-distretto.

Banco alimentare: procedura per l'attivazione di questo Servizio erogato dalle Associazioni di Terzo Settore del territorio;

Pensione di Cittadinanza: a livello dei comuni di zona-distretto è stata assegnata la gestione delle competenze specifiche del Servizio Sociale nel rispetto della normativa che disciplina il Reddito di Cittadinanza. Il SSP lavora in stretto collegamento ed in progettualità condivisa sui casi con gli operatori assegnati per i 6 Comuni dell'Unione.

Servizio di Assistenza Domiciliare: garantisce interventi al domicilio, nel rispetto dei criteri previsti dal regolamento dei servizi socio-assistenziali, per persone in condizioni di fragilità, parziale autosufficienza o non autosufficienza di cura della persona.

Pronto Intervento Sociale:

Telesoccorso e teleassistenza: il servizio sociale espleta istruttoria per l'attivazione di terminali collegati alle associazioni di volontariato che possano garantire.

Servizio mensa al domicilio: per gli anziani soli e con un sufficiente livello di conservazione delle autonomie.

Contributo per le cure familiari: erogabile a seguito di valutazione di un certo livello di non autosufficienza a valere sul fondo di apposito previa valutazione ed istruttoria nel merito da parte del Servizio Sociale

Contributi badante: : erogabile a seguito di valutazione di un certo livello di non autosufficienza a valere sul fondo di apposito previa valutazione ed istruttoria nel merito da parte del Servizio Sociale;

Centri diurni socio-sanitari: centri semiresidenziali con finalità di mantenimento e potenziamento delle autonomie e di riabilitazione nonché di sollievo alla famiglia che si occupa della gestione quotidiana dell'anziano.

RA: Residenza Assistite

RSA: Residenza Sanitarie Assistenziali. Temporanei o di sollievo o definitivi. E' prevista, nel rispetto dei parametri di regolamento, la possibilità di compartecipazione al costo della quota sociale della retta da parte degli enti locali.

Buoni Servizio: il Servizio Sociale è parte fondamentale per la valutazione dei requisiti e attivazione di buoni servizio afferenti al FSE e gestiti in ambito zonale e di UVM;

Amministratore di Sostegno: il servizio sociale nei casi in cui si renda necessario a tutela dell'anziano richiede in prima istanza la nomina di Ads ed espleta istruttoria quando richiesto dall'A.G. ex legge 4/2006.

SEUS: i comuni dell'Unione insieme a quelli di ambito zonale hanno aderito all'attivazione del Servizio di Emergenza Urgenza Sociale disponibile nelle 24h 365 gg con il quale viene intrattenuto stretto rapporto cadenzato sia per finalità di strutturazione e miglioramento delle modalità di interrelazione dei servizi che per la pronta gestione della fase post-emergenziale diretta dai servizi territoriali.

Area Adulti in Marginalità e rischio di esclusione sociale

Obiettivi strategici: obiettivi prioritari sono quelli di evitare l'isolamento e l'esclusione sociale nonché lo scivolamento a livelli di povertà assoluta delle persone appartenenti alle categorie più fragili con o senza invalidità civile, prive di qualsiasi tipo di supporto familiare, disoccupati o occupati in lavori precari e saltuari, stranieri in condizioni di marginalità e rischio per il proprio stato di benessere. In questo ambito sono previsti interventi che si pongono ad integrazione dei servizi specialistici per le dipendenze e la salute mentale tenuto conto che la dipendenza da alcol o da sostanza stupefacenti e la patologia mentale si pongono talvolta come variabili intervenienti o conseguenti la condizione di marginalità sociale.

Descrizione degli interventi:

Segretariato sociale/Punto Insieme: si pone come primo interfaccia con l'utenza che nell'ambito del primo contatto con il Servizio garantisce l'ascolto e l'accoglienza del disagio rappresentato, fornisce informazioni utili ed indicazioni in merito ad altri tipi di servizi atti a dare risposta funzionale al bisogno, avvia della presa in carico da parte del S. S. P. dove la situazione lo necessita. Avvia nei casi in cui ricorrano le condizioni il percorso di valutazione della non Autosufficienza.

Servizio Sociale Professionale: l'Assistente Sociale preposta effettua la presa in carico della persona favorendo la massima autodeterminazione ed empowerment della stessa in via diretta e con il supporto di familiari o di Ads e/o tutori nonché con la stretta collaborazione di altri professionisti dei servizi specialistici ove necessario predispone il Progetto Individuale e garantisce l'attivazione delle azioni ivi previste.

Contributi economici, esoneri, buoni spesa: istruttoria e procedura per la concessione di benefici economici nel rispetto del Regolamento dei Servizi Sociali adottato a livello di zona-distretto.

Banco alimentare: procedura per l'attivazione di questo Servizio erogato dalle Associazioni di Terzo Settore del territorio;

Reddito di Cittadinanza: a livello dei comuni di zona-distretto è stata assegnata la gestione delle competenze specifiche del Servizio Sociale nel rispetto della normativa che disciplina il Reddito di Cittadinanza. Il SSP lavora in stretto collegamento ed in progettualità condivisa sui casi con gli operatori assegnati per i 6 Comuni dell'Unione.

Progetti di supporto al reinserimento socio-lavorativo: il servizio sociale collabora attivamente alla segnalazione e accompagnamento dei soggetti in possesso dei requisiti alla partecipazione ai progetti zionali di supporto al reinserimento del mondo del lavoro anche tramite avvio di tirocini lavorativi.

Inserimenti Socio-terapeutici: inserimenti c/o enti o aziende allo scopo di recuperare autonomia e socializzazione.

Progetti di inserimento in strutture di accoglienza per adulti: quando la situazione di emarginazione dal contesto familiare e sociale si pone come estrema l'assenza di un luogo di vita si pone come elemento di grave rischio per l'incolumità e la salute della persona, nell'ambito di un progetto più ampio di reinserimento sociale è possibile prevedere il collocamento in luoghi di accoglienza che garantiscano i servizi di prima necessità.

SEUS: i comuni dell'Unione insieme a quelli di ambito zonale hanno aderito all'attivazione del Servizio di Emergenza

Urgenza Sociale disponibile nelle 24h 365 gg con il quale viene intrattenuto stretto rapporto cadenzato sia per finalità di strutturazione e miglioramento delle modalità di interrelazione dei servizi che per la pronta gestione della fase post-emergenziale diretta dai servizi territoriali

L'emergenza epidemiologica Covid-19 che da marzo 2020 ha colpito tutto il territorio nazionale e quello mondiale, ha comportato, tra le misure di riduzione e prevenzione del contagio, una riorganizzazione dei servizi:

1) l'apertura del servizio sociale (compreso l'ufficio amministrativo) solo su appuntamento valutando sulla base dell'urgenza rappresentata;

2) la sospensione delle attività didattiche nelle scuole e la conseguente variazione della modalità di svolgimento dell'intervento educativo scolastico.

L'Unione dei Comuni Valdarno e Valdisieve ha valutato, al fine di garantire la massima protezione della salute di operatori e minori, concordemente con l'ente gestore, la rimodulazione degli interventi in modalità a distanza resa possibile dalle normative emesse in questo periodo, in particolare il Decreto Legge n. 18 del 17 marzo convertito con modificazioni con Legge 27/2020.

Gli interventi durante questo periodo sono stati svolti da remoto ed hanno avuto riscontri positivi ed una adesione molto buona da parte di molte famiglie.

3) Continuità dei servizi diretti anche se in forma più ridotta, perché di fatto le cooperative hanno adottato le misure di protezione. E' stata comunque condivisa con le cooperative una modulistica nuova da adottare per la maggiore tutela di utenti e operatori.

Sono stati svolti incontri comunque on line, telefonici e scambi mails con i referenti delle cooperative in attesa che venissero predisposti i protocolli appositi integrativi del DVR per la protezione massima di utenti ed operatori. Sono state elaborate dal Servizio delle linee guida che sono state poi condivise con le Cooperative.

Durante il periodo estivo sono stati elaborati dei protocolli firmati congiuntamente con due dirigenti scolastici (Pontassieve e Pelago) ed elaborato un progetto di educativa scolastica per i mesi di giugno e luglio.

Sono stati svolti più incontri con gli uffici istruzione di più comuni al fine di collaborare come servizio sociale per rendere garantibili i centri estivi per i bambini che beneficiavano dell'educativa scolastica. In questo caso il ruolo del servizio sociale è stato integrativo e di supporto.

Gradualmente i servizi educativi hanno cominciato ad essere svolti in presenza nei seguenti luoghi:

- Presso il domicilio quando questo abbia condizioni idonee allo svolgimento dei servizi in tutela della salute dell'utente e degli operatori: spazi congrui, possibilità di areazione e sufficiente spazio per il distanziamento, garanzia che i familiari ed i minori maggiori di 6 anni adottino in presenza dell'operatore comportamenti atti alla tutela della prevenzione del contagio da Coronavirus
- Nei luoghi che siano identificati come idonei a questo tipo di intervento dal Servizio Sociale con la garanzia di effettuazione di regolare pulizia dei locali anche nel caso in cui siano resi disponibili da parte di altri enti o associazioni del territorio nonché di sanificazione prima e dopo l'intervento tramite utilizzo spray disinfettanti

appositamente forniti agli educatori da distribuire sulle superfici e sui materiali utilizzati

- All'esterno quando questo sia consentito dalle condizioni meteo.

In casi eccezionali (rifiuto dei genitori alla prosecuzione dell'intervento in presenza, altre ragioni correlate a condizioni socio-sanitarie che possano rendere particolarmente alto il rischio di contagio, altro) gli interventi possono essere svolti da remoto su valutazione dell'Assistente Sociale case manager in collaborazione con gli educatori attivi sul caso.

In ogni situazione si è cercato di garantire la massima tutela della salute di utenti e operatori tramite l'adozione di tutte le misure di protezione, distanziamento, sanificazione, utilizzo di gel disinfettanti indicati dalle normative e procedure dell'ISS nonché dai protocolli interni appositamente predisposti dagli enti gestori.

4) Gestione delle interruzioni degli Inserimenti socio terapeutici a favore di disabili e/ adulti svantaggiati, con elaborazione dei criteri per il riavvio che quindi sono avvenuti in modo personalizzato e distinto per ciascun utente con predisposizione di apposita modulistica per l'azienda e per il soggetto o suo rappresentante legale.

5) Affidi Anziani: abbiamo provveduto ad avvisare per l'interruzione del servizio in fase emergenziale e poi riorganizzato caso per caso il riavvio predisponendo apposita modulistica per gli utenti e per gli affidatari.

6) Incontri protetti: è stato ottemperato alle indicazioni del TM e alle ordinanze della Regione Toscana sul tema ed è stata elaborata una modulistica apposita per strutture, genitori conviventi, genitori che incontrano i bambini.

in seguito all'Ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione Civile n. 658 del 29/03/2020 a sostegno delle famiglie e dei cittadini in difficoltà per l'emergenza Covid-19 l'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve, sulla base del disciplinare ANCI e delle linee guida che sono state poi elaborate a livello di zona, ha istruito n. **1.765 domande** pervenute per misure di sostegno (buoni spesa "a richiesta") provenienti da Pontassieve, Rufina, Londa, San Godenzo, Pelago e Reggello durante i mesi da aprile a giugno 2020 e nel mese di dicembre 2020, con altri fondi sulla base del c.d. "Decreto Ristori ter".

L'intera situazione ha comportato una notevole mole di lavoro che è stata smaltita in brevissimo tempo e per il primo periodo quasi tutta in lavoro agile, nell'ottica di erogare velocemente aiuti economici anche a soggetti che, pur non essendo in isolamento domiciliare, erano maggiormente a rischio di contagio, o non potevano usufruire di reti familiari, o non avevano risorse economiche disponibili per poter provvedere all'acquisto di generi alimentari di prima necessità.

Nello stesso periodo è stato attivato anche un servizio domiciliare di consegna di pasti, di spesa, di farmaci e beni di prima necessità, rivolto alle persone anziane, fragili e con disabilità della zona, attraverso la stipula di una convenzione tra i Comuni dell'Unione e le Associazioni di volontariato presenti sul territorio.

In allegato i dati relativi all'attività svolta dal Servizio Sociale anno 2020.

OGGETTO		quantità
DELIBERE DI GIUNTA		1
DETERMINAZIONI		122
ATTI DI LIQUIDAZIONE		223
SEDUTE COMMISSIONE ASSISTENZA		10
INCONTRI con Associazioni Volontariato (BCC)		5
KM TOTALI considerato l'emergenza Covid		25000/30000 circa
PRATICHE SERVIZI IN CIA	APPROVATE	153
	NEGATIVE	8
PRATICHE EROGAZIONI IN CIA	APPROVATE	1662
	NEGATIVE	55
PRATICHE ESONERI IN CIA	APPROVATE	289
	NEGATIVE	21
DOMANDE assegno maternità inviate a INPS		36
DOMANDE assegno nucleo numeroso inviate a INPS		79
DOMANDE L. 73 Regione Toscana DISABILI		38
DOMANDE L. 104/1992		18

OGGETTO		quantità
RIUNIONI AREA AMMINISTRATIVA		3
ISTRUTTORIE PER ATTIVITA' GIUDIZIARIE		82
CABINA REGIA UVM		2
SEUS		6
SPRAR		3
PIPPI		5
TAVOLO INTERISTITUZIONALE ADS		2
GRUPPO TUTELA		10
GRUPPO TECNICO CENTRO AFFIDI		1
SOPRALLUOGHI INCLUSE VISITE DOMICILIARI		265
CORSI FORMAZIONE		3
CORSI FORMATIVI		17
UTENTI IN CARICO: AREA DISABILITA'	ADULTI	217
	MINORI	109
UTENTI IN CARICO: AREA MINORI E FAMIGLIE		398
UTENTI IN CARICO: ADULTI MARGINALITA'		118
UTENTI IN CARICO: ANZIANI		655

SERVIZIO ASSOCIATO POLITICHE ABITATIVE - SAPA - RELAZIONE ATTIVITA' ANNO 2020

RESPONSABILE SAURO NARDONI

A partire dal 1° Giugno 2017 sono state trasferite dai Comuni di Londa, Pelago, Pontassieve, Rufina e San Godenzo tutte le funzioni dei servizi sociali compreso il Servizio Politiche Abitative, all'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve. (Delibera di Giunta dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve n. 73 del 30.10.2016 e atti di approvazione dei vari Comuni).

Con delibera di Giunta n. 36 del 27.03.2018 dell'Unione venivano approvate le linee di indirizzo riguardanti il trasferimento all'Unione delle funzioni in materia di politiche abitative dei Comuni di Londa, Pelago, Pontassieve, Rufina e San Godenzo.

Con successiva delibera n. 136 del 18.12.2018, la Giunta dell'Unione ha approvato il nuovo organigramma e funzioni gramma dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve, con decorrenza 01.01.2019 e validità per il 1° semestre 2019, stabilendo di unificare il Servizio Politiche Abitative associato, nel quale vanno a confluire i Comuni di Londa, San Godenzo, Reggello, Rufina, Pelago e Pontassieve.

La giunta dell'Unione con propria deliberazione n. 117 del 30.12.2019, ha confermato l'organigramma sopraccitato con decorrenza dal 1° gennaio 2020.

Il servizio associato in questione si occupa in particolare dei seguenti temi:

1) ERP

- Procedure per assegnazione alloggi: controllo requisiti; revisione punteggi e relative graduatorie, ecc. Assegnazione alloggi e procedure con Casa SpA come da Convenzione firmata dai singoli Comuni.
- Presa in carico di problematiche specifiche relative a richieste di mobilità, interventi di manutenzione, nuove sistemazioni derivanti da esigenze sanitarie degli assegnatari, ecc. dei singoli Comuni.
- Presa in carico e confronto tra le domande per avvio di eventuali procedure di mobilità consensuale ai sensi dell'art. 21, comma 2 della L.R.T. n. 2 del 02.01.2019.
- Confronto e approvazione su proposta di programma di manutenzione alloggi E.R.P. inviata annualmente da CASA SPA secondo le specifiche esigenze di graduatoria e secondo le direttive indicate dai singoli Comuni.

2) CONTRIBUTO AFFITTO – L. 431/98

- Istruttoria domande e approvazione elenchi aventi diritto per i sei Comuni dell'Unione. Tale procedura per il 2020 è stata effettuata sia in via ordinaria che straordinaria, in risposta all'emergenza epidemologica – Covid 19;

- Trasmissione e aggiornamento dati, tramite portale predisposto dalla Regione Toscana ad accesso riservato, entro le scadenze prefissate;
- Approvazione criteri di ripartizione delle risorse da parte della conferenza degli amministratori a seguito di proposta del Servizio;
- Determinazione entità del contributo e liquidazione agli aventi diritto, in base alle risorse stanziare;

3. MOROSITA' INCOLPEVOLE

- Presa in carico delle domande, istruttoria, concessione del contributo e liquidazione del medesimo con atto autorizzativo con mandato all'Ente gestore Casa spa per le procedure di propria competenza.

4. ALLOGGI CANONE AGEVOLATO

- Raccolta delle domande per richiesta concessione alloggi a canone agevolato, presenti nel Comune di Pontassieve in 10c. Mezzana;
- Aggiornamento e pubblicazione graduatoria nei termini previsti dal bando;
- Procedura di assegnazione alloggi;

5. RELAZIONI CON IL PUBBLICO ED ENTE GESTORE

Nel periodo considerato è stata pienamente garantita l'attività e la routine quotidiana (posta, corrispondenza; contatti e informazioni ai cittadini dei vari comuni; definizione e svolgimento pratiche; ecc.), nonché il normale servizio di apertura al pubblico.

Nel 2020 sono state espletate le seguenti pratiche:

- N. 16 assegnazioni alloggi ERP (assegnazioni ordinarie, utilizzo autorizzato, mobilità).
- N. 2 Pratiche di concessione contributo per morosità incolpevole
- N. 269 Domande di richiesta contributo ad integrazione dei canoni di locazione: n. 8 - Comune di Londa, n. 38 — Comune di Pelago,

n. 100 — Comune di Pontassieve, n. 73 — Comune di Reggello,

n. 48 – Comune di Rufina, n. 2 – Comune di San Godenzo.

- N. 442 Domande di richiesta contributo ad integrazione dei canoni di locazione in risposta emergenza epidemiologica Covid 19 .
- N. 10 Pratiche di procedimenti relativi ai controlli effettuati su assegnatari ERP.

VALUTAZIONI FINALI

In considerazione della difficoltà che la gestione di un servizio associato, per quanto con cerne tutte le politiche rivolte alle necessità alloggiative può comportare, possiamo esprimere una valutazione positiva per i risultati conseguiti nel corso del 2020.

Per quanto riguarda la gestione degli alloggi ERP e in particolare per le domande di mobilità e le nuove assegnazioni, la valutazione di una possibile ristrutturazione volta a ridurre e/o ad eliminare la presenza di barriere architettoniche, talvolta importanti, presenti sia per l'accesso che per l'utilizzo dell'alloggio stesso, da parte di persone non autosufficienti o in particolari condizioni di salute, garantirebbe una risposta più efficace ed efficiente per le varie richieste pervenute a quest'ufficio.

E' bene ricordare che nel corso del 2020 sono state avviate tutte le procedure che consentiranno, in tempi relativamente brevi, di digitalizzare tutte le fasi dei vari procedimenti amministrativi avviati da questo ufficio (in particolare sulla presentazione delle domande per i bandi).

ATTI DIRIGENZIALI

N.	TIPO	N° e DATA	OGGETTO
1	DETERMINA	264 del 21.04.2020	Approvazione avviso pubblico per l'attuazione della misura straordinaria e urgente "Sostegno al pagamento del canone di locazione conseguente alla emergenza epidemiologica Covid-19".
2	DETERMINA	372 del 10.06.2020	Avviso pubblico per il "Sostegno al pagamento del canone di locazione conseguente alla emergenza epidemiologica - Covid 19 - Approvazione delle graduatorie
3	DETERMINA	404 del 19.06.2020	Avviso Pubblico per il "Sostegno al pagamento del canone di locazione conseguente alla emergenza epidemiologica Covid 19 Presa d'atto della modifiche alle graduatorie su segnalazioni e ricorsi dei richiedenti.
4	DETERMINA	446 del 06.07.2020	Avviso pubblico per assegnazione di alloggi canone agevolato del comune di Pontassieve – P.I.I. "Mezzana - aggiornamento e pubblicazione graduatoria 2020
5	DETERMINA	490 del 23.07.2020	Contributo a sostegno della locazione per la prevenzione dell'esecutività degli sfratti per morosità incolpevole 2019 di cui alla delibera di giunta regionale n. 443/2018 - concessione contributo ed autorizzazione all'erogazione a casa spa
6	DETERMINA	556 del 01.09.2020	Approvazione "Bando per l'assegnazione dei contributi ad integrazione dei canoni di locazione dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve - Anno 2020".
7	DETERMINA	761 del 06.11.2020	Legge 431/98 art. 11 - contributi ad integrazione dei canoni di locazione approvazione delle graduatoria degli aventi diritto anno 2020
8	DETERMINA	910 del 15.12.2020	Contributo a sostegno della locazione per la prevenzione dell'esecutività degli sfratti per morosità incolpevole 2019 di cui alla delibera di giunta regionale 443/2018 - concessione contributo ed autorizzazione all'erogazione a casa spa

Oltre ulteriori n. 30 atti dirigenziali come da elenco allegato alla presente.

ATTI DI GIUNTA

1	DELIBERA	29 del 17.03.2020	Interventi di manutenzione ordinaria complessa patrimonio E.R.P. finanziabile con i canoni di locazione. Approvazione programma priorità anno 2020.
2	DELIBERA	36 del 14.04.2020	L.431/98. Contributo ad integrazione canoni di locazione 2019 - determinazione parametri percentuali riparto tra la fascia a e la fascia b
3	DELIBERA	38 del 21.04.2020	Avviso pubblico per l'assegnazione di contributi economici a sostegno del pagamento dei canoni di locazione in risposta all'emergenza epidemiologica da Covid-19. Approvazione dei criteri per la modulazione del contributo individuale agli aventi diritto.
4	DELIBERA	85 del 12.10.2020	L.R.T. n. 2/2019 - Destinazione all'utilizzo autorizzato ai sensi dell'art. 14, comma 6, di una percentuale degli alloggi di E.R.P. disponibili e determinazione criteri di individuazione.

numero	data	oggetto
51	21/01/2020	L.R.T. N. 2/2019 - PROROGA UTILIZZO AUTORIZZATO DI UN ALLOGGIO DI E.R.P. DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI PONTASSIEVE AL NUCLEO FAMILIARE DELLA SIGNORA F.I. AI SENSI DELL'ART. 14, COMMA 7.
156	25/02/2020	ASSEGNAZIONE ORDINARIA DI UN ALLOGGIO DI E.R.P. DEL COMUNE DI PONTASSIEVE POSTO IN PIAZZA A. GRAMSCI N. 1 AL NUCLEO FAMILIARE DI "OMISSIS" SECONDO LA VIGENTE GRADUATORIA DI E.R.P. CONSEGUENTE AL BANDO DI CONCORSO GENERALE 2016.
164	27/02/2020	ASSEGNAZIONE ORDINARIA DI UN ALLOGGIO DI E.R.P. DEL COMUNE DI PONTASSIEVE POSTO IN VIA G. RENI N. 25 AL NUCLEO FAMILIARE DI "OMISSIS" SECONDO LA VIGENTE GRADUATORIA DI E.R.P. CONSEGUENTE AL BANDO DI CONCORSO GENERALE 2016.
224	24/03/2020	L.R.T. N. 2/2019 PROROGA UTILIZZO AUTORIZZATO DI UN ALLOGGIO DI E.R.P. DEL COMUNE DI PONTASSIEVE POSTO IN VIA F. MORVILLO N. 85 AL NUCLEO FAMILIARE DI "OMISSIS" AI SENSI DELL'ART. 14, COMMA 7.
263	21/04/2020	ASSEGNAZIONE ORDINARIA DI UN ALLOGGIO DI E.R.P. DEL COMUNE DI RUFINA POSTO IN VIA FABBRONI N. 6 AL NUCLEO FAMILIARE DI "OMISSIS" SECONDO LA VIGENTE GRADUATORIA DI E.R.P. CONSEGUENTE AL BANDO DI CONCORSO GENERALE 2016
264	21/04/2020	Approvazione avviso pubblico per l'attuazione della misura straordinaria e urgente "Sostegno al pagamento del canone di locazione conseguente alla emergenza epidemiologica Covid-19".
273	24/04/2020	Fondo per l'integrazione dei canoni di locazione ex art. 11 della L. 431/98, anno 2019 - Accertamento e impegno di spesa delle somme trasferite dai comuni.
310	13/05/2020	L.R.T. N. 2/2019, ART. 38, COMMA 5 CONFERMA DEFINITIVA DELL'ASSEGNAZIONE DELL'ALLOGGIO DI E.R.P. DI PROPRIETA DEL COMUNE DI PONTASSIEVE (codice alloggio 003301080302).
311	13/05/2020	L.R.T. N. 2/2019, ART. 38, COMMA 5 CONFERMA DEFINITIVA DELL'ASSEGNAZIONE DELL'ALLOGGIO DI E.R.P. DI PROPRIETA DEL COMUNE DI PONTASSIEVE (codice alloggio 003301140102).
372	10/06/2020	Avviso pubblico per il "Sostegno al pagamento del canone di locazione conseguente alla emergenza epidemiologica - Covid 19 - Approvazione delle graduatorie
373	11/06/2020	L.R.T. N. 2/2019, ART. 38, COMMA 5 - CONFERMA TEMPORANEA DELL'ASSEGNAZIONE DELL'ALLOGGIO DI E.R.P. DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI SAN GODENZO (codice alloggio 003901170401).
385	12/06/2020	L.R.T. N. 2/2019, ART. 38, COMMA 5. CONFERMA DEFINITIVA ASSEGNAZIONE DELL'ALLOGGIO DI E.R.P. DI PROPRIETA DEL COMUNE DI RUFINA (codice alloggio 003701080202).
404	19/06/2020	Avviso Pubblico per il "Sostegno al pagamento del canone di locazione conseguente alla emergenza epidemiologica Covid 19 Presa d'atto della modifiche alle graduatorie su segnalazioni e ricorsi dei richiedenti.
415	22/06/2020	Fondo per l'integrazione dei canoni di locazione ex art. 11 della L. 431/98, anno 2020 - Accertamento e impegno di spesa della somma trasferita dalla Regione.
420	23/06/2020	L.R.T. N. 2/2019, ART. 38, COMMA 5 - DECADENZA DEFINITIVA DALL'ASSEGNAZIONE DELL'ALLOGGIO DI E.R.P. DI PROPRIETA DEL COMUNE DI PONTASSIEVE (codice alloggio C03301090108).
421	23/06/2020	L.R.T. N. 2/2019, ART. 38, COMMA 5 - DECADENZA DEFINITIVA DALL'ASSEGNAZIONE DELL'ALLOGGIO DI E.R.P. DI PROPRIETA DEL COMUNE DI PONTASSIEVE (codice alloggio 003301430206).
422	23/06/2020	L.R.T. N. 2/2019, ART. 38, COMMA 5 - DECADENZA DEFINITIVA DALL'ASSEGNAZIONE DELL'ALLOGGIO DI E.R.P. DI PROPRIETA DEL COMUNE DI PONTASSIEVE (codice alloggio 003301170106).
423	23/06/2020	L.R.T. N. 2/2019, ART. 38, COMMA 5. CONFERMA DEFINITIVA DELL'ASSEGNAZIONE DELL ALLOGGIO DI E.R.P. DI PROPRIETA DEL COMUNE DI PONTASSIEVE (codice alloggio 003301340206).
446	06/07/2020	AVVISO PUBBLICO PER ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI CANONE AGEVOLATO DEL COMUNE DI PONTASSIEVE - P.I.I. "MEZZANA - AGGIORNAMENTO E PUBBLICAZIONE GRADUATORIA 2020
490	23/07/2020	CONTRIBUTO A SOSTEGNO DELLA LOCAZIONE PER LA PREVENZIONE DELL'ESECUTIVITA' DEGLI SFRATTI PER MOROSITA' INCOLP'EVOLE 2019 DI CUI ALLA DELIBERA DI GIUNTA REGIONALE N. 443/2018 - CONCESSIONE CONTRIBUTO ED AUTORIZZAZIONE ALL'EROGAZIONE A CASA SPA

numero	data	oggetto
515	04/08/2020	L.431/98 ART. 11 - LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO AD INTEGRAZIONE DEI CANONI DI LOCAZIONE ANNO 2019 - STORNO CARTE CONTABILI - IMPEGNO DI SPESA
530	13/08/2020	ASSEGNAZIONE ORDINARIA DI UN ALLOGGIO DI E.R.P. DEL COMUNE DI PONTASSIEVE POSTO IN VIA P. PALAGI N. 16 AL NUCLEO FAMILIARE DI "OMISSIS" SECONDO LA VIGENTE GRADUATORIA DI E.R.P. CONSEGUENTE AL BANDO DI CONCORSO GENERALE 2016.
531	13/08/2020	ASSEGNAZIONE ORDINARIA DI UN ALLOGGIO DI E.R.P. DEL COMUNE DI PONTASSIEVE POSTO IN VIA G. RENI N. 27 AL NUCLEO FAMILIARE DI "OMISSIS" SECONDO LA VIGENTE GRADUATORIA DI E.R.P. CONSEGUENTE AL BANDO DI CONCORSO GENERALE 2016.
556	01/09/2020	Approvazione "Bando per l'assegnazione dei contributi ad integrazione dei canoni di locazione dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve - Anno 2020".
570	07/09/2020	L.R.T. N. 2/2019, ART. 38, COMMA 5 - DECADENZA DEFINITIVA DALL'ASSEGNAZIONE DELL'ALLOGGIO DI E.R.P. DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI PONTASSIEVE (codice alloggio 003301440208).
591	16/09/2020	ASSEGNAZIONE ORDINARIA DI UN ALLOGGIO DI E.R.P. DEL COMUNE DI PONTASSIEVE POSTO IN VIA G. RENI N. 23 AL NUCLEO FAMILIARE DI "OMISSIS" SECONDO LA VIGENTE GRADUATORIA DI E.R.P. CONSEGUENTE AL BANDO DI CONCORSO GENERALE 2016.
632	25/09/2020	ASSEGNAZIONE PER MOBILITÀ DI UN ALLOGGIO DI E.R.P. DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI REGGELLO AL NUCLEO FAMILIARE DI "OMISSIS".
633	28/09/2020	Misura straordinaria e urgente "Sostegno al pagamento del canone di locazione conseguente alla emergenza epidemiologica Covid-19" - Accertamento e impegno di spesa delle somme trasferite dalla Regione.
720	27/10/2020	ASSEGNAZIONE ORDINARIA DI UN ALLOGGIO DI E.R.P. DEL COMUNE DI PONTASSIEVE POSTO IN VIA G. RENI N. 27 AL NUCLEO FAMILIARE DI "OMISSIS" SECONDO LA VIGENTE GRADUATORIA DI E.R.P. CONSEGUENTE AL BANDO DI CONCORSO GENERALE 2016.
758	05/11/2020	ASSEGNAZIONE ORDINARIA DI UN ALLOGGIO DI E.R.P. DEL COMUNE DI REGGELLO POSTO IN VIA I. SILONE N. 30 AL NUCLEO FAMILIARE DI "OMISSIS" SECONDO LA VIGENTE GRADUATORIA DI E.R.P. CONSEGUENTE AL BANDO DI CONCORSO GENERALE 2016.
761	06/11/2020	LEGGE 431/98 ART. 11 - CONTRIBUTI AD INTEGRAZIONE DEI CANONI DI LOCAZIONE APPROVAZIONE DELLE GRADUATORIA DEGLI AVENTI DIRITTO ANNO 2020
765	09/11/2020	L.R.T. N. 2/2019, ART. 38 COMMA 5 - DECADENZA DEFINITIVA DALL'ASSEGNAZIONE DELL' ALLOGGIO DI E.R.P. DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI SAN GODENZO (codice alloggio - 003901030102)
840	01/12/2020	Misura straordinaria e urgente "Sostegno al pagamento del canone di locazione conseguente alla emergenza epidemiologica Covid-19 e contributo canoni di locazione L. 431/98 annualità 2020 - Accertamento e impegno di spesa delle somme trasferite dalla Regione.
843	01/12/2020	ASSEGNAZIONE ORDINARIA DI UN ALLOGGIO DI E.R.P. DEL COMUNE DI PONTASSIEVE POSTO IN VIA N. PISTELLI N. 1 AL NUCLEO FAMILIARE DI "OMISSIS" SECONDO LA VIGENTE GRADUATORIA DI E.R.P. CONSEGUENTE AL BANDO DI CONCORSO GENERALE 2016.
910	15/12/2020	CONTRIBUTO A SOSTEGNO DELLA LOCAZIONE PER LA PREVENZIONE DELL'ESECUTIVITA' DEGLI SFRATTI PER MOROSITA' INCOLPEVOLE 2019 DI CUI ALLA DELIBERA DI GIUNTA REGIONALE 443/2018 - CONCESSIONE CONTRIBUTO ED AUTORIZZAZIONE ALL'EROGAZIONE A CASA SPA
933	24/12/2020	L.R.T. N. 2/2019, ART. 14, COMMA 6. ASSEGNAZIONE IN UTILIZZO AUTORIZZATO DI UN ALLOGGIO DI E.R.P. DEL COMUNE DI PONTASSIEVE, POSTO IN VIA DI RIMAGGIO N. 44, AL NUCLEO FAMILIARE DI "OMISSIS".
934	24/12/2020	ASSEGNAZIONE ORDINARIA DI UN ALLOGGIO DI E.R.P. DEL COMUNE DI PONTASSIEVE POSTO IN VIA ARETINA N. 6 AL NUCLEO FAMILIARE DI "OMISSIS" SECONDO LA VIGENTE GRADUATORIA DI E.R.P. CONSEGUENTE AL BANDO DI CONCORSO GENERALE 2016.
950	31/12/2020	ASSEGNAZIONE ORDINARIA DI UN ALLOGGIO DI E.R.P. DEL COMUNE DI RUFINA POSTO IN VIA CONTEA N. 3/A AL NUCLEO FAMILIARE DI "OMISSIS" SECONDO LA VIGENTE GRADUATORIA DI E.R.P. CONSEGUENTE AL BANDO DI CONCORSO GENERALE 2016.



SERVIZI GESTITI DALL'AREA DELLE FUNZIONI FONDAMENTALI PER LONDA E SAN GODENZO

RAPPORTO FINALE 2020 DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

SERVIZIO TRASPORTO PUBBLICO LOCALE (T.P.L.) PER LONDA E SAN GODENZO RELAZIONE ATTIVITA' ANNO 2020 RESPONSABILE MORENO FONTANI

1. INQUADRAMENTO GENERALE

L'Unione dei Comuni Valdarno e Valdisieve esercita in forma associata ed in economia diretta, per conto dei Comuni di Londa e San Godenzo, il Servizio di Trasporto Pubblico extraurbano di persone. I due Comuni, hanno conferito alla stessa, a decorrere dal 1.1.2015, l'esercizio delle proprie funzioni fondamentali, tra cui il Servizio di Trasporto Pubblico Locale, in attuazione dell'obbligo legislativo di cui all'art. 14, comma 28 del D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010. Lo Statuto dell'Unione, approvato nel testo vigente con deliberazione del Consiglio n. 2 del 23.02.2018, prevede l'esercizio di tale funzione all'art. 10, comma 2 lettera b). Il Servizio di Trasporto Pubblico extraurbano di persone è esercitato per le seguenti linee:

COMUNE DI LONDA

- Linea Londa Capoluogo/Stazione F.S. di Contea Londa su concessione provinciale;
- Linea Londa-Frazioni di Rincine-Caiano-Fornace-Sambucheta-Vierle su concessione comunale;

COMUNE DI SAN GODENZO

- Linea San Godenzo-Stazione F.S. di Dicomano su concessione provinciale;
- Linea San Godenzo-Castagno d'Andrea/Casale/Altre Frazioni su concessione comunale

L'esercizio, in forma integrale, compresa la gestione amministrativa e contabile da parte dell'Unione è avvenuto a seguito dei seguenti atti dei due Comuni:

- la deliberazione della Giunta comunale di Londa n. 28 del 22.04.2015, esecutiva ai sensi di legge;
 - la deliberazione della Giunta comunale di San Godenzo n. 25 del 16/04/2015, esecutiva ai sensi di legge;
- con le quali si procedeva al trasferimento in proprietà di tutti i mezzi adibiti al T.P.L. (Trasporto Pubblico Locale) all'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve, ai fini dell'esercizio della funzione trasferita;
- la deliberazione della Giunta Comunale di Londa n. 114 del 28/12/2015, esecutiva ai sensi di legge;
 - la deliberazione della Giunta Comunale di San Godenzo n. 86 del 31/12/2015, esecutiva ai sensi di legge;
- con le quali si procedeva al trasferimento delle funzioni amministrative e contabili all'Unione di Comuni.

L'esercizio del Trasporto pubblico locale avviene nell'ambito della seguente disciplina regionale di settore:

- Legge regionale 31 luglio 1998, n. 42 "**Norme per il trasporto pubblico locale**" (bollettino ufficiale n. 28, parte prima del 7 agosto 1998) come modificata dalla legge regionale 8 luglio 2003 n. 33 "*Modifiche alla legge regionale 31 luglio 1998, n. 42*

(Norme per il trasporto pubblico locale). Abrogazione articolo 17 ter della legge regionale 18 maggio 1982, n.33 (Disciplina tariffaria del trasporto pubblico locale e determinazione delle tariffe minime).

- Legge regionale 23 dicembre 1998 n. 100 "**Disciplina tariffaria di trasporto pubblico locale in favore di particolari categorie**" (bollettino ufficiale n. 45, parte prima del 31 dicembre 1998).

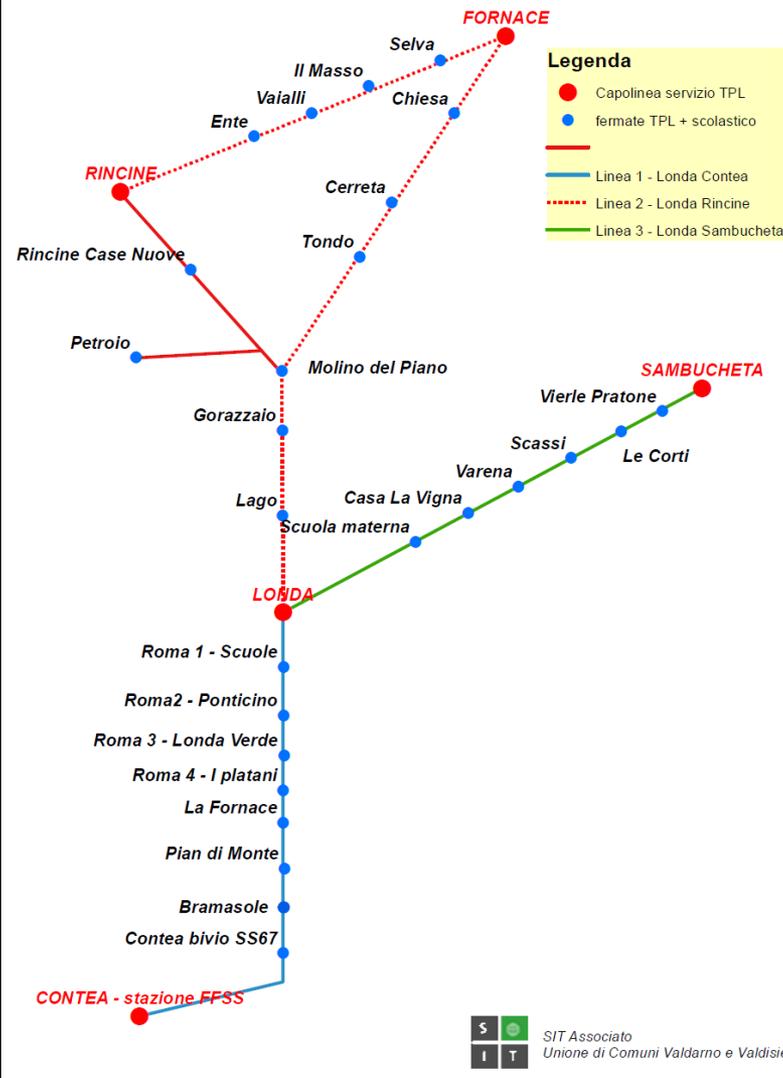
2. ISCRIZIONE AL R.E.N.

L'Azienda "Unione dei Comuni" risulta iscritta al R.E.N. al n. 57131 del 18.09.2015 nonché al R.E.A della C.C.I.A.A. di Firenze al 601152 (integrazione attività di T.P.L. dal 1.1.2016).

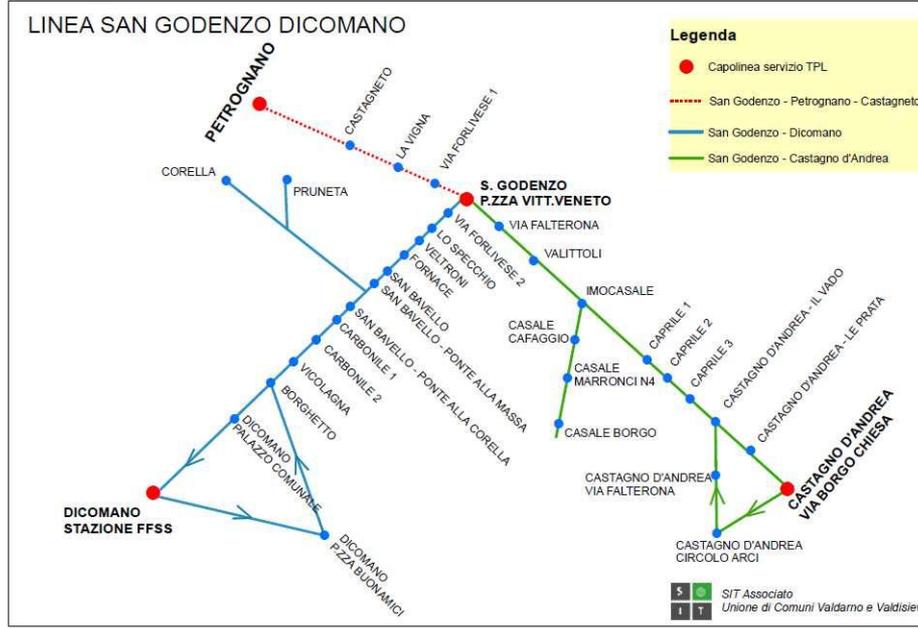
3. GRAFICO DELLE LINEE E FERMATE AUTORIZZATE

Si riporta il grafico delle linee e le fermate autorizzate

LINEA CONTEA LONDA



LINEA SAN GODENZO DICOMANO



4. IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

Il Servizio di Trasporto Scolastico dei Comune di Londa e San Godenzo è espletato nell'ambito del Servizio di Trasporto Pubblico (cd. Servizio "a porte aperte"). Le corse di servizio scolastico sono evidenziate negli orari di servizio pubblico e sono usufruibili anche dagli utenti "non scolastici" mediante titolo di viaggio del trasporto pubblico. Gli utenti di servizio scolastico devono invece essere in possesso dello specifico "Abbonamento di trasporto scolastico" (Tipo "... " nelle linee del Comune di Londa e tipo "... " nelle linee del Comune di San Godenzo); a tal fine gli stessi servizi scolastici sono assoggettati alla specifica disciplina di cui al Regolamento approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 13 del 06.06.2016 modificato con deliberazione n. 18 del 26/07/2018, modificato con deliberazione n. 18 del 08/10/2019 che recepisce le normative nazionali in materia e le direttive del Ministero dell'Istruzione. La specifica modulistica di accesso al Servizio è stata approvata con deliberazione della Giunta esecutiva n. 47 del 14.06.2016.

La specifica modulistica di accesso al Servizio è stata approvata con deliberazione della Giunta esecutiva n. 47 del 14.06.2016.

Le Tariffe del Servizio di Trasporto Scolastico sono state approvate con deliberazione della giunta esecutiva dell'Unione n. 23 del 23.02.2016, modificata con deliberazione n. 79 del 20.10.2016 valevoli per l'anno 2016 e 2017, modificate con deliberazione n. 32 del 27/03/2018, modificate con deliberazione n. 115 del 20/12/2019 ad oggetto "Approvazione tariffe servizio di trasporto pubblico locale per i comuni di Londa e San Godenzo a decorrere dal 01.01.2020

5. RESPONSABILITA' DEL SERVIZIO

La responsabilità del servizio è affidata al Dott. Fontani Moreno: nell'anno 2020 la nomina è avvenuta con Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni n.38 del 31/12/2019 e n.8 del 13/08/2020.

Allo stesso è stata attribuita la qualifica di "Gestore del Servizio".

Lo stesso è in possesso della specifica **abilitazione professionale** all'esercizio dell'attività di Trasporto su strada di persone di cui all'art. 21 del Regolamento CE n. 1071/2009 come da attestato rilasciato dalla Provincia di Firenze in data 19.06.2014 con n. 7/2014 Serie P511U2C2.

6. PERSONALE AUTISTA ASSEGNATO AL SERVIZIO

Al Servizio di Trasporto Pubblico risulta assegnato il seguente personale autista in possesso degli specifici requisiti professionali (patente D pubblica e C.A.P. – Certificato di Abilitazione Professionale in corso di validità):

LINEE COMUNE DI LONDA

Cosmai Davide	- assegnato per 36/36
Laurenzano Francesco	- assegnato per 36/36
Mazzetti Marco	- assegnato per 36/36
Falugiani Andrea	- assegnato per 18/36

Personale per sostituzioni:

Bacciotti Simone
Falugiani Andrea

LINEE COMUNE DI SAN GODENZO

Innocenti Stefano	- assegnato per 24/36
Serritella Onofrio	- assegnato per 24/36
Fanucchi Massimo	- assegnato per 36/36 in servizio fino al 31.10.2020
Burdi Cristiano	- assegnato per 36/36 in servizio dal 05.11.2020

Personale per sostituzioni:

Celoni Marco
Pini Giordano – in servizio dal 23.12.2021

I **Turni di Servizio** del Personale Autista sono stati approvati con deliberazione della giunta esecutiva n. 101 del 23.12.2016.

7. PERSONALE INCARICATO DEL CONTROLLO SUI MEZZI

Con atto di gestione organizzativa n. 2 del 05.08.2016 sono stati nominati in qualità di "Personale incarico dell'accertamento di illeciti amministrativi sugli autobus del servizio T.P.L. gestito dall'Unione dei Comuni Valdarno e Valdisieve sulle linee dei Comuni di Londa e San Godenzo" i seguenti dipendenti:

- Laurenzano Francesco	per le linee di San Godenzo
- Giannellini Roberto	per le linee di Londa

8. AUTOMEZZI IN DOTAZIONE

Gli automezzi in dotazione, trasferiti dai due comuni per l'esercizio associato del Servizio, sono i seguenti:

AUTOBUS IN DOTAZIONE ALLE LINEE DEL COMUNE DI LONDA

Autobus Iveco 100E18E248 - Tpl	BN475FV
Autobus Iveco 50C15 -Tpl	CJ915FC
Autobus Mercedes - Tpl	FB000CJ

AUTOBUS IN DOTAZIONE ALLE LINEE DEL COMUNE DI SAN GODENZO

Autobus Mercedes - Tpl	FA199VF
Autobus Iveco 50 - Tpl	CS598KM
Autobus Iveco 50 - Tpl	CS689KM

9. SERVIZI ESPLETATI – ORARI DEI SERVIZI

Nell'anno 2020 il servizio T.P.L. ha organizzato i propri servizi all'utenza nella sostanziale strutturazione dello stesso per i collegamenti alle rispettive stazioni ferroviarie di Contea-Londa e Dicomano e per l'utenza scolastica in generale, sia della scuola dell'obbligo sia delle scuole medie superiori ed eventualmente università.

Come noto l'anno 2020 è stato interessato **dall'emergenza epidemiologica da COVID-19** che ha influenzato pesantemente l'organizzazione dei servizi, soprattutto scolastico, allo scopo di renderli, di volta in volta, adeguati e rispettosi delle normative nazionali e regionali che hanno imposto il rispetto di parametri di distanziamento nei mezzi, nonché il rispetto di norme di sanificazione periodico-giornaliera dei mezzi e delle dotazioni in uso.

Il servizio è riuscito, pur nella complessità della situazione, a rendere corse adeguate alle nuove prescrizioni sanitarie. Talvolta è stato necessario potenziare i servizi o attraverso corse aggiuntive o tramite la suddivisione dell'utenza nelle varie corse o mediante la limitazione di alcune corse rendendole esclusivamente scolastiche e non promiscue.

9. SERVIZI ESPLETATI – ORARI DEI SERVIZI

I servizi espletati nelle linee sono i seguenti:

Linee Comune di Londa




servizio di trasporto pubblico
ORARIO INVERNALE
2019-2020
 Validità: 16.09.2019 - 10.06.2020

INFORMAZIONI

Per usufruire degli abbonamenti, è necessaria apposita tessera di riconoscimento che viene rilasciata dal competente ufficio comunale (presentarsi muniti di una foto tessera). Il rilascio di tale documento è gratuito. Gli abbonamenti per il servizio di trasporto scolastico hanno validità per l'intero periodo scolastico, per il costo rivolgersi al Comune di Londa.

Piazza Umberto I n°9 Tel. 055 - 83.52.520 – Fax 055 - 83.51.163
 PEC londa@postacert.toscana.it
 e-mail: tributi@comune.londa.fi.it
 web: www.comune.londa.fi.it
 NUMERO VERDE RECLAMI 800.570.530 (REGIONE TOSCANA)

TUTTI COLORO CHE USUFRUISCONO DEL SERVIZIO DEVONO ESSERE MUNITI DI BIGLIETTO O ABBONAMENTO ED ESIBIRLO A RICHIESTA DEL PERSONALE ADDETTO AL CONTROLLO. IN CASO DI INOSSERVANZA DI TALE OBBLIGO, SARANNO APPLICATE LE SANZIONI PREVISTE DALLA LEGGE.

BIGLIETTI ED ABBONAMENTI PER LE TRATTE COMUNALI
SI ACQUISTANO DAL CONDUCENTE

T A R I F F E (autobus comunali)			
tipologia	LONDA – CONTEA	LONDA – FRAZIONI	FRAZIONI – CONTEA
Abbonamento ordinario mensile	€ 29,00	€ 31,00	€ 35,00
Abbonamento mensile ridotto valido 5 gg. (A)	€ 21,00	€ 23,00	€ 28,00
Abbonamento mensile ridotto valido 6 gg. (B)	€ 24,00	€ 26,00	€ 32,00
Abbonamento mensile ridotto studenti scuola dell'obbligo fino a 15 anni	€ 13,00 Valido per tutte le linee		
Biglietto di corsa semplice	€ 1,00	€ 1,20	€ 1,50
	(A) per lavoratori dipendenti	(B) per studenti e lavoratori dipendenti	

Linea 2 LONDA-RINCINE

LONDA	RINCINE	FORNACE	CAIANO	LONDA
06.15	06.25	06.30	06.35	06.40
07.00	07.10	07.15	07.20	07.25
8.00 (1)	8.10	8.15	8.20	08.25
12.00 (2)	12.10	12.15	12.20	12.25
12.25 (3)	12.35	12.40	12.45	12.50
14.10 (1)	14.20	14.25	14.30	14.35
15.20 (1)	15.30	15.35	15.40	15.45
16.25 (1)	16.35	16.40	16.45	16.50
18.50 (1)	19.00	19.05	19.10	19.15

(1) = escluso sabato (not on Saturdays) (2) = solo sabato (only on Saturdays) (3) = si effettua di martedì e venerdì (only on Tuesdays and Thursdays)

LA LINEA 3 E' SERVITA SOLO A CHIAMATA CONTATTANDO LO 0558352520 ENTRO E NON OLTRE IL GIORNO ANTECEDENTI

Linea 3 LONDA- VIERLE

LONDA	Le Corti	SAMBUCHETA	VIERLE	Le Corti	LONDA
07.25 (1)	07.35	—	07.40	7.45	07.55
09.20 (3)	09.30	09.35	—	09.40	09.50
11.45 (3)	11.55	12.00	—	12.05	12.15
12.50 (2)	13.00	—	13.05	13.10	13.20
13.40 (1-4)	13.50	—	13.55	14.00	14.10
16.20 (1)	16.30	—	16.35	16.40	16.50

(1) = escluso sabato (2) = si effettua di martedì, venerdì (only on Tuesdays, Thursdays)
 (3) = si effettua solo il martedì (only Tuesday) (4) = direzione cimitero di vierle

SI RICORDA CHE IL SERVIZIO NON VIENE EFFETTUATO NEI GIORNI FESTIVI
 Biglietti ed abbonamenti per il solo servizio di trasporto comunale si acquistano a bordo

SERVIZIO DI TRASPORTO PUBBLICO LINEA 1 LONDA - CONTEA STAZIONE FF.SS.

(1) = escluso il sabato / not on Saturday (S) = solo il sabato / only Saturday				
ANDATA		RITORNO		COINCIDENZE
LONDA	CONTEA	CONTEA	LONDA	
06:20	06:25	06:35	06:40	treno per Firenze ore 06:34
06:45	06:50	07:02	07:07	treno per Firenze ore 06:59
07:10	07:15	07:28	07:33	treno per Borgo San Lorenzo ore 07:25
07:40	07:15	07:57	08:02	treno per Firenze ore 07:52
08:05	08:10	08:20	08:25	treno per Firenze ore 08:17 treno per Borgo San Lorenzo ore 08:16
08:30	08:35	08:45	08:50	treno per Borgo San Lorenzo ore 08:39
08:55	09:00	09:15	09:20	treno per Firenze ore 09:12 Busitalia per Pontassieve ore 09:05
(S) 10:55	(S) 11:00	(S) 11:15	(S) 11:20	treno per Firenze ore 11:12
(S) 11:25	(S) 11:30	(S) 11:42	(S) 11:47	treno per Borgo San Lorenzo ore 11:39
12:25	12:30	12:42	12:47	treno per Borgo San Lorenzo ore 12:39 treno per Pontassieve ore 12:40

ANDATA		RITORNO		COINCIDENZE
LONDA	CONTEA	CONTEA	LONDA	
12:55	13:00	13:18	13:23	treno per Firenze ore 13:12 autobus sostitutivo per Borgo San Lorenzo ore 13:15
13:25	13:30	13:42	13:47	treno per Borgo San Lorenzo ore 13:39 autobus Busitalia per Dicomano ore 13:45
13:55	14:00	14:16	14:21	treno per Firenze ore 14:12 treno per Borgo Sano Lorenzo ore 14:13
14:25	14:30	14:43	14:48	autobus sostitutivo per Pontassieve ore 14:40
14:55	15:00	15:16	15:21	treno per Firenze ore 15:12 treno per Borgo san Lorenzo ore 15:13
15:25	15:30	15:42	15:47	treno per Borgo San Lorenzo ore 15:39
(1) 15:55	(1) 16:00	(1) 16:23	(1) 16:28	treno per Firenze ore 16:12 autobus Busitalia per Dicomano ore 16:15
(1) 17:25	(1) 17:30	(1) 17:43	(1) 17:48	treno per Borgo San Lorenzo ore 17:39 treno per Pontassieve ore 17:40
(1) 17:55	(1) 18:00	(1) 18:15	(1) 18:20	treno per Firenze ore 18:12
(1) 18:25	(1) 18:30	(1) 18:42	(1) 18:47	treno per Borgo San Lorenzo ore 18:39
(1) 19:25	(1) 19:30	(1) 19:42	(1) 19:47	treno per Borgo San Lorenzo ore 19:39

Linea 1 - LONDA-CONTEA (Stazione)

IN VIGORE DAL 05/05/2020 AL 14/09/2020

LINEA LONDA-RINCINE

LONDA	RINCINE	FORNACE	CAIANO	LONDA
06.15	06.25	06.30	06.35	06.40
07.00	07.10	07.15	07.20	07.25
12.00 (2)	12.15	12.10	12.05	12.25
16.20(1)	16.30	16.35	16.40	16.45
18.50 (1)	19.00	19.05	19.10	19.15

(1) = escluso sabato (not on Saturdays - pas les samedis - nicht am Samstag) (2) = solo sabato (only on Saturdays - tous les samedis - nur Samstags)

IN VIGORE DAL 05/05/2020 AL 14/09/2020

LINEA LONDA-VIERLE

LONDA	Le Corti	Sambucheta	VIERLE	Le Corti	LONDA
07.25 (1)	07.35	—	07.40	07.45	07.55
09.20 (2)	09.30	09.35	—	09.40	09.50
11.45 (2)	11.55	12.00	—	12.05	12.15
16.45 (1)	16.55	—	17.00	17.05	17.15

(1) = escluso sabato (2) = si effettua solo il martedì

vetture	LONDA	CONTEA	coincidenza con treno per:	CONTEA	LONDA	treno in arrivo da:	note
Comune	6.20	6.25	6.34 Firenze	6.35	6.40	Borgo S.L.	
AMV				6.30	6.35		
AMV	6.35	6.40					direzione Firenze
Comune	6.45	6.50	6.59 Firenze	7.05	7.10	Borgo S.L.	
AMV				6.55 (1)	7.00 (1)		
AMV	7.00 (1)	7.05(1)					corsa direzione Firenze
Com. / AMV	7.10	7.15	7.25 Borgo S.L.	7.30	7.35		Proviene da Dicomano
Comune				7.30	7.35	Firenze	
AMV	7.35	7.40					corsa direzione Firenze
Comune	7.40	7.45	7.52 Firenze	7.57	8.02	Borgo S.L.	
Comune	8.05	8.10	8.16 Borgo S.L. 8.17 Firenze	8.20	8.25	Borgo S.L. / Firenze	
Comune	8.30	8.35	8.39 Borgo S.L.	8.45	8.50	Firenze	
Comune	8.55	9.00	9.12 Firenze—Borgo S.L. 9.39	9.15	9.20	Borgo S.L.	Coincidenza amv
AMV				10.35	10.40		
AMV	10.40	10.45					
Comune	10.55 (S)	11.00 (S)	11.12 Firenze	11.15 (S)	11.20 (S)	Borgo S.L.	
Comune	11.25 (S)	11.30 (S)	11.39 Borgo S.L.	11.42 (S)	11.47 (S)	Firenze	
AMV				11.35	11.40		
AMV	11.40	11.45					corsa diretta a Dicomano.
AMV				12.15	12.20		
AMV	12.20	12.25					diretta a Borgo S. Lorenzo
Comune	12.25	12.30	12.39 Borgo S.L. 12.40 Pontassieve	12.42	12.47	Borgo S.L. / Firenze	
Comune	12.55	13.00	13.12 Firenze-bus sost. 13.15	13.15	13.20	Borgo S.L.	
AMV				13.25	13.30		
AMV	13.30	13.35					diretta a San Godenzo
Comune	13.25	13.30	13.39 Borgo S.L.	13.42	13.47	Firenze	
Comune	13.55	14.00	14.12 Firenze 14.13 Borgo S.L.	14.15	14.20	Borgo S.L. / Firenze	
Comune	14.25	14.30	Bus 14.40 x pontassieve	14.42	14.47		
Comune	14.55	15.00	15.12 Firenze 15.13 Borgo S.L.	15.15	15.20	Borgo S.L. / Firenze	
Comune	15.25	15.30	15.39 Borgo S.L.	15.42	15.47	Firenze	
AMV				15.50	15.55		
AMV	15.55	16.00	16.12 Firenze			Borgo S.L. / Firenze	diretta a Firenze Novoli
Comune	15.50 (1)	15.55	16.12 Firenze	16.15(1)	16.20	Borgo S.L.	
AMV				16.15 (S)	16.20 (S)		
AMV	16.20 (S)	16.25 (S)					corsa diretta a Firenze
AMV				16.40 (1)	16.45 (1)		
AMV	16.45 (1)	16.50 (1)	17.12 Firenze			Borgo S.L.	diretta a Borgo S. Lorenzo
Comune	17.25 (1)	17.30	17.39 Borgo S.L. 17.50 Pontas.	17.42(1)	17.47	Borgo S.L. / Firenze	
Comune	17.55 (1)	18.00	18.12 Firenze	18.15(1)	18.20	Borgo S.L.	
Comune	18.25(1)	18.30	18.39 Borgo S.L.	18.40(1)	18.45	Firenze	
AMV				18.55	19.00		
AMV	19.00	19.05					diretta a Castagno
Comune	19.25 (1)	19.30	19.39 Borgo S.L.	19.42(1)	19.47	Firenze	
AMV				19.35	19.40		
AMV	19.40	19.45	20.13 Borgo S. L.				Diretta a Dicomano
AMV				20.40 (1)	20.45 (1)	Borgo S.L. / Firenze	
AMV	20.45 (1)	20.50	21.12 Firenze				Diretta a Dicomano

(1) = escluso sabato (not on Saturdays - pas les samedis - nicht am Samstag)
(S) = soltanto il sabato

SI RICORDA CHE IL SERVIZIO COMUNALE NON VIENE EFFETTUATO NEI GIORNI FESTIVI

SABATO

LINEA MURAGLIONE - CASTAGNO D'ANDREA - SAN GODENZO - DICOMANO

				A CHIAMATA									
MURAGLIONE			8.20										16.25
CAVALLINO			8.28										16.33
SAN GODENZO				9.00									
CASTAGNETO				9.10									
SAN GODENZO		7.55		9.20		10.03	11.00						
CASALE		8.00											
CAPRILE		8.05				10.10							
CASTAGNO D'ANDREA	5.45	8.10				10.15		11.40		13.30	14.50	15.30	
CAPRILE	5.51	8.15				10.20		11.46		13.35	14.55	15.37	
CASALE							11.07						
SAN GODENZO	6.00	8.25	8.40		9.30	10.30	11.15	11.55	12.25	13.42	15.01	15.45	16.45
SAN BAVELLO	6.10	8.30	8.50		9.35	10.35	11.20	12.05	12.30		15.10	15.50	16.55
CARBONILE	6.14	8.34	8.54		9.39	10.38	11.24	12.09	12.34		15.14	15.54	16.59
VICOLAGNA	6.16	8.36	8.56		9.41	10.40	11.26	12.11	12.36		15.16	15.56	17.01
BORGHETTO	6.18	8.38	8.58		9.43	10.42	11.28	12.13	12.38		15.18	16.00	17.03
DICOMANO centro	6.20	8.39	9.00		9.45	10.44	11.29	12.20	12.40		15.20	16.05	17.04
DICOMANO stazione	6.21	8.40	9.01		9.46	10.45	11.30	12.21	12.41		15.21		17.05
ORARI treni per FIRENZE	6.27		9.07	9.07		9.47 BUS	11.07	11.32 BUS	13.07	13.07	16.07	16.07	17.07

LINEA DICOMANO - SAN GODENZO - CASTAGNO D'ANDREA - MURAGLIONE

ORARI treni da FIRENZE	7.27	8.45	9.45	10.45	10.45	11.45	11.45	12.46	13.46	15.15	18.44
DICOMANO stazione	7.42	8.45	9.48	10.45	10.49	11.50	12.44	12.47	14.15	15.24	
DICOMANO centro	7.43	8.46	9.49	10.46	10.50	11.51	12.45	12.48	14.16	15.25	19.10
BORGHETTO		8.48	9.51	10.48	10.55	11.53	12.47	12.50	14.18	15.27	19.12
VICOLAGNA		8.50	9.53	10.50	10.57	11.55	12.49	12.52	14.20	15.29	19.14
CARBONILE	7.49	8.52	9.55	10.52	11.03	11.57	12.51	12.54	14.23	15.31	19.16
SAN BAVELLO	7.53	8.55	9.58	10.55	11.10	12.00	12.55	12.57	14.25	15.35	19.20
SAN GODENZO	8.05	9.00	10.03	11.00	11.20	12.05	13.05	13.02	14.30	15.45	19.30
CASALE					11.07						
CAPRILE			10.10		11.32		13.14		14.34		19.39
CASTAGNO D'ANDREA			10.15		11.40		13.20		14.40		19.45
CAPRILE											
CASALE											
SAN GODENZO					11.15						
CAVALLINO		8.13								15.53	
MURAGLIONE		8.20								16.00	

N.B.: NESSUN SERVIZIO VIENE EFFETTUATO NEI GIORNI FESTIVI E DI DOMENICA

**** PROSEGUE PER FIRENZE

CHIAMATA: A CHIAMATA CON PRENOTAZIONE IL GIORNO PRECEDENTE AL N.055837381 ENTRO LE 13.00

AUTOLINEE TOSCANE

TPL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE PULMINO BLU

BUSITALIA

10. Riepilogo ore di servizio e chilometri espletati nelle linee

PERCORRENZE ANNO 2020							
linea 1 LONDA-CONTEA							
mese	giorni	corse giornaliere	km singola corsa	minuti singola corsa	totale km	totale minuti	
GEN	feriali	23	19	7,2	22	3146,4	9614
	prefestivi	4	16	7,2	22	460,8	1408
FEB	feriali	20	19	7,2	22	2736	8360
	prefestivi	5	16	7,2	22	576	1760
MAR	feriali	22	19	7,2	22	3009,6	9196
	prefestivi	4	16	7,2	22	460,8	1408
APR	feriali	22	19	7,2	22	3009,6	9196
	prefestivi	4	16	7,2	22	460,8	1408
MAG	feriali	21	19	7,2	22	2872,8	8778
	prefestivi	5	16	7,2	22	576	1760
GIU	feriali	22	19	7,2	22	3009,6	9196
	prefestivi	4	16	7,2	22	460,8	1408
LUG	feriali	23	19	7,2	22	3146,4	9614
	prefestivi	4	16	7,2	22	460,8	1408
AGO	feriali	21	19	7,2	22	2872,8	8778
	prefestivi	5	16	7,2	22	576	1760
SET	feriali	22	19	7,2	22	3009,6	9196
	prefestivi	4	16	7,2	22	460,8	1408
OTT	feriali	22	19	7,2	22	3009,6	9196
	prefestivi	5	16	7,2	22	576	1760
NOV	feriali	21	19	7,2	22	2872,8	8778
	prefestivi	4	16	7,2	22	460,8	1408
DIC	feriali	20	19	7,2	22	2736	8360
	prefestivi	5	16	7,2	22	576	1760
TOTALI	312				41536,8	126918	

PERCORRENZE ANNO 2020					
mese	CORSE effettuate	km singola corsa	minuti singola corsa	totale km	totale minuti
LINEA 2	2115	18	25	38070	52875
LINEA 3	635	19	30	12065	19050
TOTALI	2750			50135	71925

PERCORRENZE ANNO 2020							
linea 1 SAN GODENZO-DICOMANO							
mese		giorni	corse giornaliere	km singola corsa	minuti singola corsa	totale km	totale minuti
GEN	<i>feriali</i>	23	12	22	26	6072	7176
	<i>prefestivi</i>	4	6	22	26	528	624
FEB	<i>feriali</i>	20	12	22	26	5280	6240
	<i>prefestivi</i>	5	6	22	26	660	780
MAR	<i>feriali</i>	22	9	22	26	4356	5148
	<i>prefestivi</i>	4	6	22	26	528	624
APR	<i>feriali</i>	22	9	22	26	4356	5148
	<i>prefestivi</i>	4	6	22	26	528	624
MAG	<i>feriali</i>	21	9	22	26	4158	4914
	<i>prefestivi</i>	5	6	22	26	660	780
GIU	<i>feriali</i>	22	9	22	26	4356	5148
	<i>prefestivi</i>	4	6	22	26	528	624
LUG	<i>feriali</i>	23	9	22	26	4554	5382
	<i>prefestivi</i>	4	6	22	26	528	624
AGO	<i>feriali</i>	21	9	22	26	4158	4914
	<i>prefestivi</i>	5	6	22	26	660	780
SET	<i>feriali</i>	22	12	22	26	5808	6864
	<i>prefestivi</i>	4	6	22	26	528	624
OTT	<i>feriali</i>	22	12	22	26	5808	6864
	<i>prefestivi</i>	5	6	22	26	660	780
NOV	<i>feriali</i>	21	12	22	26	5544	6552
	<i>prefestivi</i>	4	6	22	26	528	624
DIC	<i>feriali</i>	20	12	22	26	5280	6240
	<i>prefestivi</i>	5	6	22	26	660	780
TOTALI		312				66726	78858

PERCORRENZE ANNO 2020							
linea 2 CASTAGNO-SAN GODENZO							
mese		giorni	corse giornaliere	km singola corsa	minuti singola corsa	totale km	totale minuti
GEN	<i>feriali</i>	23	7	14	22	2254	3542
	<i>prefestivi</i>	4	2	14	22	112	176
FEB	<i>feriali</i>	20	7	14	22	1960	3080
	<i>prefestivi</i>	5	7	14	22	490	770
MAR	<i>feriali</i>	22	7	14	22	2156	3388
	<i>prefestivi</i>	4	2	14	22	112	176
APR	<i>feriali</i>	22	7	14	22	2156	3388
	<i>prefestivi</i>	4	2	14	22	112	176
MAG	<i>feriali</i>	21	7	14	22	2058	3234
	<i>prefestivi</i>	5	2	14	22	140	220
GIU	<i>feriali</i>	22	7	14	22	2156	3388
	<i>prefestivi</i>	4	2	14	22	112	176
LUG	<i>feriali</i>	23	7	14	22	2254	3542
	<i>prefestivi</i>	4	2	14	22	112	176
AGO	<i>feriali</i>	21	7	14	22	2058	3234
	<i>prefestivi</i>	5	2	14	22	140	220
SET	<i>feriali</i>	22	7	14	22	2156	3388
	<i>prefestivi</i>	4	7	14	22	392	616
OTT	<i>feriali</i>	22	7	14	22	2156	3388
	<i>prefestivi</i>	5	2	14	22	140	220
NOV	<i>feriali</i>	21	7	14	22	2058	3234
	<i>prefestivi</i>	4	2	14	22	112	176
DIC	<i>feriali</i>	20	7	14	22	1960	3080
	<i>prefestivi</i>	5	2	14	22	140	220
TOTALI		312				27496	43208

PERCORRENZE ANNO 2020							
linea 3 IMO CASALE-CASALE							
mese	giorni	corse giornaliere	km singola corsa	minuti singola corsa	totale km	totale minuti	
GEN	<i>feriali</i>	23	2	2	10	92	460
	<i>prefestivi</i>	4	2	2	10	16	80
FEB	<i>feriali</i>	20	2	2	10	80	400
	<i>prefestivi</i>	5	2	2	10	20	100
MAR	<i>feriali</i>	22	2	2	10	88	440
	<i>prefestivi</i>	4	2	2	10	16	80
APR	<i>feriali</i>	22	2	2	10	88	440
	<i>prefestivi</i>	4	2	2	10	16	80
MAG	<i>feriali</i>	21	2	2	10	84	420
	<i>prefestivi</i>	5	2	2	10	20	100
GIU	<i>feriali</i>	22	2	2	10	88	440
	<i>prefestivi</i>	4	2	2	10	16	80
LUG	<i>feriali</i>	23	2	2	10	92	460
	<i>prefestivi</i>	4	2	2	10	16	80
AGO	<i>feriali</i>	21	2	2	10	84	420
	<i>prefestivi</i>	5	2	2	10	20	100
SET	<i>feriali</i>	22	2	2	10	88	440
	<i>prefestivi</i>	4	2	2	10	16	80
OTT	<i>feriali</i>	22	2	2	10	88	440
	<i>prefestivi</i>	5	2	2	10	20	100
NOV	<i>feriali</i>	21	2	2	10	84	420
	<i>prefestivi</i>	4	2	2	10	16	80
DIC	<i>feriali</i>	20	2	2	10	80	400
	<i>prefestivi</i>	5	2	2	10	20	100
TOTALI	312				1248	6240	

PERCORRENZE ANNO 2020							
linea 4 PONTE CORELLA-CORELLA							
mese	giorni	corse giornaliere	km singola corsa	minuti singola corsa	totale km	totale minuti	
GEN	<i>feriali</i>	23	0	8	30	0	0
	<i>prefestivi</i>	4	0	8	30	0	0
FEB	<i>feriali</i>	20	0	8	30	0	0
	<i>prefestivi</i>	5	0	8	30	0	0
MAR	<i>feriali</i>	22	0	8	30	0	0
	<i>prefestivi</i>	4	0	8	30	0	0
APR	<i>feriali</i>	22	0	8	30	0	0
	<i>prefestivi</i>	4	0	8	30	0	0
MAG	<i>feriali</i>	21	0	8	30	0	0
	<i>prefestivi</i>	5	0	8	30	0	0
GIU	<i>feriali</i>	22	0	8	30	0	0
	<i>prefestivi</i>	4	0	8	30	0	0
LUG	<i>feriali</i>	23	0	8	30	0	0
	<i>prefestivi</i>	4	0	8	30	0	0
AGO	<i>feriali</i>	21	0	8	30	0	0
	<i>prefestivi</i>	5	0	8	30	0	0
SET	<i>feriali</i>	22	0	8	30	0	0
	<i>prefestivi</i>	4	0	8	30	0	0
OTT	<i>feriali</i>	22	0	8	30	0	0
	<i>prefestivi</i>	5	0	8	30	0	0
NOV	<i>feriali</i>	21	0	8	30	0	0
	<i>prefestivi</i>	4	0	8	30	0	0
DIC	<i>feriali</i>	20	0	8	30	0	0
	<i>prefestivi</i>	5	0	8	30	0	0
TOTALI	312				0	0	

PERSONALE IMPEGNATO NEL SERVIZIO

N	PROFIL O	Cat.	% orario	RAPPORTO	IMPORTO
1	Funzionario cont.a mm.	D3	10%	DIPENDENTE	6.362,16
1	Istruttore e tecnico	C	12/36	DIPENDENTE	13.756,83
4	Collaboratore tecnico	B3	36/36	DIPENDENTE	137.646,60
2	Operatore tecnico	B	36/36	DIPENDENTE	70.252,93
TOTALE COSTO PERSONALE					228.018,52

COSTI e CONTRIBUTO RICHIESTO/1

CAP.	DESCRIZIONE	IMPORTO
402	Assicurazione	10.055,75
403	Carburante	24.000,00
404	Spese diverse	14.552,35

COSTI e CONTRIBUTO RICHIESTO/2

CAP.	DESCRIZIONE	IMPORTO
405	Manutenzioni automezzi	45.000,00
406	Bollo	1.667,06
407	Città metrop. obbligo servizio	12.085,68
407/1	Città metrop. arretrati	0,00
408	Trasferimenti e rimborsi	0,00
408/1	Acquisto titoli viaggio alunni	6.576,00
409	Vestiaro	0,00
TOTALE COSTI GESTIONE		113.936,84
TOTALE COSTI		341.955,36
127	Contributo regionale	157.961,42
218	Proventi biglietti abbonamenti	35.856,01

TOTALE ENTRATE	193.817,43
Rimborso da richiedere ai Comuni	148.137,93

RIEPILOGO CHILOMETRI:**COMUNE DI LONDA**

Linea 1	Km. 41.536,80	126.918'	ore 2115
Linea 2	Km. 38.070,00	52.875'	ore 881
Linea 3	Km. 12.065,00	19.050'	ore 317
TOTALE	Km. 91.671,80	198.843'	ore 3.313

COMUNE DI SAN GODENZO da sistemare

Linea 1	Km. 66.726,00	78.858'	ore 1.314
Linea 2	Km. 27.496,00	43.208'	ore 720
Linea 3	Km. 1.248,00	6.240'	ore 104
Linea 4	Km. 0,00	0,00'	ore 0
TOTALE	Km. 95.470,00	128.306'	ore 2.138

TOTALE COMPLESSIVO

Km. 187.141,80 327,149 ore 5.154

12. INDICATORI

COSTO DEL SERVIZIO A CHILOMETRO	€.	1,8272
COSTO DEL SERVIZIO PER ORA DI SERVIZIO	€.	66,347
RICAVI DA TARIFFA PER CHILOMETRO	€.	0,1915
COSTO SUL BILANCIO COMUNALE	€.	0,7915
CONTRIBUTO REGIONALE A CHILOMETRO	€.	0,8440

Li, 24/02/2021

**Il Responsabile del Servizio T.P.L.
- Dott. Fontani Moreno -**



SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

RAPPORTO FINALE 2020 DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CORPO POLIZIA LOCALE UNIONE VALDARNO VALDISIEVE

RELAZIONE ANNUALE DELL'ATTIVITA'

Anno 2020

(art. 7, terzo comma, dello Statuto)

L'importanza di una buona analisi e di un serio studio dei riscontri numerici permette di poter mirare adeguatamente l'impiego delle risorse a disposizione e del personale impiegato.

Elenco automezzi:

UNIONE	Valore €
DOKKER	5000
DUSTER	7500
ZOE	8000
TIZZY	3000
1 BICI ELETTRICHE	2.500
1 Unimog	10000
SCOOTER	500
TOTALE	36.500,00

Elenco strumenti :

UNIONE	valore €	UNIONE	valore €
7 PC	7000,00	4 MINI STAMPANTI	1.200,00
3 VELOMATIC	32000,00	8 PALMARI	2.400,00
21 TELECAMERE	72000,00	1 SERVER	7.000,00
1 DRONE	3000,00	2 IMPIANTI RADIO	1.500,00
1 TELELASER	9000,00	4 ritrasmittenti	1.200,00
1 DRONE	3000,00	1 telelaser	8.000,00
2 MISURATORI LASER	4000,00	5 compactbox	10.000,00
5 AUTOBOX	12500,00	2 led luninosi	7.000,00
2 NOTEBOOK	5000,00	8 telecamere lettori	18.000,00
1 FOTOC DIGITALE	300,00	1 pretest alcol	1.500,00
3 CELLULARI	1000,00	verifica documenti	2.000,00
		4 stampanti	1.000,00
		TOTALE	209.600,00

SERVIZI SVOLTI SUL TERRITORIO ANNO 2020:

Comuni:	Rufina	Londa	San Godenzo	UNIONE
Corso Etruria	1			1
apertura Uffici	89	23	23	135
servizio Autovelox	29	23	29	81
servizio Telelaser	2	1	2	5
servizio notturno	2	1	1	4
Prelievi	2	0	0	2
processioni parrocchiali	0	0	0	0
vigilanza sfilate	1	0	0	1
vigilanza fiere, mercatini, etc.	8	3	0	11
vigilanza per raduni	0	0	0	0
vigilanza gare ciclistiche	0	0	0	0
formazione ruoli	1	1	1	3
posti di controllo	1640	383	215	2238
rilievi incidenti stradali con feriti, senza e rapporti	14	2	1	17
accertamenti anagrafici	284	81	24	389
vigilanza mercati	44	9	0	53
vigilanza elettorale	4	4	4	12
violazioni L. 191/78 art.12	0	0	0	0
accertamenti commerciali	246	76	28	350
esercitazione protezione civile	1	1	1	3
violazioni L.R. n. 43/95	0	0	0	0
abusi edilizi	2	1	1	4
udienze G. di P. e relativi atti	8	4	6	18
Vigilanza spazzamento	33	14	1	48
vigilanza scuole	230	120	3	353
riunioni varie	10	3	1	14

gestioni associate valdarno&valdisieve - 2021/3.ii.2

Comuni:	Rufina	Londa	San Godenzo	UNIONE
feste volontariato	1	1	1	3
TSO e ASO con relativa procedura	0	0	0	0
interramento carcasse animali	0	2	0	2
PARERI emissioni Tosap	174	18	3	195
SOPRAL ANIM RANDAGI	5	10	9	24
RILASCIO PERMESSI HANDICAP	40	12	4	56
sopralluoghi vari	28	6	4	38
inserimento cessioni di fabbricato	107	10	8	125
inserimento verbali cds	2598	761	3587	6946
commissioni tecniche di vigilanza	0	0	0	0
VIGILANZA Consiglio Comunale	6	2	0	8
ORDINANZE	17	13	3	33
DETERMINE				93
DELIBERE				12
indagini di P.G.	3	1	5	9
Servizi di Prossimità	420	180	56	656
inserimento denunce infortuni	2	1	2	5
violazioni Regolamenti Comunali	5	0	0	5
servizi scorta Gonfalone	3	0	0	3
ufficio mobile	20	10	8	38
TOTALE INTERVENTI PER TERRITORIO 2020	6080	1777	4031	11888

lunedì 12 aprile 2021

192

COSTI		
CAP. DESCRIZIONE	IMPORTO	
197/1 Cancelleria e stampati	2.500,00	
197/2 Acquisto vestiario	3.000,00	
197/3 Acquisto carburante automezzi polizia locale	4.000,00	
197/10 Tasse circolazione automezzi POL	500,00	
198/1 Manutenzione e riparazione automezzi POL	9.030,00	
198/2 Spese assicurazione automezzi POL	2.867,44	
198/3 Spese revisione automezzi POL	500,00	
198/5 Manutenzione apparecchiature strumenti POL	8.000,00	
198/10 Spese legali polizia locale	3.000,00	
198/11 Canoni centro radio polizia locale	1.500,00	
198/50 Locazione ponte radio	2.500,00	
198/12 Spese per utenze telefoniche e dati POL	1.000,00	
199/3 Rimborso C. Rufina spese postali	300,00	
199/4 Rimborso ai comuni per notificazione atti	3.000,00	
Rimborso spese sede ufficio, spogliatoio, magazzino	10.400,00	
	TOTALE COSTI GESTIONE	52.097,44
PERSONALE IMPEGNATO NEL SERVIZIO		
PROFILO	costo	
1 Funzionario D 18/36 ASSEGNATO	32.999,86	
3 Agente P.L. C 36/36 DIPENDENTI	126.628,82	
1 Agente P.L. C 36/36 Tempo determinato	35.234,93	
1 Funzionario D 18/36 ASSEGNATO amministrativo	20.876,56	
Operatore amministrativo B 36/36	32.930,83	
	248.671,00	
	TOTALE COSTI	300.768,44
Riduzione pari al 30% della quota non vincolata dei proventi da sanzioni art. 208 CdS: attribuzione		
inversamente proporzionale agli incassi da proventi per sanzioni ai sensi dell'art. 142		20.577,87
Rimborso da richiedere ai Comuni		280.190,57

BILANCIO ENTRATA 2020

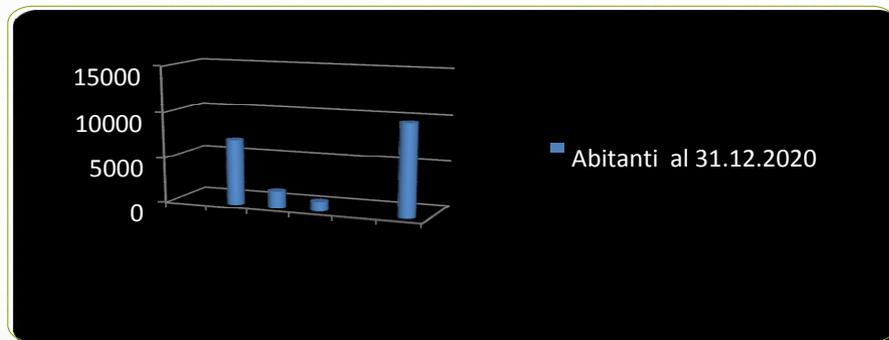
CAP	ART	Descrizione	Accertato CO 2020	Incassato CO 2020
230	1	SANZIONI CODICE DELLA STRADA ART 142 DA STRADE COMUNALI - RUFINA	234.548,66	94.885,03
230	2	SANZIONI CODICE DELLA STRADA ART 142 DA STRADE COMUNALI - LONDA	107.356,84	70.789,25
230	3	SANZIONI CODICE DELLA STRADA ART 142 DA STRADE COMUNALI - TERRITORIO DI S.GODENZO	301.270,13	118.633,07
238	4	PROVENTI DA SANZIONI CODICE DELLA STRADA - ART. 208	238.169,20	70.973,14
238	10	PROVENTI DA EMISSIONE RUOLI SU SANZIONI VIOLAZIONI CODICE DELLA STRADA ART. 142 - CORPO POLIZIA LOCALE - RUFINA	207.870,40	0
238	11	PROVENTI DA EMISSIONE RUOLI SU SANZIONI VIOLAZIONI CODICE DELLA STRADA ART. 142 - CORPO POLIZIA LOCALE - LONSA	110.422,83	1.321,54
238	12	PROVENTI DA EMISSIONE RUOLI SU SANZIONI VIOLAZIONI CODICE DELLA STRADA ART. 142 - CORPO POLIZIA LOCALE - SAN GODENZO	177.345,24	0
238	23	PROVENTI DA EMISSIONE RUOLI - C.D.S. - ART. 208	473.909,05	0
239	0	PROVENTI DA RIMBORSO STAMPATI CORPO DI POLIZIA LOCALE	356,91	356,91
239	5	INTROITO RIMBORSO SPESE POSTALI SU ACCERTAMENTI CORPO POLIZIA LOCALE	50	0
239	10	RECUPERO SPESE DI PROCEDIMENTO CODICE DELLA STRADA	1.000,00	0
364	0	TRASFERIMENTO REGIONE TOSCANA PROGETTO VIVERE LA CITTA (PM)	25.000,00	25.000,00
		Resp.:8 CUNGI UMBERTO		
TOTALE GENERALE			1.877.299,26	381.958,94

BILANCIO USCITA 2020

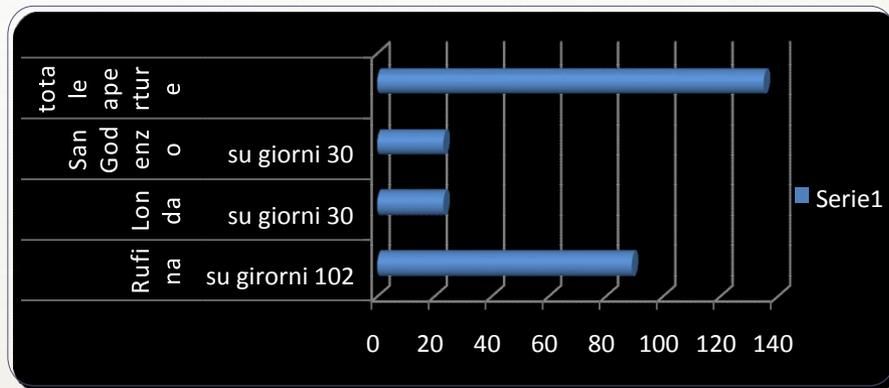
CAP	ART	Descrizione	Accertato CO 2020	Incassato CO 2020
195	10	PREVIDENZA ED ASSISTENZA POLIZIA LOCALE - Fi	2.799,97	0
195	15	PERSONALE POLIZIA MUNICIPALE - CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO - finanziato con sanzioni C.d.S. art 142	456,00	0
197	1	ACQUISTO MATERIALI DI CANCELLERIA E STAMPA CORPO POLIZIA LOCALE	2.032,10	811,20
197	2	ACQUISTO VESTIARIO CORPO POLIZIA LOCALE	2.394,25	1.441,07
197	3	ACQUISTO CARBURANTI PER MEZZI CORPO POLIZIA LOCALE	4.000,00	1.550,02
197	4	ACQUISTO MATERIALI PER MANUTENZIONE APPARECCHIATURE E STRUMENTI CORPO POLIZIA LOCALE - Finalizzato Art. 142 CdS	300,00	0
197	6	ACQUISTI PER SISTEMA INFORMATICO POLIZIA LOCALE - Finalizzato Art. 142	3.386,00	244,00
197	7	ACQUISTO HARDWARE PER SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE - Finalizzato Art. 142 CdS	4.697,00	4.697,00
197	12	ACQUISTI PER SISTEMA INFORMATICO POLIZIA LOCALE - Finalizzato Art. 142 CdS	2.425,97	2.425,97
197	22	ACQUISTO HARDWARE PER SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE - Finalizzato Art. 208 le	2.999,64	220,82
197	23	ACQUISTO SEGNALETICA STRADALE - Finalizzato Art. 208 lett a CdS	21.395,80	8.711,00
197	24	ACQUISTO AUTOMEZZI MEZZI ED ATTREZZATURA SERVIZIO POLIZIA LOCALE	5.000,00	3.000,00
198	1	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE MEZZI CORPO POLIZIA LOCALE	3.747,33	3.609,02
198	2	SPESE PER ASSICURAZIONE MEZZI CORPO POLIZIA LOCALE	2.867,44	0
198	4	SPESE PER SERVIZI INERENTI APPLICAZIONI SANZIONI CORPO POLIZIA LOCALE	61.762,50	49.166,00
198	5	MANUTENZIONE APPARECCHIATURE E STRUMENTI CORPO POLIZIA LOCALE	6.185,40	6.185,40
198	7	SPESE POSTALI CORPO POLIZIA LOCALE	67.367,50	53.492,00
198	10	SPESE LEGALI CORPO POLIZIA LOCALE	1.746,50	1.345,18
198	11	CANONI CENTRO RADIO CORPO POLIZIA LOCALE	970,00	970,00
198	13	CANONI FLUSSI TELEMATICI POLIZIA LOCALE - Finalizzato Art. 142 CdS	14.917,80	5.347,05

CAP	ART	Descrizione	Accertato CO 2020	Incassato CO 2020
198	15	INTERVENTI MANUTENTIVI E MESSA IN SICUREZZA INFRASTRUTTURE STRADALI	14.274,00	0
198	17	INTERVENTI PER MIGLIORAMENTO CIRCOLAZIONE STRADALE - Finalizzato Art. 142	366,00	0
198	20	INTERVENTI PER EDUCAZIONE STRADALE - Finalizzato Art. 208 lett c CdS	4.326,00	0
198	22	INTERVENTI MANUTENTIVI E MESSA IN SICUREZZA INFRASTRUTTURE STRADAL	10.015,22	10.015,22
198	40	SERVIZI AMMODERNAMENTO ED ADEGUAMENTO AUTOMEZZI CORPO POLIZIA LOCALE	7.182,94	0
198	50	CANONE DI LOCAZIONE PER STAZIONE RIPETITRICE `PONTE RADIO`	2.250,01	0,01
199	1	RIMBORSO PAGAMENTO INDEBITI PER VIOLAZIONI C.D.S. CORPO POLIZIA LOCALE	3.571,40	3.558,80
199	4	RIMBORSO AI COMUNI SPETTANZE PER NOTIFICAZIONE ATTI	1.996,77	0
199	6	TRASFERIMENTI PER CONVENZIONI IN MATERIA DI EDUCAZIONE STRADALE	3.000,00	2.250,00
199	10	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI RUFINA PROVENTI SANZIONI ART. 142 STRADE	247.985,81	40.501,60
199	11	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI LONDA PROVENTI SANZIONI ART. 142 STRADE	137.910,34	38.864,26
199	12	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI SAN GODENZO PROVENTI SANZIONI ART. 142	305.462,44	62.302,69
199	31	TRASFERIMENTO Q.P. SANZIONI ART. 142 SU STRADE PROVINCIALI COMUNE DI LONDA	42.423,72	0
501	0	PROGETTO INVESTIMENTI DI CUI AL BANDO REGIONALE PER LA SICUREZZA	25.000,00	0
		Resp.:8 CUNGI UMBERTO		
		TOTALE GENERALE	1.017.215,85	300.708,31

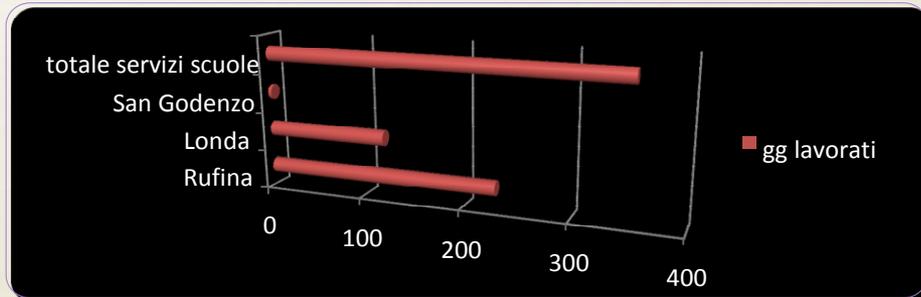
Comune	Abitanti al 31.12.2020	Rapporto 1 vigile per abitante 2020
Rufina	7.196	
Londa	1.841	
S Godenzo	1.080	
Totale	10.117	1.839,45



Aperture Uffici 2020:	SOSPENSIONE covid 19	
	tot gg aperti 2020	
Rufina	su girorni 102	89
Londa	su giorni 30	23
San Godenzo	su giorni 30	23
totale aperture		135



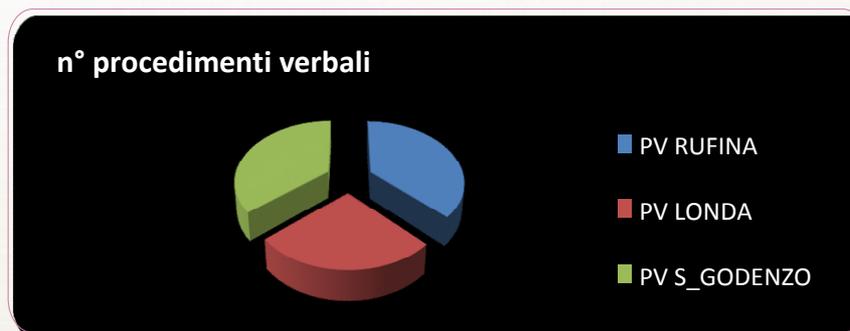
Servizi scuole 2020		
	gg lavorati 2020	
Rufina	su 163	230
Londa	su 163	120
San Godenzo	su 163	3
totale servizi scuole		353



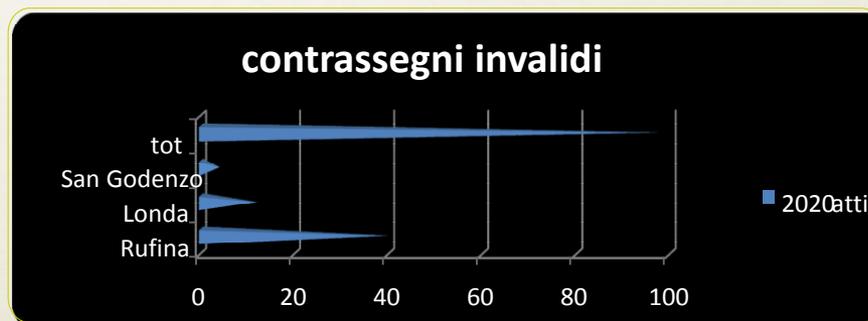
Incidenti stradali 2020	
Rufina	14
Londa	2
San Godenzo	1
totale incidenti	24



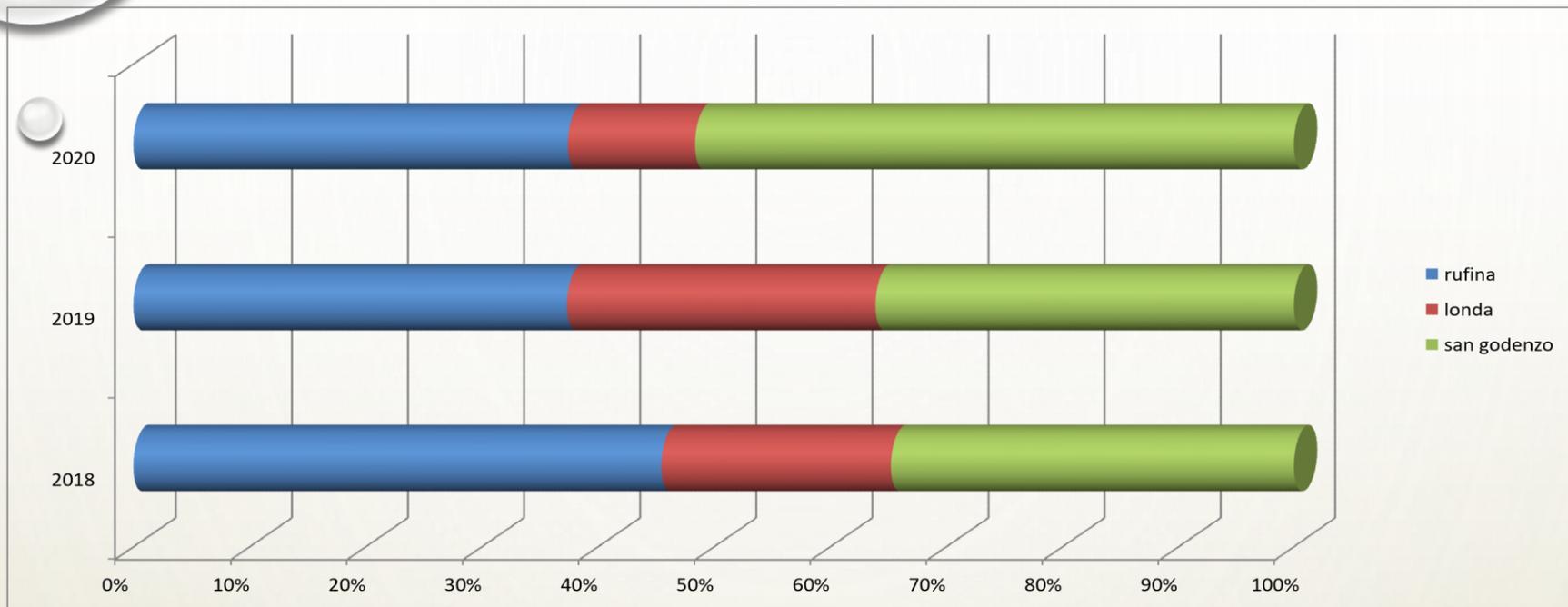
VERBALI 2020	n° pv	importi TOTALI	IMPORTO RISCOSSO
PV RUFINA	8642	€ 796.155,35	383.523,71
PV LONDA	6151	€ 478.449,20	280.062,68
PV S_GODENZO	8360	€ 986.198,60	455.254,62
TOTALI	23153	€ 2.260.803,15	1.118.841,01



Contrassegni invalidi 2020	ATTI
Rufina	40
Londa	12
San Godenzo	4
tot	98



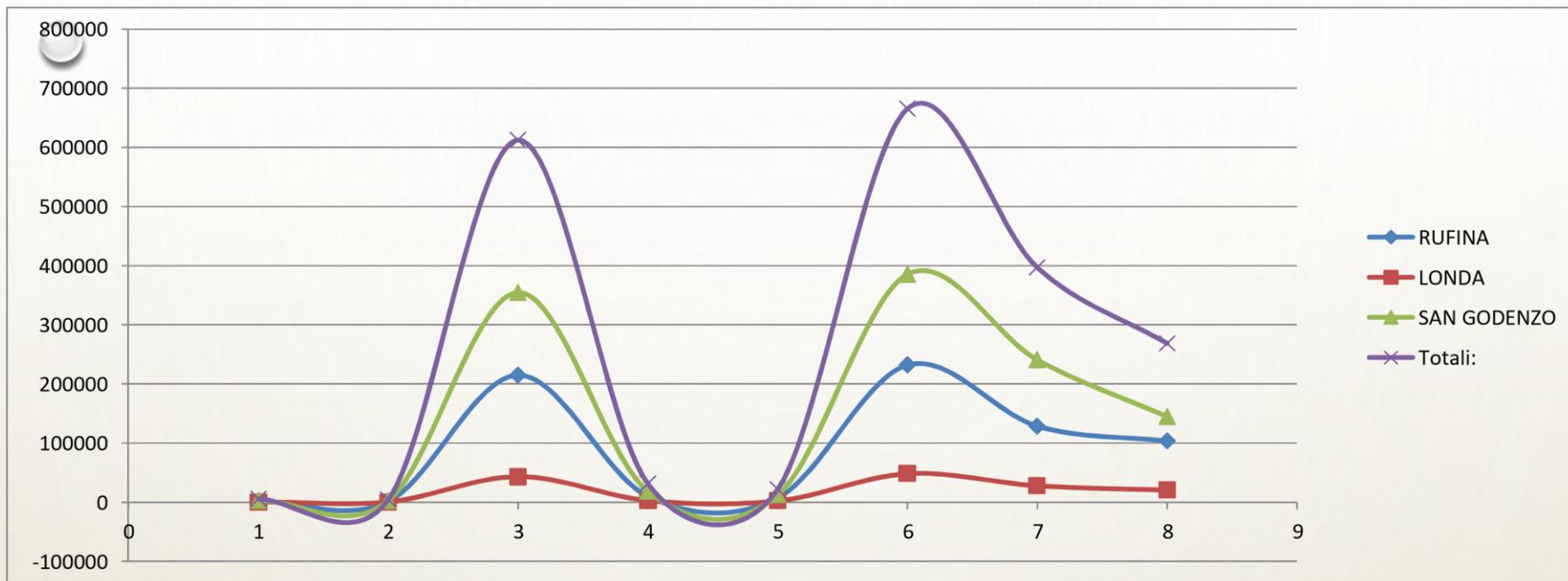
Periodo di riferimento: 01/01/2020 - 31/12/2020 - TUTTO CDS



Comune	n. verbali	n. verbali riscossi	Importi verbale	Spese postali	Spese di procedimento	Valore totale	Importo riscosso	Importo residuo
RUFINA	2598	1854	347.300,36	12.715,20	9.248,00	369.263,56	180.776,56	188.487,00
LONDA	761	524	105.826,67	3.967,20	2.984,00	112.777,87	49.463,12	63.314,75
SAN GODENZO	3587	2757	503.333,01	21.276,00	14.340,00	538.949,01	297.121,49	241.827,52
Totali:	6946	5135	956.460,04	37.958,40	26.572,00	1.020.990,44	527.361,17	493.629,27

N° verbali	rufina	londa	san godenzo	TOTALE
2018	9352	4066	7157	20575
2019	8642	6151	8360	23153
2020	2598	761	3587	6946

Periodo di riferimento: 01/01/2020 - 31/12/2020 art 142 CDS



Comune	n. verbali	n. verbali riscossi	Importi verbale	Spese postali	Spese procedimento	Valore totale	Importo riscosso	Importo residuo
RUFINA	1837	1363	214.653,36	9.950,40	7.288,00	231.891,76	128.548,74	103.343,02
LONDA	520	395	43.190,67	2.793,60	2.176,00	48.160,27	27.667,82	20.492,45
SAN GODENZO	3072	2500	354.477,01	18.525,60	12.292,00	385.294,61	240.626,99	144.667,62
Totali:	5429	4258	612.321,04	31.269,60	21.756,00	665.346,64	396.843,55	268.503,09

Periodo di riferimento: 01/01/2020 - 31/12/2020 art 208 CDS

Comune	n. verbali	n. verbali riscossi	Importi verbale	Spese postali	Spese di procedura	Valore totale	Importo riscosso	Importo residuo
RUFINA	761	491	132.647,00	2.764,80	1.960,00	137.371,80	52.227,82	85.143,98
LONDA	241	129	62.636,00	1.173,60	808,00	64.617,60	21.795,30	42.822,30
SAN GODENZO	515	257	148.856,00	2.750,40	2.048,00	153.654,40	56.494,50	97.159,90
Totali:	1517	877	344.139,00	6.688,80	4.816,00	355.643,80	130.517,62	268.503,09



IL COMANDANTE PL